



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU

KLASA: 041-01/25-18/6
URBROJ: 613-01-06-1-26-12
Zagreb, 9. rujna 2026.

Izvješće o obavljenoj reviziji usklađenosti

**Hrvatska
radiotelevizija
za 2024.**

UKRATKO O REVIZIJI



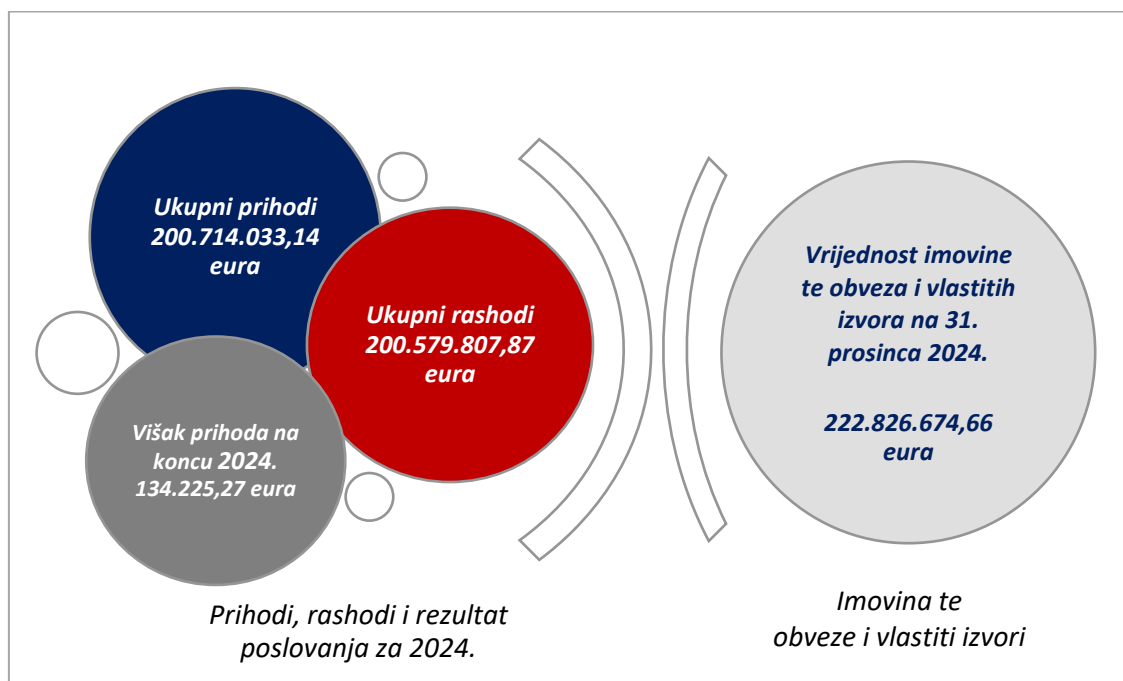
Izvor: mrežne stranice HRT-a

Javna je ustanova, čija su djelatnost, funkcija i sadržaj javnih usluga, financiranje, upravljanje, nadzor i način rada uređeni Zakonom o Hrvatskoj radioteleviziji. Osnivač HRT-a je Republika Hrvatska, a osnivačka prava ostvaruje Vlada Republike Hrvatske. Obavlja djelatnost pružanja javnih radiodifuzijskih usluga, a Republika Hrvatska za to osigurava samostalno i neovisno financiranje sukladno Zakonu o HRT-u i pravilima o državnim potporama za javne radiodifuzijske usluge. Sjedište HRT-a je Prisavlje 3, Zagreb.

MISIJA ⇒ pružamo informativne, obrazovne i zabavne sadržaje i medijske usluge visoke kvalitete na dobrobit hrvatske javnosti

VIZIJA ⇒ biti najrelevantniji, najvjerodostojniji i najkvalitetniji medijski sustav i središnja kulturna institucija u Hrvatskoj na ponos i korist svim hrvatskim građankama/graađanima

TEMELJNA NAČELA I VRIJEDNOSTI ⇒ vjerodostojnost, neovisnost i nepristranost; profesionalnost, odgovornost i izvrsnost; kreativnost i inovativnost; tehnološka neutralnost, ravnopravnost medija; univerzalnost i raznolikost; odgovornost prema građanima Republike Hrvatske



Ciljevi revizije bili su:

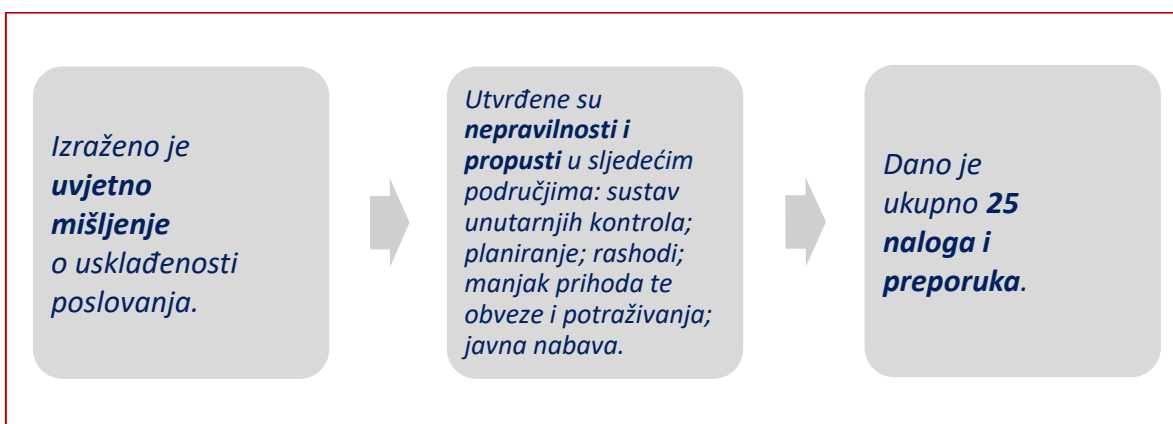
- provjeriti obavlja li se djelatnost HRT-a u skladu sa Zakonom o Hrvatskoj radioteleviziji, Ugovorom (i aneksima Ugovora) s Vladom Republike Hrvatske, drugim propisima te unutarnjim aktima HRT-a, kao i ostvarenje ciljeva i aktivnosti utvrđenih strategijom poslovanja i razvoja, godišnjim programom rada i financijskim planom
- provjeriti pravilnost ostvarenja prihoda i rashoda (od javne i komercijalne djelatnosti), kao i naplatu/podmirenje potraživanja i obveza
- provjeriti postupke javne nabave
- provjeriti provedbu naloga i preporuka iz prošlih revizija.

Djelatnost HRT-a financira se javnim i komercijalnim prihodima u skladu sa Zakonom o Hrvatskoj radioteleviziji.

Ugovorom između Vlade Republike Hrvatske i HRT-a utvrđuju se programske obveze HRT-a te iznos i izvor sredstava za njihovo financiranje. Sadržava i vrstu, opseg i sadržaj svih javnih usluga koje HRT pruža prema Zakonu o HRT-u, a zaključen je u listopadu 2022. za razdoblje od 1. siječnja 2023. do 31. prosinca 2027.

Zaključena su i tri aneksa spomenutom Ugovoru u prosincu 2023., rujnu 2024. i veljači 2025.

2024.



Iz prošlih revizija

Od preostalih **20 naloga i preporuka danih u prošlim revizijama**, provedeno je 14 naloga i preporuka (70,0 %), djelomično je provedena jedna preporuka (5,0 %), nisu provedene četiri preporuke (20,0 %), a zbog neprovođenja aktivnosti ili promijenjenih okolnosti jedna preporuka (5,0 %) nije primjenjiva.

S A D R Ź A J

stranica

I.	MIŠLJENJE	1
II.	PODACI O HRT-u	8
	Djelokrug i unutarnje ustrojstvo	8
	Sustav unutarnjih kontrola	16
	Planiranje	19
	Prihodi i potraživanja	23
	Javna nabava	38
III.	REVIZIJA ZA 2024.	41
	Ciljevi i područja revizije	41
	Kriteriji za izražavanje mišljenja	41
	Metode i postupci revizije	43
	Nalaz za 2024.	44
IV.	OČITOVANJE HRT-a	60

I. MIŠLJENJE

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 25/19), obavljena je revizija usklađenosti Hrvatske radiotelevizije (dalje u tekstu: HRT) za 2024.

Predmet revizije bila je usklađenost aktivnosti, financijskih transakcija i informacija koje se odnose na djelatnost HRT-a te pravilnost ostvarenja prihoda i rashoda (od javne i komercijalne djelatnosti), kao i naplata/podmirenje potraživanja i obveza koje uređuje Zakon o Hrvatskoj radioteleviziji, Ugovor i Aneksi Ugovoru s Vladom Republike Hrvatske i drugi propisi i unutarnji akti te provjera postupaka nabave sa Zakonom o javnoj nabavi i drugim propisima.

Revizijom usklađenosti poslovanja obuhvaćena su sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje, prihodi i potraživanja, rashodi i obveze te javna nabava.

Revizija je planirana i obavljena u cilju izražavanja mišljenja je li poslovanje u vezi s predmetom revizije usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

O usklađenosti poslovanja izraženo je uvjetno mišljenje.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim Okvirom profesionalnih načela, standarda i smjernica Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) (Narodne novine 66/23) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

UVJETNO MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI POSLOVANJA

Prema mišljenju Državnog ureda za reviziju, poslovanje HRT-a za 2024. u svim značajnim odrednicama obavljano je u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja, osim u dijelu opisanom u odjeljku Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja.

Osnova za izražavanje uvjetnog mišljenja o usklađenosti poslovanja

Mišljenje o usklađenosti poslovanja izraženo je u skladu s ISSAI 400 Načelima revizije usklađenosti i pripadajućim revizijskim standardima.

Za izražavanje mišljenja pribavljeni su dostatni i primjereni revizijski dokazi.

Činjenice koje su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja opisane su u nastavku.

- Funkcija praćenja usklađenosti poslovanja HRT-a, prema podacima iz Izvješća o provođenju funkcije praćenja usklađenosti HRT-a za 2024. i za 2025., koja su predana Ministarstvu financija popunjavanjem Excel obrazaca u Informacijski sustav za praćenje poslovanja pravnih osoba u državnom vlasništvu, uređena je na način da je doneseno nekoliko internih akata, a organizirana je kroz dvije stručne službe (Radna jedinica Pravni poslovi i Samostalni odjel Interna revizija).

Uvidom u interne akte HRT-a, osobe zadužene za funkciju praćenja usklađenosti poslovanja s propisima, bilo da tu funkciju obavljaju samostalno ili u sklopu zasebne ustrojstvene jedinice, nisu imenovane te navedeni poslovi nisu obavljani sukladno Odluci o obvezi uvođenja funkcije praćenja usklađenosti poslovanja u pravnim osobama u većinskom državnom vlasništvu, koju je u listopadu 2019. donijela Vlada Republike Hrvatske. Navedenom Odlukom Vlade Republike Hrvatske utvrđena je obveza uvođenja funkcije praćenja usklađenosti poslovanja, između ostalog, u pravnim osobama od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a koje su u većinskom državnom vlasništvu. Između ostalog, preporučuje se da funkcija praćenja usklađenosti poslovanja ima: formalni status unutar pravne osobe kako bi ostvarila odgovarajući položaj, autoritet i neovisnost; definiranu funkciju praćenja usklađenosti odgovarajućim pravilnikom unutar pravne osobe te mogućnost izravne komunikacije između osoba zaduženih za obavljanje funkcije praćenja usklađenosti poslovanja i nadzornog odbora ili drugog nadzornog tijela pravne osobe.

Odlukom o izmjeni Odluke o pravnim osobama od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, koju je Vlada Republike Hrvatske donijela u srpnju 2023., HRT je uvršten u popis pravnih osoba od posebnog interesa te se i na njega primjenjuju posebna pravila korporativnog upravljanja i nadzora.

Nadalje, Smjernicama za funkciju praćenja usklađenosti poslovanja u pravnim osobama u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske, koje je donijelo Ministarstvo financija u lipnju 2024., između ostalog, definirana je učinkovitost i trajnost obavljanja poslova funkcije, osiguranje neovisnog djelovanja funkcije te da pravne osobe trebaju internim aktom urediti pitanja koja se odnose na ustroj i obavljanje poslova funkcije praćenja usklađenosti; određeno je da funkcija praćenja usklađenosti treba izraditi godišnji plan rada i izvješće o svom radu; određen je njihov potreban sadržaj te obveza dostavljanja godišnjeg izvješća o radu funkcije praćenja usklađenosti istovremeno upravi i nadzornom odboru (ili odboru za rizike odnosno drugom odgovarajućem odboru nadzornog odbora); u godišnjem izvješću o obavljenom nadzoru i/ili u drugom izvješću koje dostavlja skupštini pravne osobe, nadzorni odbor treba dostaviti i izvješće o radu funkcije usklađenosti sa sadržajem i prema obrascu iz priloga Smjernica ili obrazložiti zašto nije u mogućnosti podnijeti takvo izvješće.

Prema evidenciji otvorenih putnih naloga u 2024. otvoreno je 13 587 putnih naloga za službena putovanja zaposlenika HRT-a (od čega se 11 940 odnose na tuzemna, a 1 199 na inozemna putovanja, dok je 448 putovanja otkazano). Pravilnikom o službenim putovanjima te Procedurom izdavanja i obračuna putnih naloga uređuje se vrsta službenog putovanja, način izdavanja i obračun putnog naloga te isplata naknade po putnom nalogu. Izrada, odnosno otvaranje putnih naloga provodi se putem aplikacije ePutni nalozi, koja je razvijena za potrebe HRT-a. U pojedinim slučajevima, obračun troškova službenog putovanja obavljan je i po proteku jedne godine od službenog putovanja, umjesto u roku od sedam radnih dana od dana povratka odnosno završetka putovanja, kako je to utvrđeno spomenutim Pravilnikom i Procedurom. (točka 1. Nalaza, Sustav unutarnjih kontrola)

- Prema Statutu HRT-a, planiranje se u HRT-u ostvaruje utvrđivanjem strategije, višegodišnjim, godišnjim i operativnim planovima i programom rada, planom razvoja i investicija te godišnjim programom rada i financijskim planom.
Strategija poslovanja i razvoja HRT-a donesena je za razdoblje 2022. – 2026., na koju je suglasnost dalo Programsko vijeće HRT-a u studenome 2022. i Nadzorni odbor HRT-a u ožujku 2023. Na temelju navedene Strategije, Nadzorni odbor HRT-a je u prosincu 2023. donio Program rada (*uz prethodno pozitivno mišljenje Programskog vijeća HRT-a*) i Financijski plan HRT-a za 2024.

Višegodišnji (trogodišnji) poslovni plan nije donesen, što nije u skladu s Pravilnikom o financijskom poslovanju Hrvatske radiotelevizije, kojim je, između ostalog, uređen proces planiranja HRT-a. Naime, prema spomenutom Pravilniku, planski dokumenti HRT-a su: strateški plan (za petogodišnje razdoblje), višegodišnji poslovni plan (za trogodišnje razdoblje) i poslovni plan (za jednogodišnje razdoblje). Nadalje, višegodišnji poslovni plan sastoji se od višegodišnjeg programskog plana, plana kapitalnih investicijskih projekata i plana financiranja; donosi se (revidira) krajem svake poslovne godine, i to najkasnije do 31. prosinca tekuće godine za sljedeće trogodišnje razdoblje i usklađuje s promjenama strategije i strateškog plana, a Glavni ravnatelj HRT-a obavezan ga je odmah po donošenju dostaviti Nadzornom odboru HRT-a.

Prema Proceduri o postupcima godišnjeg planiranja proizvodnje i nabave programskih sadržaja, između ostalog, jedan od preduvjeta za izradu plana proizvodnje i nabave programskog sadržaja je višegodišnji plan HRT-a s izraženim ukupnim budžetom za proizvodnju programa i nabavu programskih sadržaja, koji unaprijed definira ukupni okvirni troškovni i investicijski programski budžet za planirano razdoblje za svaki pojedini medij te se ažurira i utvrđuje najkasnije do 31. prosinca za naredne tri godine. (točka 2. Nalaza, Planiranje)

- HRT ima zaposlenike koji su imenovani za dopisnike u inozemstvu (u 2024. u Belgiji, SAD-u i BiH), ali odluke o ustrojstvu pojedinog dopisništva s potrebnim brojem i strukturom kadrova nisu donesene. Iz Pravilnika o sistematizaciji poslova i radnih mjesta u HRT-u nije razvidno na koja radna mjesta se zapošljava u inozemnim dopisništvima s obzirom na to da radna mjesta nisu sistematizirana po ustrojstvenim jedinicama.
Dopisništvo se, prema Pravilniku o dopisništvima HRT-a u inozemstvu, ustrojava odlukom Glavnog ravnatelja HRT-a za određeno područje, kojom se utvrđuje sjedište (država, grad) dopisništva te broj i struktura kadrova potrebnih za obavljanje poslova u dopisništvu.

Godišnji plan zapošljavanja za 2024. nije donesen, a tijekom 2024. zaposlena su 53 zaposlenika na temelju 60 javnih natječaja. Također, do vremena obavljanja revizije (svibanj 2026.) godišnji plan zapošljavanja za 2025. nije donesen. Obveza sastavljanja operativnih planova propisana je odredbama Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Prilog 1), a obveza sastavljanja godišnjeg plana zapošljavanja koji donosi Glavni ravnatelj HRT-a utvrđena je Pravilnikom o zapošljavanju u HRT-u.

Način ostvarenja rashoda za vanjsku suradnju (koji su, prema podacima iz Izvješća o radu i poslovanju HRT-a za 2024., iznosili 8.374.723,00 eura) utvrđen je Pravilnikom o vanjskim suradnicima HRT-a. Glavni ravnatelj HRT-a je u razdoblju od objave do stupanja na snagu spomenutog Pravilnika svojom odlukom trebao utvrditi Proceduru primjene odredaba Pravilnika. Do vremena obavljanja revizije (svibanj 2026.) Procedura primjene odredaba Pravilnika o vanjskim suradnicima HRT-a nije utvrđena.

Prema podacima iz Popisa vanjskih suradnika po broju mjeseci pokrivenih isplatama u 2024., tijekom 2024. je 156 vanjskih suradnika ostvarilo redovne mjesečne naknade svih 12 mjeseci u godini (između ostalog, za poslove vođenja emisija, interpretacije teksta na stranom jeziku, istraživačko novinarstvo, izradu novinarskih priloga i reportaža te prevođenje), za što im je ukupno isplaćeno 1.587.385,12 eura. U pregledanom uzorku ugovora (241) na temelju kojih je deset vanjskih suradnika ostvarilo uzastopne isplate naknada u svih 12 mjeseci u 2024. (po kriteriju odabira najvećih ukupnih isplaćenih iznosa u 2024.), za što im je ukupno isplaćeno 356.285,31 euro, utvrđeno je da su s vanjskim suradnicima zaključivani uzastopni ugovori (na mjesečnoj, kvartalnoj ili polugodišnjoj bazi) za emisije iz redovne programske sheme (između ostalog, Dobro jutro, Hrvatska, Kod nas doma i Vijesti na stranim jezicima), a sporadično i pojedinačni ugovori za točno određene i vremenski ograničene angažmane (projekti Dora i Eurosong).

Pri zaključivanju ugovora s vanjskim suradnicima nije moguće jasno potvrditi primjenu odredbi Zakona o radu te Pravilnika o vanjskim suradnicima HRT-a. Naime, ako poslodavac s radnikom sklopi ugovor za obavljanje posla koji, s obzirom na narav i vrstu rada te ovlasti poslodavca, ima obilježja posla za koji se zasniva radni odnos, prema odredbama Zakona o radu, smatra se da je s radnikom sklopio ugovor o radu, osim ako poslodavac ne dokaže suprotno. Prema Pravilniku o vanjskim suradnicima HRT-a, između ostalog, HRT može sklopiti ugovor sa suradnikom samo kada realizacija djela za koje se suradnja ugovara nema obilježja radnog odnosa te isto mora biti navedeno u ugovoru; ugovorom o suradnji ne obavlja se posao koji već obavlja radnik HRT-a, a koji je propisan sistematizacijom poslova i radnih mjesta HRT-a, osim u iznimnim slučajevima kada HRT ne raspolaže dovoljnim brojem radnika koji bi mogli obavljati radne zadatke vezane za određeni projekt; angažman vanjskih suradnika mora biti na određeno vrijeme ili za određeni projekt u okviru rokova i periodičan (ne smije biti svaki mjesec, na iste dane, zamjena za odsutne HRT radnike).

Rashodi amortizacije ostvareni su u iznosu od 24.923.618,53 eura. Za pojedinu dugotrajnu imovinu amortizacija nije obračunana prema propisanim stopama. Kod obračuna amortizacije pojedinih građevinskih objekata, između ostalog, primijenjene su stope amortizacije od 2,0 %, 2,5 %, 6,7 %, 10,0 %, 12,5 %, 14,3 %, 16,7 % te 20,0 %, umjesto stopa od 1,25 % za objekte od betona, kamena i opeke odnosno od 5,0 % za objekte od drveta i ostale građevinske objekte kako je to propisano Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu te pripadajućim popisom stopa amortizacije dugotrajne imovine (koji je sastavni dio ovog Pravilnika). (točka 3. Nalaza, Rashodi)

- HRT je obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi, Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi te drugih provedbenih propisa koji uređuju područje javne nabave. Tijekom 2024. za provedbu postupaka jednostavne nabave u primjeni su bili Pravilnik o postupcima javne nabave u poslovanju HRT-a te Pravilnik o postupcima jednostavne nabave u poslovanju HRT-a (iz ožujka 2022. i prosinca 2024.); Procedura rada unutar odjela javne nabave; kao i Odluka o načinu nabave roba i usluga koje ne podliježu primjeni Pravilnika o postupcima javne i jednostavne nabave u poslovanju HRT-a za 2024., koju je donio Glavni ravnatelj HRT-a u prosincu 2023.

Planom nabave za 2024. (iz prosinca 2023.) planirana je nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 40.081.602,69 eura. Posljednjim izmjenama i dopunama Plana nabave (iz prosinca 2024.) planirana je nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 48.946.588,76 eura, od čega se 43.503.033,90 eura odnosi na javnu nabavu, a 5.443.554,86 eura na jednostavnu nabavu.

Prema Statističkom izvješću o javnoj nabavi za 2024., na temelju otvorenih postupaka javne nabave zaključeno je 66 ugovora o nabavi roba, usluga i radova u vrijednosti od 7.957.037,07 eura (bez poreza na dodanu vrijednost, dalje u tekstu: PDV) te 67 okvirnih sporazuma o nabavi usluga u vrijednosti od 22.849.676,47 eura (bez PDV-a). Na temelju pregovaračkog postupka bez prethodne objave poziva na nadmetanje zaključeno je 30 ugovora u vrijednosti od 8.490.757,34 eura (bez PDV-a). Nabava robe i usluga procijenjene vrijednosti od 2.650,00 eura do 26.540,00 eura odnosno radova do 66.360,00 eura (jednostavna nabava u Registru ugovora) iznosila je ukupno 2.908.546,52 eura bez PDV-a, od čega se na usluge odnosi 1.511.518,46 eura, robe 1.158.280,68 eura te radove 238.747,38 eura. Jednostavna nabava manja od 2.650,00 eura koja nije u Registru ugovora iznosila je 69.373,86 eura, od čega se na usluge odnosi 48.862,32 eura, na robe 18.505,54 eura te radove 2.000,00 eura.

Revizijskim uzorkom obuhvaćena je provedba 42 postupka javne nabave procijenjene vrijednosti od 24.543.023,65 eura (30 otvorenih postupaka i 12 pregovaračkih postupaka javne nabave bez prethodne objave) te 54 postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti od 1.151.959,36 eura. Pregledani postupci nabave roba, radova i usluga planirani su planovima nabave i pokrenuti na temelju potreba navedenih u zahtjevima za pokretanje postupaka nabave. Ugovori o javnoj nabavi zaključeni su u skladu s dokumentacijom za nabavu i ponudama te objavljeni u EOJN RH. Financijska sredstva su osigurana prije početka postupka nabave, osim u slučaju kada se nabava roba, radova i usluga obavlja kroz više godina. Kriterij za odabir ponude kod otvorenih postupaka javne nabave bila je ekonomski najpovoljnija ponuda, a kod jednostavne nabave ekonomski najpovoljnija ponuda i najniža cijena.

Odlukom o načinu nabave roba i usluga koje ne podliježu primjeni Pravilnika o postupcima javne i jednostavne nabave u poslovanju HRT-a za 2024. utvrđen je način nabave roba i usluga koje se odnose na troškove evidentirane na pojedinim određenim analitičkim kontima iz usvojenog Financijskog plana HRT-a. Odluka sadrži popis analitičkih konta, prema nazivu u poslovnim knjigama, na koja se primjenjuje. Navedeni troškovi se, između ostalog, odnose na trošak nabave garderobe, rekvizita i scenskih elementa, produkcije programskog sadržaja – vanjska suradnja, usluge snimanja i presnimavanja, usluge izvještajnih novinskih agencija, reprezentacije te članarine udruženjima i savezima u zemlji i inozemstvu.

Na temelju odredbi navedene Odluke, a prema evidentiranim stavkama na financijskim kontima u poslovnim knjigama HRT-a, za 2024. nabavljeno je roba i usluga u ukupnom iznosu od 5.671.666,04 eura (s PDV-om). Navedeni predmeti nabave (roba i usluga) nisu jasno određeni, nego su opisani analitičkim kontom iz Financijskog plana, odnosno općenitim nazivom te iz donesene Odluke Glavnog ravnatelja HRT-a nije moguće potvrditi da se radi o propisanim izuzećima, odnosno nabavi roba i usluga na koje se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

U Registru ugovora o javnoj nabavi HRT-a za 2024. (u vrijeme obavljanja revizije, ožujak 2026.) iskazani su podaci o evidencijskom broju nabave, predmetu nabave, nazivu ugovaratelja, broju i datumu ugovora, roku na koji je sklopljen i ugovorenom iznosu, ali nisu iskazani podaci o izvršenju ugovora/narudžbenica za postupke jednostavne nabave u 2024., odnosno datumu izvršenja ugovora/narudžbenica i ukupno isplaćenim iznosima ugovarateljima s PDV-om. HRT nije redovito ažurirao Registar ugovora o javnoj nabavi HRT-a za 2024. (točka 5. Nalaza, Javna nabava)

Ostala pitanja

Ministarstvo financija, Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor, Sektor za financijski i proračunski nadzor je u veljači i ožujku 2026. kod HRT-a provelo financijski nadzor nad rokovima ispunjenja novčanih obveza u poslovnim transakcijama između poduzetnika i osoba javnog prava – utvrđivanje neplaćenih dospjelih novčanih obveza prema vjerovnicima (dobavljačima) na 31. prosinca 2025. U Zapisniku su, između ostalog, osim općih podataka, navedeni i podaci o poslovanju HRT-a za 2024. (prihodima, rashodima i financijskom rezultatu) te stanju obveza prema dobavljačima na 31. prosinca 2025., kao i njihovoj dospelosti. U sažetku Zapisnika je, između ostalog, navedeno da je nadzorom određenog broja uzorka računa utvrđeno da HRT svoje novčane obveze nije ispunio u ugovorenim, odnosno zakonom propisanim rokovima, pri čemu je postupio suprotno odredbama članka 12. Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi. Nadzorom su utvrđene nepravilnosti.

U razdoblju od ožujka 2019. do srpnja 2020. Ministarstvo financija, Porezna uprava obavila je porezni nadzor kod HRT-a, i to za 2017. Poreznim nadzorom je utvrđeno da HRT za 2017. nije utvrdio poreznu osnovicu poreza na dobit u skladu s odredbama članka 5., stavka 1. Zakona o porezu na dobit (Narodne novine 177/04 i 115/16), kao i da je obveznik poreza na dobit na komercijalnu djelatnost. Po sastavljenom Zapisniku o nadzoru, iz srpnja 2020., sklopljena je nagodba kojom HRT – porezni obveznik u cijelosti prihvaća novoutvrđene obveze u postupku poreznog nadzora s osnove poreza na dobit za 2017. i plaća utvrđeni iznos s danom nagodbe.

Obveze HRT-a

HRT je obvezan namjenski i svrhovito koristiti sredstva i voditi poslovanje usklađeno sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

Obveze Državnog ureda za reviziju

Prema Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija, ISSAI 400 točka 13. Načela revizije usklađenosti, cilj revizije usklađenosti je izraziti mišljenje o tome je li subjekt revizije obavljao poslovanje u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima.

Obavljanjem revizije, državni revizori procjenjuju rizike da se poslovanje ne vodi u skladu sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima. Na temelju procjene rizika određuju revizijski pristup i postupke te pribavljaju dostatne i primjerene revizijske dokaze koji osiguravaju osnovu za izražavanje mišljenja. Također, provjeravaju unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja.

Državni ured za reviziju izražava mišljenje o usklađenosti poslovanja sa zakonima, drugim propisima i unutarnjim aktima, navedenim u poglavlju III. REVIZIJA ZA 2024. pod naslovom Kriteriji za izražavanje mišljenja.

II. PODACI O HRT-u

Djelokrug i unutarnje ustrojstvo

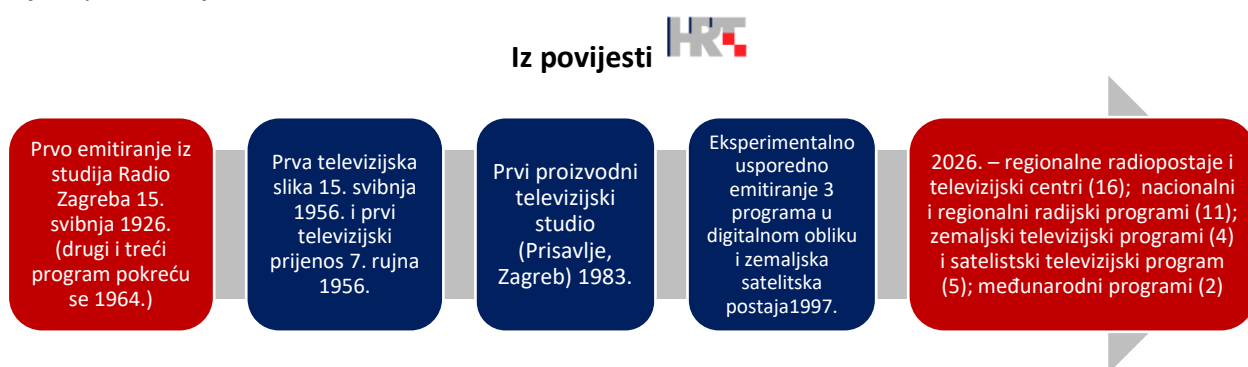


Izvor: Državni ured za reviziju

HRT je javna ustanova, čija su djelatnost, funkcija i sadržaj javnih usluga, financiranje, upravljanje, nadzor i način rada uređeni Zakonom o Hrvatskoj radioteleviziji (dalje u tekstu: Zakon o HRT-u; Narodne novine 137/10, 76/12, 78/16, 46/17, 73/17, 94/18, 114/22, 20/23 i 18/24). Osnivač HRT-a je Republika Hrvatska, a osnivačka prava ostvaruje Vlada Republike Hrvatske. Osnovan je Odlukom Vlade Republike Hrvatske o podjeli Javne ustanove Hrvatska radiotelevizija (MBS 080161416) na Javnu ustanovu Hrvatsku radioteleviziju (MBS 080428320) i trgovačko društvo Odašiljači i veze, društvo s ograničenom odgovornošću, od 4. travnja 2000.

U Sudski registar Republike Hrvatske, za koji je nadležan Trgovački sud u Zagrebu, HRT (MBS 080428320) upisan je u veljači 2002., a u Registar neprofitnih organizacija, koji vodi Ministarstvo financija, u prosincu 2020. (pod brojem 0451266). Prema Odluci Vlade Republike Hrvatske o pravnim osobama od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku (Narodne novine 147/21 i 78/23), HRT je pravna osoba od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku. Upisan je i u Registar trgovačkih društava i drugih pravnih osoba obveznika davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti, koji vodi Ministarstvo financija (kao državna/pravna osoba od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, koja spomenutu Izjavu dostavlja Ministarstvu kulture i medija). Sjedište HRT-a je Prisavlje 3, Zagreb. U grafičkom prikazu u nastavku daje se kratki kronološki osvrt iz povijesti HRT-a.

Grafički prikaz broj 1



Izvor: mrežne stranice HRT-a, povijest HRT-a (<https://o-nama.hrt.hr/hrt/o-hrt-1-1051>)

Statutom Hrvatske radiotelevizije (dalje u tekstu: Statut HRT-a; Narodne novine 14/13), koji je uz prethodnu potvrdu Hrvatskog sabora stupio na snagu 4. veljače 2013., uređuju se ustrojstvo HRT-a i podjela na unutarnje ustrojbene jedinice; tijela HRT-a i njihova nadležnost; uvjeti za imenovanje i razrješenje ravnatelja pojedinih ustrojbenih jedinica, glavnih urednika i ostalih urednika; ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela HRT-a te druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti, kao i druga pitanja u skladu s odredbama Zakona o HRT-u.

HRT obavlja djelatnost pružanja javnih radiodifuzijskih usluga, a Republika Hrvatska za to osigurava samostalno i neovisno financiranje sukladno Zakonu o HRT-u i pravilima o državnim potporama za javne radiodifuzijske usluge. Dužan je poštovati sva programska načela i obveze utvrđene Zakonom o HRT-u, drugim propisima i Ugovorom između Vlade Republike Hrvatske i HRT-a (dalje u tekstu: Ugovor), kojim se utvrđuju programske obveze HRT-a te iznos i izvor sredstava za njihovo financiranje, a koji sadržava i vrstu, opseg i sadržaj svih javnih usluga koje HRT pruža prema Zakonu o HRT-u. Ugovor za razdoblje od 1. siječnja 2023. do 31. prosinca 2027. zaključen je u listopadu 2022., a tri aneksa spomenutog Ugovora u prosincu 2023., rujnu 2024. i veljači 2025. Značajnije odredbe Ugovora i aneksa Ugovoru navode se u grafičkom prikazu u nastavku.

Grafički prikaz broj 2

Ugovor i aneksi Ugovora zaključeni između HRT-a i Vlade Republike Hrvatske

Ugovor između HRT-a i Vlade Republike Hrvatske za razdoblje od 1. siječnja 2023. do 31. prosinca 2027. (zaključen u listopadu 2022.) U prilogu Ugovora su strateški projekti HRT-a u razdoblju od 2023. do 2027.	▪ utvrđuje javnu misiju i programske obveze te iznos i izvor sredstava za njihovo financiranje na temelju Zakona o HRT-u ▪ u svom djelovanju HRT je samostalan, što ostvaruje samostalnim obavljanjem svoje djelatnosti te programskom i uredničkom samostalnošću, a osobito u planiranju i proizvodnji programa te utvrđivanju shema programskih kanala; regulira se i obavljanje dodatnih zadaća HRT-a koje također imaju karakter javnog interesa (međunarodni sadržaji, sadržaji namijenjeni nacionalnim manjinama i manjinskim skupinama, zaštita i očuvanje audio i vizualne građe, informiranje u hitnim situacijama i drugo) ▪ u Ugovoru se, između ostalog, definiraju misija, vrijednosti i načela HRT-a; programski kanali, elektroničke publikacije, nelinearne usluge i glazbena proizvodnja HRT-a; programske obveze HRT-a (informativni, obrazovni i znanstveni program, program umjetnosti i kulture, glazbeni, religijski, igrani, zabavni, sportski i promotivni, dokumentarni programski sadržaji, program za djecu i mlade, programi regionalnog i lokalnog značenja, komercijalni program) te ostale zakonom propisane programske obveze (informiranje pripadnika hrvatskog naroda izvan Republike Hrvatske, pripadnika nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, programi i prilagodbe programa za osobe s invaliditetom i djecom s teškoćama u razvoju, kao i ravnopravnosti muškaraca i žena, informiranje i obrazovanje o očuvanju kulturne i prirodne baštine, kulture, dignitetu i vrijednosti Domovinskog rata i drugo) ▪ obveza izvješćivanja o provedbi Ugovora (prvih šest mjeseci Programskom vijeću HRT-a, godišnje izvješće Programskom vijeću HRT-a i Vijeću za elektroničke medije; godišnje izvješće o ostvarenju ciljeva i obveza iz Ugovora čini temeljni dio godišnjeg izvješća o provedbi programskih načela i obveza koji se podnosi Hrvatskom saboru)
I. Aneks Ugovora (zaključen u prosincu 2023.)	▪ izmjena u vezi s financiranjem programske obveze HRT-a; u državnom proračunu za 2024. osigurat će se sredstva za nesmetano pružanje javnih usluga: program umjetnosti i kulture, obrazovni i znanstveni program, program za djecu i mlade – religijski program, javna izvođenja i snimanje glazbenih sadržaja, posebice nacionalne glazbene baštine i suvremenih djela hrvatskih skladatelja i umjetnika izvođača (odobrena dodatna sredstva); financijska sredstva za 2025., 2026. i 2027. osiguravat će se prema potrebi, sukladno financijskom planu HRT-a ▪ Glavni ravnatelj ima obvezu u roku ne dužem od 6 mjeseci od dana potpisivanja Aneksa Ugovora dostaviti Vladi Republike Hrvatske plan konsolidacije rada i poslovanja, na usvajanje
II. Aneks Ugovora (zaključen u rujnu 2024.)	▪ zbog objektivnih okolnosti produljenje roka Glavnom ravnatelju za dostavu plana konsolidacije rada i poslovanja, na rok od 12 mjeseci od dana potpisivanja I. Aneksa Ugovora
III. Aneks Ugovora (zaključen u veljači 2025.)	▪ precizira se da su sredstva u proračunu osigurana za nesmetano pružanje javne usluge programa kulture i umjetnosti, obrazovanja i znanosti za mlade, religijskog programa, javnog izvođenja i snimanja djela hrvatske glazbene baštine i zaštite arhivskog sadržaja

Prema Statutu HRT-a, djelatnost HRT-a je proizvodnja radijskog, audiovizualnog i multimedijskog programa, glazbena proizvodnja, pružanje audio i audiovizualnih medijskih usluga, multimedijskih usluga i usluga elektroničkih publikacija kao javnih usluga, a ostvaruje se:

- emitiranjem triju radijskih programskih kanala na državnoj razini u zemaljskoj radiodifuziji
- emitiranjem osam radijskih programskih kanala na županijskoj ili regionalnoj razini u zemaljskoj radiodifuziji
- emitiranjem dvaju općih televizijskih programskih kanala na državnoj razini u zemaljskoj radiodifuziji
- emitiranjem dvaju specijaliziranih televizijskih programskih kanala na državnoj razini u digitalnoj radiodifuziji vrsta (utvrđuje se Ugovorom)
- proizvodnjom i objavljivanjem pisanih, audio i audiovizualnih sadržaja na internetskim portalima općeg ili specijaliziranog karaktera
- javnim izvođenjem i snimanjem glazbenih sadržaja, osobito s područja simfonijske, zvorske, narodne, jazz i zabavne glazbe te organiziranjem priredbi i koncerata, posebice nacionalne glazbene baštine i suvremenih djela hrvatskih skladatelja i umjetnika izvođača
- proizvodnjom drugih programskih servisa (proizvodnja internetskih stranica, teleteksta i slično) u skladu sa Zakonom o HRT-u i Ugovorom.

HRT može proizvoditi i druge radijske, audiovizualne i multimedijske programe te ih objavljivati u zemaljskim i satelitskim mrežama, putem interneta, kabela ili drugog dopuštenog oblika prijenosa te pružati audio i audiovizualne medijske usluge na zahtjev, u skladu sa Zakonom o HRT-u i Ugovorom.

Osim javnih usluga, HRT obavlja i komercijalne djelatnosti, i to: prodaju prostora za objavljivanje namijenjenog za promidžbene poruke i druge audiovizualne komercijalne komunikacije; prodaju radijskog, audiovizualnog i multimedijskog programa; naplatu ulaznica za javno izvođenje i snimanje glazbenih sadržaja i druge javne priredbe koje nisu sastavni dio javnih usluga i prodaja glazbenih usluga; tržišne programske usluge, uključujući interaktivne programske usluge; pružanje tehničkih usluga i elektroničkih komunikacijskih usluga koje nisu sastavni dio javnih usluga; proizvodnju i prodaju nosača zvuka i slike; upotrebu arhivske građe koja nije sastavni dio javnih usluga te iznajmljivanje proizvodnih i drugih kapaciteta. Uz komercijalne djelatnosti, HRT može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisanih u sudski registar, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost. Nadalje, u svrhu razdvajanja javnih i komercijalnih usluga, uz prethodnu suglasnost osnivača, HRT može osnivati pravne osobe za obavljanje dijela ili svih komercijalnih djelatnosti.

Tijela HRT-a su: Glavni ravnatelj, Ravnateljstvo, Nadzorni odbor i Programsko vijeće (*u nazivu svih tijela je i skraćeni naziv HRT-a*).

Glavni ravnatelj HRT-a predstavlja i zastupa HRT te je odgovoran za zakonitost poslovanja, uspješno ostvarivanje djelatnosti, financijsko poslovanje i ostvarenje programskih načela sukladno Zakonu o HRT-u, Statutu HRT-a, drugim propisima i Ugovorom. Imenuje ga i razrješava Hrvatski sabor na mandat od pet godina, a za svoj rad odgovara Nadzornom odboru HRT-a. Glavni ravnatelj HRT-a, između ostalog, upravlja i vodi poslovanje HRT-a; predlaže Nadzornom odboru HRT-a Statut HRT-a, koji potvrđuje Hrvatski sabor; utvrđuje strategiju poslovanja i razvoja HRT-a tijekom prve godine mandata za razdoblje od pet godina, uz suglasnost Nadzornog odbora i Programskog vijeća HRT-a; predlaže Programskom vijeću HRT-a opći akt o načinu utvrđivanja sadržaja i teksta programskih obveza HRT-a i održavanju javne rasprave te u Povjerenstvo za provedbu javne rasprave imenuje dva člana; nakon provedene javne rasprave i pribavljenih mišljenja Programskog vijeća i Nadzornog odbora HRT-a, utvrđuje prijedlog Ugovora te ga dostavlja Vladi Republike Hrvatske najkasnije šest mjeseci prije isteka njegove valjanosti.

Nadalje, samostalno odlučuje o sklapanju pravnih poslova i raspolaganju imovinom HRT-a, osim nekretninama, do 1.327.228,08 eura (10.000.000,00 kn) vrijednosti svakog pravnog posla, odnosno imovine, a iznad te vrijednosti uz suglasnost Nadzornog odbora HRT-a; odlučuje o stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina uz suglasnost Nadzornog odbora HRT-a; donosi opće akte HRT-a, osim onih koje donosi Ravnateljstvo HRT-a, Nadzorni odbor i Programsko vijeće HRT-a; predlaže Nadzornom odboru HRT-a program rada, financijski plan te njegovu promjenu, kao i završni račun odnosno godišnje financijske izvještaje HRT-a; izvješćuje Ravnateljstvo, Nadzorni odbor i Programsko vijeće HRT-a, kao i osnivača ako se pri izradi godišnjih ili drugih financijskih izvještaja ili inače ustanovi da u HRT-u postoji gubitak, uz istodobno predlaganje mjera za njegovo pokrivanje; jedanput godišnje podnosi izvješće Hrvatskom saboru o radu HRT-a, uz prethodno pribavljeno mišljenje Nadzornog odbora i Programskog vijeća HRT-a; na zahtjev Vijeća za elektroničke medije poduzima mjere iz svojeg djelokruga radi otklanjanja nepravilnosti, utvrđuje odgovornosti za učinjene propuste te o poduzetim mjerama podnosi izvješće Vijeću za elektroničke medije (*na zahtjev spomenutog Vijeća, a najmanje svakih šest mjeseci dostavlja mu financijska izvješća u svrhu provedbe nadzora nad korištenjem mjesečne pristojbe i drugih javnih prihoda HRT-a*); dostavlja Programskom vijeću HRT-a i Vijeću za elektroničke medije izvješće o provedbi odredbe Zakona o HRT-u (*najkasnije do 31. ožujka za prethodnu godinu; HRT mora Zakonom o HRT-u utvrđeni postotak godišnjeg programskog proračuna osigurati za nabavu europskih djela neovisnih proizvođača, od čega polovina tih sredstava mora biti namijenjena za djela proizvedena izvorno na hrvatskom jeziku*); odlučuje o pravima i obvezama iz ili u vezi s radnim odnosom te obavlja i druge poslove, kao i donosi druge odluke u skladu sa Zakonom o HRT-u, Statutom HRT-a i drugim općim aktima HRT-a. Prema odredbama članka 3., stavka 1., točke 54. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (Narodne novine 143/21 i 36/24), Glavni ravnatelj HRT-a je obveznik u smislu odredbi navedenog Zakona. U slučaju njegove odsutnosti zamjenjuje ga njegov zamjenik (*glavni ravnatelj HRT-a svog zamjenika imenuje između ravnatelja ustrojbenih poslovnih jedinica HRT-a te mu odlukom o imenovanju određuje njegov mandat*). Od 20. listopada 2021. i u vrijeme obavljanja revizije (lipanj 2026.) Glavni ravnatelj HRT-a je Robert Šveb.

Ravnateljstvo HRT-a čine Glavni ravnatelj HRT-a i ravnatelji ustrojbenih poslovnih jedinica (Program, Produkcija, Tehnologija i Poslovanje) koje na temelju provedenog javnog natječaja imenuje Glavni ravnatelj HRT-a na mandat od pet godina, uz prethodno pribavljeno savjetodavno mišljenje novinara i drugih zaposlenika koji kreativno sudjeluju u stvaranju programa. Između ostalog, ispravlja uočene nepravilnosti iz djelokruga rada svakog člana Ravnateljstva HRT-a (*prema nalogu Nadzornog odbora HRT-a, a u skladu s odlukama Glavnog ravnatelja HRT-a*), kao i u provedbi programskih načela i ugovornih obveza iz djelokruga rada svakog člana Ravnateljstva HRT-a (*prema upozorenju Programskog vijeća HRT-a, a u skladu s odlukama Glavnog ravnatelja HRT-a*); obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o HRT-u, Statutom HRT-a te odlukama Glavnog ravnatelja HRT-a.

Nadzorni odbor HRT-a ima pet članova, od kojih četiri imenuje i razrješava Hrvatski sabor većinom glasova svih zastupnika na temelju javnog natječaja, a jedan član je predstavnik zaposlenika HRT-a, na mandat od četiri godine. Nadzire poslovanje HRT-a i usklađenost poslovanja sa zakonima te druge poslove utvrđene Zakonom o HRT-u i Statutom HRT-a. Između ostalog, na prijedlog Glavnog ravnatelja HRT-a, u skladu s financijskim planom HRT-a, donosi program rada HRT-a za sljedeću godinu (po prethodno pribavljenom mišljenju Programskog vijeća HRT-a) te prihvaća financijski plan HRT-a za sljedeću godinu i njegov rebalans za tekuću godinu; prihvaća završni račun HRT-a odnosno godišnje financijske izvještaje nakon provedene revizije financijskih izvješća koju provodi neovisni revizor.

Nadalje, daje suglasnost na odluku Glavnog ravnatelja HRT-a o stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina; suglasnost na raspolaganje imovinom HRT-a i sklapanje pravnih poslova ako je vrijednost imovine / pojedinog pravnog posla veća od 1.327.228,08 eura (10.000.000,00 kn), kao i za sklapanje ugovora o zajmu ili kreditu ako je vrijednost pojedinog ugovora o zajmu ili kreditu veća od 663.614,04 eura (5.000.000,00 kn). Nadzorni odbor HRT-a imenuje *Revizijski odbor* kao svoje pomoćno tijelo.

Revizijski odbor osnovan je odlukom Nadzornog odbora HRT-a u veljači 2018. na temelju odredbe članka 38., stavka 6. Statuta HRT-a u skladu s odredbama članka 65. Zakona o reviziji (Narodne novine 127/17, 27/24, 85/24 i 145/24). Revizijski odbor ima tri člana, od kojih se dva člana imenuju iz reda vanjskih stručnjaka za računovodstvo i/ili reviziju, a jedan član iz reda članova Nadzornog odbora HRT-a, koji ujedno obnaša dužnost predsjednika Revizijskog odbora. Članovi se imenuju na razdoblje od dvije godine, a razrješenjem većine članova Nadzornog odbora HRT-a prestaje i mandat članova Revizijskog odbora. Obveze i ovlaštenja Revizijskog odbora su sljedeće: izvješćuje Nadzorni odbor HRT-a o ishodu zakonske revizije; prati proces financijskog izvještavanja (*prati djelotvornost sustava unutarnje kontrole kvalitete, sustava upravljanja rizicima i unutarnje revizije*); prati obavljanje zakonske revizije godišnjih financijskih izvještaja; ispituje i prati neovisnost revizijskog društva; odgovoran je za postupak izbora revizijskog društva te predlaže njegovo imenovanje; daje Nadzornom odboru HRT-a mišljenja i preporuke iz djelokruga svoga rada sukladno Poslovniku o radu Revizijskog odbora. Tijekom 2024. održano je sedam sjednica Revizijskog odbora.

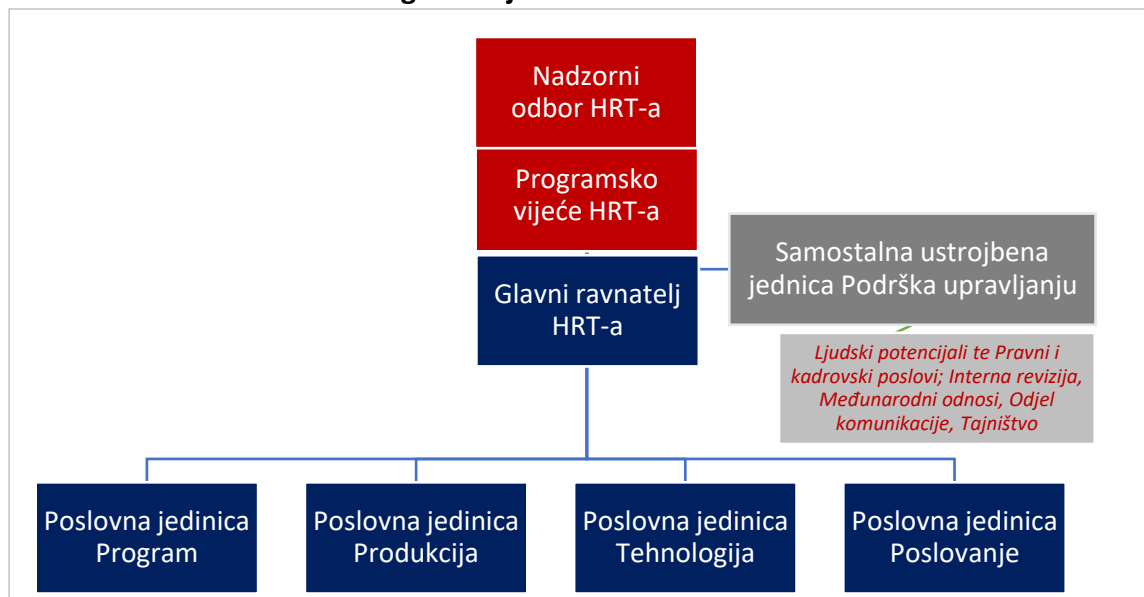
Programsko vijeće HRT-a ima jedanaest članova, od kojih devet bira i razrješava Hrvatski sabor na temelju javnog poziva. Dva člana imenuju i razrješavaju novinari i drugi zaposlenici HRT-a, koji kreativno sudjeluju u stvaranju programa. Mandat traje četiri godine, tako da se svake dvije godine imenuje polovina članova. Ista osoba može biti najviše dva puta izabrana za člana Programskog vijeća HRT-a, a ono se može konstituirati kada je imenovana većina članova Programskog vijeća HRT-a. Nadalje, Programsko vijeće HRT-a zastupa i štiti interes javnosti provođenjem nadzora programa i unaprjeđenjem radijskog i audiovizualnog programa te drugih audio i audiovizualnih te multimedijских usluga. Programsko vijeće HRT-a imenuje povjerenika za korisnike usluga HRT-a (na vrijeme od četiri godine), koji je zadužen za razmatranje pritužbi i prijedloga gledatelja, slušatelja i drugih korisnika usluga HRT-a.

Sukladno odredbama Statuta HRT-a, Pravilnikom o unutarnjem ustroju HRT-a¹ (srpanj 2017.) i njegovim izmjenama i dopunama (veljača 2018., listopad 2021., rujan i prosinac 2024.), uređen je unutarnji ustroj HRT-a te međusobni odnosi u rukovođenju. Unutarnje ustrojstvo se temelji na funkcionalnoj organizaciji, a HRT ima četiri temeljne ustrojbene (poslovne) jedinice (Program, Produkcija, Tehnologija i Poslovanje); samostalnu ustrojbenu jedinicu pri Glavnom ravnatelju HRT-a te radne jedinice, odjele, odsjeke, redakcije, uredništva, dopisništva, službe i pogone. Pri Glavnom ravnatelju HRT-a organizirana je samostalna ustrojbena jedinica za strateško upravljanje, nadzor i cjelokupan razvoj HRT-a: Podrška upravljanju, u okviru koje su ustrojene dvije radne jedinice (Ljudski potencijali te Pravni i kadrovski poslovi), dva samostalna odjela (Interna revizija i Međunarodni odnosi), Odjel Komunikacije i Tajništvo. U grafičkom prikazu u nastavku daje se pregled organizacijske strukture HRT-a.

¹ Radi ujednačenosti pisanja u ovom Izvješću se kod navođenja unutarnjih akata Hrvatske radiotelevizije koristi skraćeni naziv: HRT.

Grafički prikaz broj 3

Organizacijska struktura HRT-a



Izvor: Državni ured za reviziju, prema aktima HRT-a

Djelatnost HRT-a se, prema odredbi članka 35. Statuta HRT-a, financira javnim i komercijalnim prihodima u skladu sa Zakonom o HRT-u. Sredstva za rad HRT-a čine njegovu imovinu, i to sredstva stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili pribavljena iz drugih izvora, nekretnine i pokretnine, prava intelektualnog vlasništva, prava organizacija za radiodifuziju te druga prava. Sredstva mjesečne pristojbe su sredstva državne potpore, odnosno sredstva koja se koriste u skladu s pravilima o državnim potporama za javne radiodifuzijske usluge.

HRT je obveznik PDV-a i poreza na dobit za gospodarsku (komercijalnu) djelatnost. Osim Statuta HRT-a, doneseni su brojni drugi opći akti (pravilnici i odluke) kojima se na opći način uređuju odnosi u javnoj ustanovi u skladu s propisima i Statutom HRT-a.

Početak 2024. HRT je imao 2 734 zaposlenika, a krajem 2024. ima 2 701 zaposlenika (2 698 na neodređeno, tri na određeno), odnosno manje za 33. U tablici u nastavku daju se podaci o broju zaposlenika HRT-a po poslovnim jedinicama početkom i krajem 2024. Prema odredbi članka 43. Statuta HRT-a, za zasnivanje radnog odnosa za sve poslove u HRT-u raspisuje se javni natječaj te objavljuje u tisku i na oglasnim pločama HRT-a i područne službe Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Tablica broj 1

Broj zaposlenika po organizacijskim jedinicama u 2024.

Poslovna jedinica (PJ)	Broj zaposlenika			
	početkom 2024.	krajem 2024.	razlika	udio PJ u ukupnom broju zaposlenika HRT-a krajem 2024. (%)
Produkcija	614	596	-18	22
Tehnologija	922	738	-184	28
Program	906	1 142	236	42
Poslovanje	277	168	-109	6
Podrška upravljanju (s Glavnim ravnateljem HRT-a)	15	57	42	2
Ukupno	2 734	2 701	-33	100

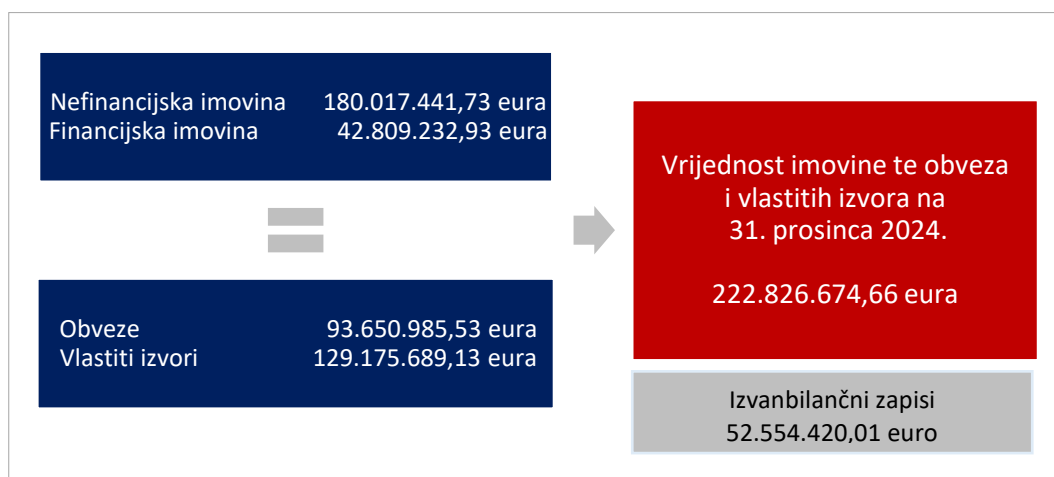
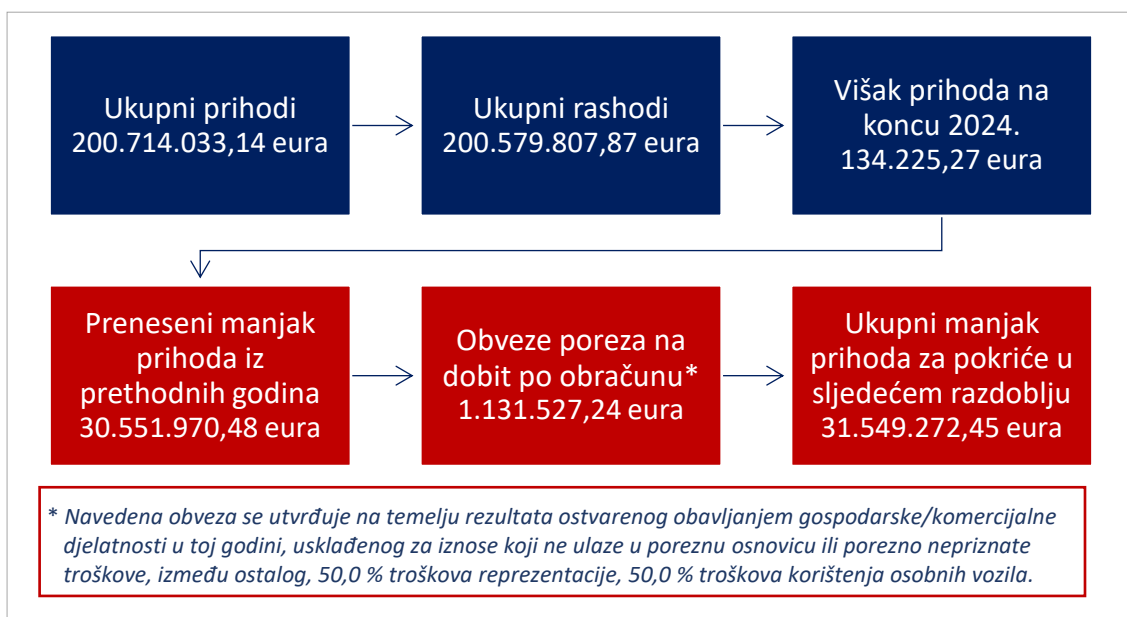
Izvor: HRT, podaci na 1. siječnja i 31. prosinca 2024.

Vanjska revizija

Reviziju financijskih izvještaja HRT-a za 2024. (Izvještaj o prihodima i rashodima, Bilanca, Bilješke kao dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima) obavio je neovisni vanjski revizor u travnju 2025. te izrazio mišljenje da su godišnji financijski izvještaji za 2024. sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14 i 114/22) (*HRT od 1. siječnja 2021. primjenjuje propise o računovodstvu za neprofitne organizacije*), uz isticanje pitanja. Podaci o poslovanju HRT-a, odnosno o ukupnim prihodima i rashodima, višku/manjku prihoda te obvezama poreza na dobit po obračunu, daju se u grafičkom prikazu u nastavku.

Grafički prikaz broj 4

Podaci o poslovanju HRT-a za 2024.



Izvor: Financijski izvještaji HRT-a za 2024.

HRT je i u 2024. proveo računovodstveno odvajanje prihoda i rashoda na javnu i komercijalnu djelatnost te je financijski izvještaj o dobiti i gubitku sastavljen po djelatnostima na način definiran Metodologijom računovodstvenog odvajanja.

Nadalje, na temelju obveze proizašle iz Aneksa I. i II. Ugovora između HRT-a i Vlade Republike Hrvatske za razdoblje 2023. – 2027. te Statuta HRT-a, HRT je izradio Plan konsolidacije rada i poslovanja HRT-a te ga u prosincu 2024. dostavio Ministarstvu kulture i medija, a Vlada Republike Hrvatske ga je usvojila 21. veljače 2025. (sadrži, između ostalog, obrazloženje o svrsi njegove izrade, nužnosti konsolidacije HRT-a uz sažetak analize postojećeg stanja, transformaciji funkcionalnosti koncepta te poslovnog i operativnog modela HRT-a, preduvjetima za provedbu, očekivanim financijskim učincima te komunikacijskoj strategiji). Ključni ciljevi Plana konsolidacije obuhvaćaju: povratak relevantnosti (među svim demografskim skupinama, s naglaskom na mladu publiku), usmjerenost na publiku, financijsku stabilnost i održivost te jačanje javne misije, kako bi HRT transformacijom postao moderan, digitalno orijentiran i financijski održiv javni servis. Smjer transformacije se, između ostalog, temelji i na novoj organizacijskoj strukturi (prema sadržajnim kategorijama) te optimizaciji broja zaposlenika. Preduvjeti za provedbu Plana konsolidacije su zakonodavne i regulatorne promjene, kao i podrška šireg društvenog okruženja (prihvaćanje Plana konsolidacije od Vlade Republike Hrvatske, sufinanciranje iz sredstava državnog proračuna za podršku provedbe konsolidacije u 2025., izmjena (odnosno izrada novog) Zakona o HRT-u te izmjena Ugovora s Vladom Republike Hrvatske i Statuta HRT-a). Kako je u Planu konsolidacije navedeno, njegova provedba bi donijela značajne financijske koristi koje osiguravaju dugoročnu održivost HRT-a.

Neovisni vanjski revizor je skrenuo pozornost na Bilješku 10. – Potencijalne obveze i imovina u kojoj je navedeno da se protiv HRT-a vode različiti sudski postupci za naknade štete ili isplate ukupne vrijednosti od 43.799.324,13 eura na temelju Zakona o javnom priopćavanju, Zakona o autorskim pravima i drugih zakona. Vrijednost predmeta spora u kategoriji naknada štete uključuje i iznos od 37.373.892,85 eura (37.100.605 USD) koji se odnosi na parnični postupak koji je protiv HRT-a pokrenuo EURO-World Network iz SAD-a radi naknade štete zbog povrede ugovornih obveza. HRT je u prosincu 2022. podnio odgovor na tužbu te je u cijelosti osporio, kao i visinu tužbenog zahtjeva te uputio prijedlog za određivanjem auktorske kaucije (predujmljivanja troškova parničnog postupka, s obzirom na to da tužitelji nemaju sjedište u Republici Hrvatskoj). Trgovački sud u Zagrebu još nije odlučio o navedenom prijedlogu HRT-a niti je zakazano ročište za glavnu raspravu. U vezi s navedenim, mišljenje neovisnog vanjskog revizora nije modificirano. Nadalje, neovisni vanjski revizor skrenuo je pozornost na Bilješku 7.1. – AOP 003 Neproizvedena dugotrajna imovina u kojoj je navedeno da postupak utvrđivanja i registriranja prava vlasništva nad određenim zemljištem i nekretninama koje su iskazane u poslovnim knjigama HRT-a nije u potpunosti riješen. U vezi s navedenim, mišljenje neovisnog vanjskog revizora također nije modificirano. Zaključno, neovisni vanjski revizor je skrenuo pozornost i na Bilješku 11. – Događaji nakon datuma bilance u kojoj je navedeno da je Plan konsolidacije rada i poslovanja izrađen i prihvaćen na sjednici Vlade Republike Hrvatske 21. veljače 2025. Plan konsolidacije rada i poslovanja proizlazi iz Strategije poslovanja i razvoja HRT-a te se njime detaljiziraju organizacijske i kadrovske promjene, predlaže se digitalna transformacija te razvoj nelinearnih i mrežnih usluga. Nadalje, III. Aneks Ugovora između HRT-a i Vlade Republike Hrvatske za razdoblje od 1. siječnja 2023. do 31. prosinca 2027. zaključen je 7. veljače 2025. i njime se definira da su sredstva u proračunu Republike Hrvatske osigurana za nesmetano pružanje javne usluge programa kulture i umjetnosti, obrazovanja i znanosti za mlade, religijskog programa, javnog izvođenja i snimanja djela hrvatske glazbene baštine te zaštite arhivskog sadržaja. Mišljenje neovisnog vanjskog revizora u vezi s navedenim također nije modificirano.

U Bilješkama uz Izvještaj o prihodima i rashodima za 2024. nisu navedena pojedina veća odstupanja u odnosu na ostvarenje prethodne godine, kao ni razlozi zbog kojih je došlo do navedenih odstupanja, što nije u skladu s odredbama članka 9. Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (Narodne novine 31/15, 67/17, 115/18 i 21/21). Nadalje, rashodi (drugi rashodi za zaposlene / prigodni darovi djeci radnika HRT-a za 2024.; dnevnice za službena putovanja u inozemstvu iz 2022. i 2023.; druge usluge iz prethodnih godina) u ukupnom iznosu od 850.599,33 eura nisu u poslovnim knjigama evidentirani ni u financijskim izvještajima iskazani prema računovodstvenom načelu nastanka događaja, odnosno nisu priznati u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju, kako je to propisano odredbom članka 26. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija. S obzirom na to da je predmet ove revizije usklađenost poslovanja, a ne godišnji financijski izvještaji (što obuhvaća i računovodstveno poslovanje), Državni ured za reviziju u ovom Izvješću umjesto danog naloga, na navedeno skreće HRT-u pozornost.

Sustav unutarnjih kontrola

Sustav unutarnjih kontrola propisan je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15, 102/19 i 105/25), Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 111/18 i 83/23), Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 58/16) te Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru (Narodne novine 42/16 i 77/19). HRT je obveznik primjene Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru u skladu s odredbom članka 3., stavka 3. navedenog Zakona, kojom su kao obveznici njegove primjene, između ostalog, propisane i pravne osobe od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku koje Vlada Republike Hrvatske utvrđuje odlukom te druge pravne osobe kojima je osnivač Republika Hrvatska, a koje su upisane u Registar trgovačkih društava i drugih pravnih osoba obveznika davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti koji vodi Ministarstvo financija.

Prema odredbama članaka 4. i 20. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, sustav unutarnjih kontrola je skup načela, metoda i postupaka unutarnjih kontrola koji je uspostavila odgovorna osoba institucije u svrhu uspješnog upravljanja i ostvarenja općih ciljeva, kao što su: obavljanje poslovanja na pravilan, etičan, ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način, usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima, zaštita sredstava od gubitaka, zlouporabe i štete, jačanje odgovornosti za ostvarenje poslovnih ciljeva te pouzdanost i sveobuhvatnost financijskih i drugih izvještaja; sustav unutarnjih kontrola uspostavlja se radi osiguranja postupanja u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja, a izvještavanje na godišnjoj razini provodi se u skladu s propisima kojima se uređuje davanje Izjave o fiskalnoj odgovornosti. Prema odredbi članka 35., stavka 1. Zakona o fiskalnoj odgovornosti, čelnici drugih pravnih osoba kojima je osnivač Republika Hrvatska i pravnih osoba od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, koje Vlada Republike Hrvatske utvrđuje odlukom, do 31. ožujka tekuće godine, nadležnom ministarstvu dostavljaju Izjavu i druge akte propisane navedenim Zakonom za prethodnu godinu, radi provjere njihova sadržaja.

Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2024. sastavljena je u ožujku 2025. te dostavljena sa svim prilogima u propisanom roku Ministarstvu kulture i medija. Izjavom o fiskalnoj odgovornosti za 2024. (obrazac 1a) Glavni ravnatelj HRT-a potvrdio je zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava te učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola u okviru financijskim planom utvrđenih sredstava.

U 2024. na zahtjev Nadzornog odbora HRT-a i Revizijskog odbora započelo je **ustrojavanje integriranog sustava upravljanja rizicima na razini HRT-a**. U svibnju 2024. Glavni ravnatelj HRT-a donio je Odluku o ustrojavanju registra rizika na razini HRT-a u skladu sa Smjernicama za upravljanje rizicima u poslovanju institucija javnog sektora (iz svibnja 2017.), koje je donijelo Ministarstvo financija, čime je stavljena izvan snage prethodna Odluka Glavnog ravnatelja HRT-a iz kolovoza 2018.

Sastavljen je dokument Rizici poslovanja HRT-a koji, između ostalog, sadrži temeljne stavove o upravljanju rizicima, strateške rizike HRT-a te metodologiju rada upravljanja operativnim rizicima HRT-a. Na razini HRT-a uspostavljen je jedan cjelokupni registar operativnih rizika sastavljen prema poslovnim jedinicama te su određeni koordinatori za strateške i za operativne rizike. U studenome 2024. informacija o statusu uspostave sustava upravljanja rizicima na HRT-u dana je na znanje Revizijskom odboru. U vrijeme obavljanja revizije (siječanj 2026.) završeni su: nacrt Strategije upravljanja rizicima HRT-a, kao krovnog dokumenta sustava; nacrt Procedura upravljanja rizicima, kojom su definirani procesi, uloge i način provedbe upravljanja rizicima na HRT-u; Registar rizika HRT-a, koji sadrži i rokove provedbe mjera, a u izradi je i *web* aplikacija Upravljanje rizicima HRT-a.

Odredbama članaka 3., 4. i 21. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 105/25), koji je stupio na snagu 23. srpnja 2025., propisano je da odgovorna osoba institucije uspostavlja integrirano upravljanje rizicima; dužna je usvojiti politiku i strategiju integriranog upravljanja rizicima, imenovati osobu koja rukovodi kontrolnom funkcijom za integrirano upravljanje rizicima i implementirati integrirano upravljanje rizicima, primjenjujući načelo razdvajanja poslovnih funkcija i dužnosti te uskladiti akte poslovanja vezano za integrirano upravljanje rizicima u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Unutarnju reviziju u HRT-u provodi Samostalni odjel Interna revizija, ustrojen u okviru samostalne ustrojbene jedinice Podrške upravljanju, koja je organizirana pri Glavnom ravnatelju HRT-a. Ustrojstveno je odgovorna izravno Glavnom ravnatelju HRT-a, a funkcionalno Glavnom ravnatelju HRT-a i Revizijskom odboru. Početkom 2024. u Samostalnom odjelu Interna revizija bilo je zaposleno pet revizora, a koncem 2024. četiri revizora, uključujući rukovoditeljicu Samostalnog odjela. Pravilnik o internoj reviziji u HRT-u donio je Glavni ravnatelj HRT-a u travnju 2022., uz prethodnu suglasnost Revizijskog odbora. Na temelju Strateškog plana interne revizije za razdoblje 2022. – 2024. sastavljen je Godišnji plan interne revizije za 2024., koji je prihvatio Revizijski odbor u prosincu 2023. Godišnjim planom planirano je provesti deset revizija, od kojih šest redovnih revizija, dva nadzora računovodstvenog odvajanja prihoda i rashoda na javnu i komercijalnu djelatnost HRT-a (za 2023. i za razdoblje od siječnja do lipnja 2024.) te dvije *ad hoc* revizije po nalogu Nadzornog odbora HRT-a. Izvješće o radu Interne revizije za 2024. sastavljeno je u veljači 2025., a prihvatili su ga Revizijski odbor i Nadzorni odbor HRT-a u svibnju 2025. Prema spomenutom Izvješću, Interna revizija je u 2024. obavila deset revizija, od kojih sedam planiranih (pet redovnih revizija i dva nadzora) te tri *ad hoc* revizije po nalogu Nadzornog odbora HRT-a. Prema mišljenju Interne revizije, sustav unutarnjih kontrola za revidirana područja u 2024. i na temelju stanja izvršenja danih preporuka je zadovoljavajući uz potrebna poboljšanja. Samostalni odjel Interna revizija prati provedbu danih preporuka te uz godišnje izvješće o radu izvještava i o statusu danih preporuka. Redovito prati provedbu zakonskih obveza o načinu korištenja javnih i komercijalnih prihoda, načinu vođenja odvojenog računovodstva i druge obveze utvrđene Zakonom o HRT-u. Nadzor računovodstvenog odvajanja prihoda i rashoda na javnu i komercijalnu djelatnost HRT-a za 2024. proveden je sukladno Godišnjem planu interne revizije za 2025., a Izvješće o provedenom nadzoru je Nadzorni odbor HRT-a prihvatio u srpnju 2025. te je (kao i izvješće o polugodišnjem nadzoru) dostavljeno Agenciji za elektroničke medije. Provedenim nadzorom za 2024. utvrđeno je da HRT nije koristio sredstva pristojbe i druge javne prihode za financiranje komercijalnih djelatnosti HRT-a (nije bilo križnog subvencioniranja) te da je računovodstveno odvajanje prihoda i rashoda na javnu i komercijalnu djelatnost provedeno u skladu s usvojenom Metodologijom računovodstvenog odvajanja.

Revizijski odbor je tijekom 2024. analizirao financijska, revizijska i kontrolna pitanja sukladno Zakonu o HRT-u, Zakonu o reviziji i Statutu HRT-a. Na održanim sjednicama Revizijskog odbora, između ostalog, razmatrano je i prihvaćeno Izvješće neovisnog revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja HRT-a za 2023.; usvojeno je Izvješće o radu Interne revizije za 2023.; odobreni su Godišnji plan rada Interne revizije za 2025. i Strateški plan Interne revizije za razdoblje od 2025. do 2027.; prihvaćeno je Izvješće Interne revizije o provedenom nadzoru računovodstvenog odvajanja prihoda i rashoda na javnu i komercijalnu djelatnost HRT-a za 2023., kao i za razdoblje od siječnja do lipnja 2024; redovno su razmatrani poslovni rezultati i razina zaduženosti HRT-a, kao i dotacije Ministarstva kulture i medija te je podržana uspostava integriranog sustava upravljanja rizicima na razini HRT-a.

Godišnje Izvješće o radu **Nadzornog odbora HRT-a** te provedbi nadzora zakonitosti rada i poslovanja HRT-a od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. prihvaćeno je na sjednici Hrvatskog sabora u prosincu 2025. Tijekom 2024. Nadzorni odbor HRT-a je održao 13 sjednica, na kojima je raspravio 84 točke dnevnog reda i pri tome donio ukupno 39 zaključaka i 27 odluka (između ostalih, značajnije se odnose na nadzor nad postupcima javne nabave u 2024., praćenje tijeka i dinamika izrade Plana konsolidacije rada i poslovanja HRT-a, vjerodostojno tumačenje odredbe Statuta HRT-a, odobrenje kreditnih zaduženja u 2024., donošenje godišnjeg programa rada i prihvaćanje financijskog plana, kao i rasprava o Izvješću o poslovanju (radu) HRT-a, suglasnost Glavnom ravnatelju HRT-a za pokretanje postupka izbora neovisnog revizora).

Unutarnjim aktima koji uređuju pojedina područja poslovanja HRT-a utvrđene su metode i postupci unutarnjih kontrola. Osim Statuta HRT-a, tijekom 2024. u primjeni su, između ostalih, bili sljedeći unutarnji akti: Pravilnik o unutarnjem ustroju HRT-a (listopad 2024. (pročišćeni tekst) i prosinac 2024.); Pravilnik o radu (svibanj 2023.); Pravilnik o službenim putovanjima (srpanj 2014. i veljača 2018.); Pravilnik o evidenciji, upravljanju i rukovanju materijalnom imovinom HRT-a (siječanj 2020. i travanj 2022.); Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe (lipanj 2022.); Pravilnik o postupku i mjerama za zaštitu dostojanstva radnika/ca HRT-a (svibanj 2023.); Pravilnik o financijskom poslovanju HRT-a i Metodologija računovodstvenog odvajanja (prosinac 2021. i svibanj 2024.); Pravilnik o računovodstvenim politikama za neprofitno računovodstvo (lipanj 2021. i ožujak 2024.); Pravilnik o procesu likvidiranja i ovjeravanja knjigovodstvene dokumentacije (siječanj 2020., prosinac 2021. i lipanj 2024.); Odluka o ovlastima za potpisivanje dokumentacije i zastupanja HRT-a (kolovoz 2015. (pročišćeni tekst) i studeni 2024.); Procedura izdavanja i obračuna putnih naloga (listopad 2021.) te Pravilnik o postupcima javne nabave u poslovanju HRT-a i Pravilnik o postupcima jednostavne nabave u poslovanju HRT-a (ožujak 2022. i prosinac 2024.).

Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe donesen je sukladno odredbama Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (Narodne novine 46/22). Na prijedlog Radničkog vijeća HRT-a, sukladno spomenutom Pravilniku, imenovana je povjerljiva osoba i zamjenik povjerljive osobe. *Pravilnik o radu* uređuje, između ostalog, zaštitu života, zdravlja i privatnosti; ostvarivanje prava i obveza iz radnog odnosa te zaštitu dostojanstva radnika i zaštitu od diskriminacije. Na temelju Pravilnika o postupku i mjerama za zaštitu dostojanstva radnika/ca HRT-a imenovana su četiri povjerenika za zaštitu dostojanstva radnika na HRT-u.

Obveza primjene etičkih načela utvrđena je odredbama Statuta HRT-a te su u 2024. u primjeni Opća pravila o radu i ponašanju (svibanj 2013.) i Etički kodeks za novinare i kreativno osoblje (rujan 2016.). Imenovano je Etičko povjerenstvo koje zaprima prijave i po provedenom postupku daje mišljenje, na temelju kojeg mogu biti izrečene određene mjere za povredu radne obveze u skladu s općim aktima HRT-a (u 2024. nije bilo zaprimljenih prijava povrede Etičkog kodeksa, slijedom čega ni Etičko povjerenstvo nije postupalo).

HRT ima razvijen kompleksan **informacijsko-komunikacijski poslovni sustav**. U 2024. za financijsko poslovanje, ljudske resurse i poslovno upravljanje korišten je središnji poslovni sustav SAP (*Systeme, Anwendungen und Produkte in der Datenverarbeitung*), s platformom ERP (*Enterprise Resource Planning*). Interni poslovni sustavi razvijeni za potrebe ključnih procesa za financijsko upravljanje integrirani su sa SAP sustavom kako bi se podaci prebacivali u pojedine SAP module. Između ostalih, razvijeni su i koriste se poslovni sustavi za planiranje programa, proizvodnju programskog sadržaja, operativno planiranje i planiranje scenografije (PARTIS); za obračun i naplatu RTV pristojbe (PRIS); za izradu poslovnih planova, izradu zahtjeva za nabavu putovanja, izdavanje te praćenje realizacije (KOMPAS); prihvata, realizaciju i analitiku vanjske suradnje (HONIS) te izradu/otvaranje putnih naloga (ePutni nalozi).

Javnost rada utvrđena je odredbama članka 46. Statuta HRT-a, prema kojima HRT izvješćuje javnost: sredstvima javnog priopćavanja te na drugi prikladan način u skladu s propisima, Statutom HRT-a i općim aktima HRT-a. Na mrežnim stranicama HRT-a objavljene su osnovne informacije o unutarnjem ustrojstvu s kontakt podacima; imena članova tijela HRT-a i voditelja ustrojstvenih jedinica; zakoni i drugi propisi iz područja rada HRT-a; godišnji planovi poslovanja, izvješća o poslovanju, financijski izvještaji; priopćenja, izvadci zapisnika održanih sjednica i godišnja izvješća o radu Nadzornog odbora i Programskog vijeća HRT-a; informacije i opći akti u vezi s pristojbom, prodajom oglasnog prostora i marketingom te nabavom programskog sadržaja; pravilnici i informacije o postupcima jednostavne i javne nabave; javni pozivi, rasprave i savjetovanja s javnosti te druge informacije. Sukladno odredbama članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 85/15 i 69/22), imenovana je službena osoba mjerodavna za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama. Na mrežnim stranicama HRT-a objavljena je i obavijest o načinu i uvjetima ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, s podacima za kontakt službenika za informiranje. Također, na mrežnim stranicama objavljene su i informacije i kontakt Povjerenika za korisnike usluga HRT-a te kontakt službenika za zaštitu osobnih podataka na HRT-u, kao i informacije o zaštiti privatnosti osobnih podataka obveznika plaćanja pristojbe, kandidata/natjecatelja u emisijama te pri korištenju mobilnih aplikacija i drugih digitalnih usluga HRT-a.

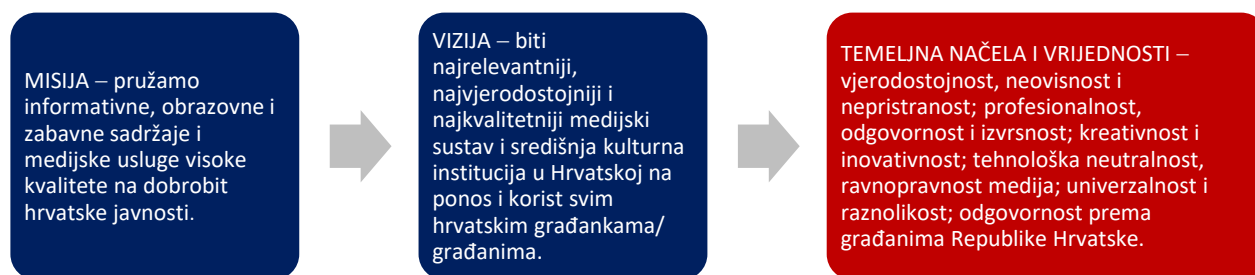
Planiranje

Planiranje u HRT-u se, prema odredbama članka 36. Statuta HRT-a, ostvaruje utvrđivanjem strategije, višegodišnjim, godišnjim i operativnim planovima i programom rada, planom razvoja i investicija te godišnjim programom rada i financijskim planom.

U skladu s navedenim, u primjeni je Strategija poslovanja i razvoja HRT-a za razdoblje 2022. – 2026., koju je utvrdio Glavni ravnatelj HRT-a, uz suglasnost Programskog vijeća HRT-a iz studenoga 2022. i Nadzornog odbora HRT-a iz ožujka 2023. Program rada (*uz prethodno pozitivno mišljenje Programskog vijeća HRT-a*) i Financijski plan HRT-a donio je Nadzorni odbor HRT-a u prosincu 2023.

Strategijom poslovanja i razvoja HRT-a za razdoblje 2022. – 2026., kao strateški cilj utvrđen je povratak relevantnosti HRT-a, koji je planirano ispuniti kvalitetnim, kreativnim, inovativnim, modernim i korisnim programima „po mjeri građana” kojima će se pridobiti nove korisnike, osobito među mladima, koristeći sve raspoložive medijske kanale i platforme; cilj relevantnosti bit će postignut kada građani budu smatrali da javna vrijednost, koju HRT isporučuje, opravdava javno financiranje. Navedena Strategija poslovanja i razvoja HRT-a sadrži i misiju, viziju, temeljna načela i vrijednosti te ključne politike HRT-a (detaljnije u grafičkom prikazu u nastavku).

Misija, vizija te temeljna načela i vrijednosti HRT-a



Izvor: Strategija poslovanja i razvoja HRT-a za razdoblje 2022. – 2026.

U provedbenom dijelu sadrži šest glavnih strateških projekata: digitalna transformacija organizacije; upravljanje ljudskim potencijalima prema suvremenim načelima (uključuje kadrovsko restrukturiranje); organizacijsko restrukturiranje; integracija sveobuhvatnog BIT proizvodnog sustava; izgradnja sustava industrijskog upravljanja kvalitetom te razvoj nelinearnih i mrežnih usluga. O statusu provedbe Strategije Glavni ravnatelj HRT-a usmeno izvještava Nadzorni odbor HRT-a.

Program rada HRT-a za 2024. sadrži programsko usmjerenje za 2024., ciljeve i aktivnosti za svaki programski kanal televizije i radija (nacionalni televizijski i radijski kanali, regionalni/lokalni radijski programi, međunarodni televizijski (HRTint.) i radijski kanal (Glas Hrvatske) te samostalni odjel WEB i multimedija); program rada po poslovnim jedinicama te popis i broj emisija u proizvodnji po pojedinom programskom kanalu i programskom odjelu poslovne jedinice Program. Zaključno je u Programu rada HRT-a, između ostalog, navedeno da su ključne programske smjernice za 2024. usmjerene prema potrebama publike u suvremenom medijskom okruženju, s fokusom na dijalogu, kao i da će HRT nastojati postati relevantan javni medijski servis, odgovarajući na identitet, edukaciju i interese svoje publike te služeći građanima Republike Hrvatske, Hrvatima izvan Republike Hrvatske i međunarodnoj javnosti. Sastavni dio poslovnog plana za 2024. je Godišnji plan proizvodnje i nabave programskih sadržaja za 2024., koji je izrađen u poslovnom sustavu HRT-a po kontima računskog plana i po emisijama/projektima.

Financijski plan HRT-a za 2024. sadrži planirane prihode i rashode, plansku bilancu, pokazatelje uspješnosti poslovanja, plan zaduživanja i otplata (*sadrži kretanje stanja kreditne zaduženosti, pregled novih zaduženja, pregled troškova kamata, kao i plan zaduženja i mjesečne otplate glavnice kredita i kamata po kreditima*), planirani novčani tijek (*po mjesecima*) te plan investicija. Planirani su ukupni prihodi u iznosu od 203.127.341,14 eura, rashodi u iznosu od 202.957.662,29 eura te rezultat poslovanja u iznosu od 169.678,85 eura. Do konca 2024. provedeno je 18 preraspodjela planiranih sredstava u Financijskom planu za 2024. na temelju odluka Glavnog ravnatelja HRT-a, u skladu s odredbama članaka 9., 10. i 10.a. Pravilnika o financijskom poslovanju HRT-a (*između ostalog, promjene iznosa planiranih sredstava unutar iste i/ili različitih poslovnih jedinica, u smislu promjene nositelja troška i/ili u smislu promjene planiranih sredstava iste ili različite grupe konta, a koje ne utječu na izvršenje usvojenog godišnjeg programa rada i financijskog plana – ne prelazi 5,0 % vrijednosti iskazane na istoj skupini konta i ne smatra se značajnim odstupanjem*). Nakon zadnje preraspodjele sredstava (prosinac 2024.), u Financijskom planu za 2024., planirani su ukupni prihodi u iznosu od 203.204.138,55 eura (76.797,41 euro ili 0,04 % više), rashodi u iznosu od 203.034.459,03 eura (76.796,74 eura ili 0,04 % više) te rezultat poslovanja u iznosu od 169.679,52 eura.

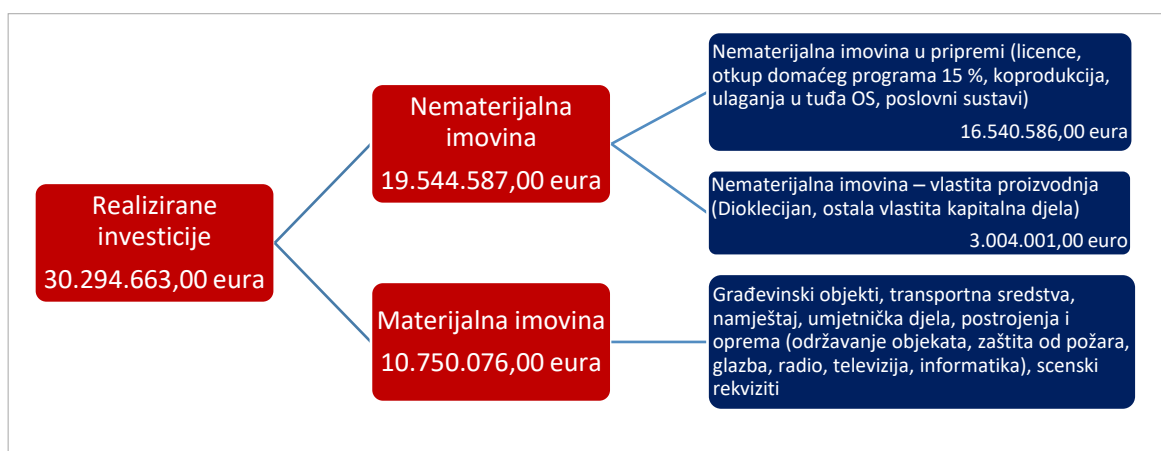
Planom investicija, HRT je u 2024. planirao investicijska ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu u ukupnom iznosu od 35.368.108,33 eura, i to za:

- materijalnu i nematerijalnu imovinu (bez programskih sadržaja) u iznosu od 10.643.314,01 euro (prije preraspodjele sredstava: materijalna imovina 9.829.329,00 eura, a nematerijalna imovina 813.985,01 euro; nakon zadnje preraspodjele sredstava u prosincu 2024., materijalna imovina 9.732.051,60 eura, a nematerijalna imovina 911.262,41 euro); po poslovnim jedinicama Poslovanje, Produkcija, Tehnologija i Program u 2024. su planirana 134, a nakon preraspodjele sredstava 182 predmeta nabave
- programske sadržaje u iznosu od 24.724.794,32 eura (i to za kapitalne projekte/kapitalna djela vlastite proizvodnje: *Dioklecijan*, *Putopis*, *Vrhovi Hrvatske*, *Serijski spoj* i *Grobovi*, planirano je ukupno 3.602.484,00 eura; a nakon zadnje preraspodjele sredstava u prosincu 2024., za kapitalne projekte/kapitalna djela vlastite proizvodnje: *Dioklecijan*, *Vrhovi Hrvatske*, *Serijski spoj*, *Vice Vukov* i *Potjera za kvizom* planirano je 3.435.716,95 eura).

U 2024. realizirano je 30.294.663,00 eura ili 85,7 %, od čega se na nematerijalnu imovinu (programske sadržaje i kapitalna djela) odnosi 19.544.587,00 eura, a materijalnu imovinu (bez programskih sadržaja) 10.750.076,00 eura. Kapitalni projekti / kapitalna djela vlastite proizvodnje realizirani su u ukupnom iznosu od 3.004.000,88 eura, i to: *Dioklecijan* (2.672.116,95 eura), *Serijski spoj* (247.083,40 eura), *Vrhovi Hrvatske* (75.104,47 eura), *Vice Vukov* (5.316,11 eura), *Grobovi* (3.789,95 eura) te *Potjera za kvizom* (590,00 eura). U grafičkom prikazu u nastavku daje se pregled realiziranih investicija na 31. prosinca 2024.

Grafički prikaz broj 6

Realizirane investicije na 31. prosinca 2024.

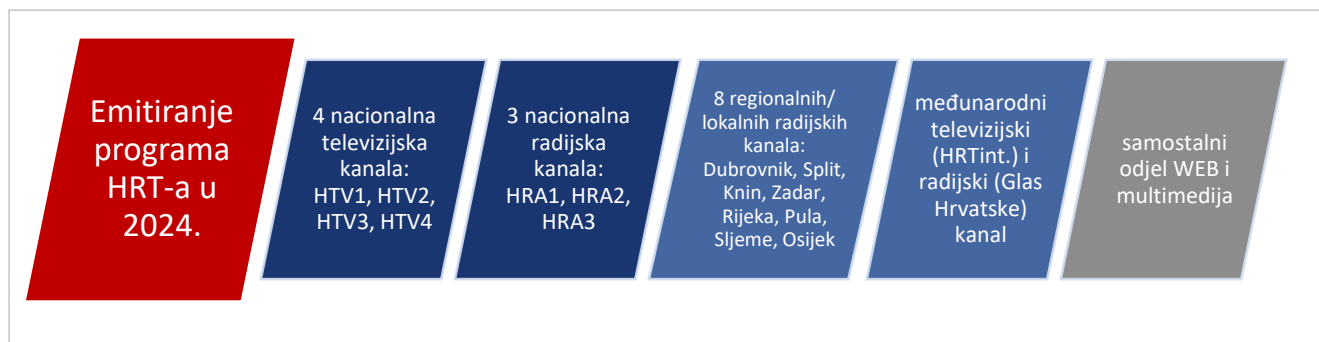


Izvor: Izvješće o radu i poslovanju HRT-a za 2024.

Glavni ravnatelj HRT-a sastavio je **Izvješće o radu i poslovanju HRT-a za 2024.**, koje sadrži ostvarenje Programa rada i Financijskog plana HRT-a. Prema podacima iz navedenog Izvješća, program HRT-a je u 2024. proizvodnjom i emitiranjem programa ostvario ulogu javnoga medijskog servisa, zadovoljavajući interese javnosti na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini, uz zastupljenost informativnog, umjetničkog, kulturnog, obrazovnog, dječjeg, zabavnog, sportskog, religijskog i drugog sadržaja te emitiranjem na nacionalnim televizijskim i radijskim kanalima, regionalnim/lokalnim radijskim kanalima, međunarodnom televizijskom i radijskom kanalu, kao i putem Samostalnog odjela WEB i multimedija. Pregled spomenutih programskih kanala te planiranih i realiziranih emisija po programskim kanalima daje se u grafičkom prikazu i tablici u nastavku.

Grafički prikaz broj 7

Programski kanali za emitiranje programa HRT-a u 2024.



Izvor: Izvješće o radu i poslovanju HRT-a za 2024.

Tablica broj 2

Planirane i realizirane emisije, po programskim kanalima HRT-a u 2024.

Kanali		Broj emisija pojedinačno po kanalima		Ukupan broj emisija	
		planirane	realizirane	planirane	realizirane
4 nacionalna televizijska	HTV1	6 918	6 890	20 841	20 602
	HTV2	3 543	2 646		
	HTV3	1 981	2 012		
	HTV4	8 399	9 022		
3 nacionalna radijska	HRA1	18 627	18 141	96 905	96 166
	HRA2	7 863	7 699		
	HRA3	5 728	5 632		
8 regionalnih/lokalnih radijskih	Dubrovnik, Split, Knin, Zadar, Rijeka, Pula, Sljeme, Osijek	61 968	61 984		
radijski	Glas Hrvatske	2 719	2 710		

Samostalni odjel WEB i multimedija

prosječno 257 000 aktivnih korisnika HRTi aplikacije mjesečno; 315 000 novih korisnika na HRTi.hr; 1,1 milijarda pregleda na društvenim mrežama

Izvor: Izvješće o radu i poslovanju HRT-a za 2024.

Praćenje ispunjavanja propisanih programskih obveza HRT-a obavlja Programsko vijeće HRT-a na svojim sjednicama. U studenome 2024. Programsko vijeće HRT-a primilo je na znanje Izvješće o ostvarenju ciljeva i obveza iz Ugovora s Vladom Republike Hrvatske za prvo polugodište 2024., a u svibnju 2025. prihvatilo je Izvješće o ostvarenju ciljeva i obveza iz Ugovora s Vladom Republike Hrvatske za 2024. U srpnju 2025. Hrvatskom saboru podneseno je Izvješće o radu Programskog vijeća HRT-a i provedbi programskih načela i obveza HRT-a utvrđenih Zakonom o HRT-u i Ugovorom između HRT-a i Vlade Republike Hrvatske za razdoblje od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2024. (*te aneksima Ugovoru*). Navedeno Izvješće je prihvaćeno na sjednici Hrvatskog sabora održanoj u rujnu 2025.

HRT je u 2024., prema podacima iz Izvješća o provedbi članka 11. Zakona o HRT-u od 1. siječnja do 31. prosinca 2024., ugovorio nabavu programa europskih neovisnih proizvođača u ukupnom iznosu od 10.724.211,72 eura neto (13.163.969,89 eura bruto), odnosno 7,2 % više od zakonske obveze, koja je za 2024. iznosila 12.285.460,12 eura ili 15,0 % godišnjeg programskog proračuna (81.903.067,44 eura). Od ukupno nabavljenih djela europskih neovisnih proizvođača, 9.851.201,65 eura neto (12.092.350,03 eura bruto) odnosno 91,9 % ih je izvorno proizvedeno na hrvatskom jeziku (prema vrsti su nabavljena djela dramskih, dokumentarnih, zabavnih i mozaičkih sadržaja te sadržaji za djecu i mlade, pri čemu su najznačajniji dramski i dokumentarni sadržaji, serije i filmovi), a 873.010,07 eura neto (1.071.619,86 eura bruto) odnosno 8,1 % su djela europskih neovisnih proizvođača koja nisu izvorno proizvedena na hrvatskom jeziku. Programski sadržaji nabavljaju se putem *online* sustava e-PONUĐA PROGRAMSKI SADRŽAJA prema programskim potrebama i proračunskim okvirima sukladno Općim uvjetima poslovanja HRT-a o mjerilima i postupku odabira programa (iz ožujka 2023., koji su bili na snazi do 1. siječnja 2025.) te Koregulacijskim sporazumom o postupku i pravilima nabave djela neovisnih proizvođača, koji je zaključen između HRT-a, Hrvatskog društva nezavisnih producenata i Agencije za elektroničke medije (u ožujku 2023.). Koncem siječnja 2025. doneseni su novi Opći uvjeti poslovanja HRT-a o mjerilima i postupku odabira programa.

Prihodi i potraživanja

HRT se, u skladu sa Zakonom o HRT-u i Statutom HRT-a, financira **javnim i komercijalnim prihodima**. Sredstva za rad HRT-a obuhvaćaju sredstva stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili pribavljena iz drugih izvora, nekretnine i pokretnine, prava intelektualnog vlasništva, prava organizacija za radiodifuziju te druga imovinska prava.

Prema odredbama članaka 38. i 39. Zakona o HRT-u, između ostalog:

- **Javni prihodi** su izravni i neizravni prihodi vezani uz obavljanje djelatnosti pružanja javnih usluga utvrđenih ovim Zakonom (sredstva mjesečne pristojbe i sredstva iz fondova Europske unije). HRT ne smije koristiti sredstva pristojbe i druge javne prihode za financiranje komercijalnih djelatnosti HRT-a (križno subvencioniranje) *(ako postupi suprotno, Vijeće za elektroničke medije naložit će HRT-u na temelju provedenog nadzora nad radom HRT-a ili izvješća Državnog ureda za reviziju, odnosno osobe ovlaštene za obavljanje usluga revizije povrat nezakonito utrošenih sredstava i njihovo isključivo korištenje za obavljanje djelatnosti pružanja javnih usluga)*.
- **Komercijalni prihodi** obuhvaćaju sredstva ostvarena obavljanjem komercijalne djelatnosti te svih drugih djelatnosti koje ne spadaju u sadržaj javnih usluga *(iznimno se, netokorist od komercijalne djelatnosti ostvarena emitiranjem audiovizualnih komercijalnih komunikacija, oglašavanjem, sponzorstvom, glasovanjem putem telefona, prodajom radijskih i audiovizualnih programa, prodajom ulaznica za koncerte i glazbenih usluga smatra javnim prihodom HRT-a)*. HRT koristi komercijalne prihode za sufinanciranje djelatnosti pružanja javnih usluga *(između ostalih, proizvodnja i emitiranje programa informativnog, obrazovnog, znanstvenog, kulturnog, sportskog, religijskog, dokumentarnog i zabavnog sadržaja te ostale zakonom propisane programske obveze)*, kao i za održavanje i razvoj komercijalne djelatnosti, ali samo na područjima koja su utvrđena Zakonom o HRT-u.

S obzirom na to da je za 2024. komercijalna djelatnost ostvarila prihod dostatan za pokriće svih rashoda i djelatnosti, nije bilo križnog subvencioniranja.

Ukupni prihodi HRT-a u 2024. ostvareni su u iznosu od 200.714.033,14 eura, od čega su najznačajniji prihodi po posebnim propisima ostvareni u iznosu od 156.637.628,17 eura ili 78,0 % ukupnih prihoda. Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga, od imovine, od donacija i drugi prihodi ostvareni su u ukupnom iznosu od 44.076.404,97 eura ili 22,0 %. Nadalje, od ukupno ostvarenih prihoda, na prihode vezane za javnu djelatnost odnosi se 180.648.756,61 euro (90,0 %), a za komercijalnu djelatnost 20.065.276,53 eura (10,0 %).

Ukupna potraživanja HRT-a koncem 2024. iznosila su 15.608.761,11 eura (potraživanja za prihode, od zaposlenika i za više plaćene poreze i doprinose, zajmovi, jamčevni polozi te ostala potraživanja). Od ukupno iskazanih potraživanja koncem 2024., najznačajnija su potraživanja za prihode u iznosu od 12.560.986,98 eura ili 80,5 % ukupno iskazanih potraživanja, od čega su 11.004.651,30 eura dospjela, a 1.556.335,68 eura nedospjela. Od ukupno iskazanih potraživanja koncem 2024., do vremena obavljanja revizije (31. ožujka 2026.) naplaćeno je 13.041.692,99 eura ili 83,6 %.

U tablicama u nastavku daju se podaci o ostvarenim prihodima i iskazanim potraživanjima za prihode, prema računskoj klasifikaciji te podaci o ostvarenim prihodima prema djelatnostima.

Tablica broj 3

Prihodi i potraživanja za prihode, prema računskoj klasifikaciji

u eurima

Prihodi prema računskoj klasifikaciji				Potraživanja za prihode na 31. prosinca 2024.			
Prihodi	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)	Potraživanja	Prije ispravka vrijednosti	Ispravak vrijednosti	Nakon ispravka vrijednosti (6-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
od prodaje roba i pružanja usluga	14.879.723,83	19.226.910,95	129,2	od kupaca	4.827.364,11	3.072.396,48	1.754.967,63
po posebnim propisima	153.615.574,43	156.637.628,17	102,0	za prihode po posebnim propisima	42.621.094,05	32.341.242,35	10.279.851,70
od imovine	1.388.905,37	1.662.391,25	119,7	za prihode od imovine	109.111,32	-	109.111,32
od donacija	4.331.324,05	18.581.895,58	429,0	ostala nespomenuta potraživanja	14.419.268,71	14.002.212,38	417.056,33
drugi prihodi	3.802.194,73	4.605.207,19	121,1				
Ukupno	178.017.722,41	200.714.033,14	112,7	Ukupno	61.976.838,19	49.415.851,21	12.560.986,98

Izvor: Financijski izvještaji HRT-a za 2024. te Izvješće o radu i poslovanju HRT-a za 2024.

Tablica broj 4

Prihodi HRT-a, prema djelatnostima

u eurima

Prihodi prema djelatnostima	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
1	2	3	4
Javna djelatnost	162.603.255,89	180.648.756,61	111,1
pristojba	152.209.402,27	155.233.364,94	102,0
fondovi EU	214.359,12	0,00	-
državni proračun	5.550.371,93	1.433.407,00	25,8
ostali prihodi	4.629.122,57	23.981.984,67	518,1
Komercijalna djelatnost	15.414.466,52	20.065.276,53	130,2
komercijalni prihodi	11.176.254,64	15.297.213,28	136,9
ostali prihodi	4.238.211,88	4.768.063,25	112,5
Ukupni prihodi	178.017.722,41	200.714.033,14	112,7

Izvor: Financijski izvještaji HRT-a za 2024. te Izvješće o radu i poslovanju HRT-a za 2024.

U odnosu na prethodnu godinu, ukupni prihodi su više ostvareni za 22.696.310,73 eura ili 12,7 %, a u odnosu na Financijski plan (*nakon zadnjih preraspodjela*) manje su ostvareni za 2.490.105,41 euro ili 1,2 %.

Prihodi po posebnim propisima

Prihodi po posebnim propisima ostvareni u iznosu od 156.637.628,17 eura (*javna djelatnost, neregipročni prihodi*) odnose se na prihode od pristojbe u iznosu od 155.204.221,17 eura (što s naplatom otpisane utužene pristojbe u iznosu od 29.143,77 eura koja je u poslovnim knjigama evidentirana i u financijskim izvještajima HRT-a iskazana u okviru drugih prihoda, iznosi ukupno 155.233.364,94 eura) i prihode iz proračuna u iznosu od 1.433.407,00 eura (*od Središnjeg državnog ureda za Hrvate izvan Republike Hrvatske na temelju Sporazuma o provedbi programskih obveza za Hrvate izvan Republike Hrvatske za 2024., zaključenog u veljači 2024., a u skladu s odredbama članka 86. Ugovora između HRT-a i Vlade Republike Hrvatske za razdoblje od 1. siječnja 2023. do 31. prosinca 2027.*).

Prihodi od pristojbe u iznosu od 155.204.221,17 eura ostvareni su od fizičkih i pravnih osoba za financiranje javne djelatnosti HRT-a (*u odnosu na prethodnu godinu, veći su za 3.022.053,74 eura ili 2,0 %, zbog većeg broja obveznika iznajmljivača te naplaćivanja pristojbe za razdoblje cijele godine, neovisno o sezonskom radu ili boravku u Republici Hrvatskoj*). Prema odredbi članka 33., stavka 2. i odredbama članka 34. Zakona o HRT-u, između ostalog, sredstva mjesečne pristojbe su sredstva državne potpore koja se koriste sukladno pravilima o državnim potporama za javne radiodifuzijske usluge. Nadalje, svatko tko ima u vlasništvu ili posjedu radijski i televizijski prijamnik odnosno drugi uređaj za prijam radijskog ili audiovizualnog programa na području Republike Hrvatske koje je pokriveno prijenosnim signalom, dužan je HRT-u plaćati mjesečnu pristojbu, osim ako navedenim Zakonom nije drugačije određeno. U skladu s odredbama članka 35., stavaka 1. i 2. Zakona o HRT-u, Nadzorni odbor HRT-a donio je u prosincu 2023. Odluku o utvrđivanju visine mjesečne pristojbe koja se plaća HRT-u za 2024. te povlasticama za određene kategorije obveznika plaćanja, uz prethodno odobrenje Vijeća za elektroničke medije. Navedenom Odlukom utvrđena je visina mjesečne pristojbe u iznosu od 10,62 eura, kao i kategorije oslobođene od plaćanja mjesečne pristojbe u visini od 50,0 % te u cijelosti. HRT vodi evidenciju obveznika mjesečne pristojbe u Republici Hrvatskoj te obračun i naplatu pristojbe provodi putem poslovnog sustava razvijenog za vlastite potrebe. Prema podacima iz evidencije HRT-a na 31. prosinca 2024., na području Republike Hrvatske bilo je 1 178 122 obveznika plaćanja mjesečne pristojbe (od čega 1 073 131 fizička osoba i 104 991 pravna osoba) u 2024.

Općim uvjetima poslovanja HRT-a za poslove prijave, naplate i kontrole plaćanja mjesečne pristojbe iz studenoga 2022., HRT uređuje svoje odnose u pogledu prijave, naplate i kontrole plaćanja mjesečne pristojbe obveznika plaćanja mjesečne pristojbe. Odlukom o kontroli plaćanja mjesečne pristojbe i načinu odjave prijamnika, iz siječnja 2021., kao i njezinim izmjenama i dopunama iz ožujka 2021. i lipnja 2024., HRT uređuje način naplate i provođenja kontrole plaćanja mjesečne pristojbe te način odjave radijskih i televizijskih prijamnika odnosno drugih uređaja za prijam radijskog ili audiovizualnog programa na području Republike Hrvatske koje je pokriveno prijenosnim signalom.

Ukupno fakturirana pristojba u 2024. iznosila je 158.867.680,07 eura (u 2023. iznosila je 154.582.966,78 eura, odnosno 2,7 % manje). U 2024. HRT je provodio kontrolu naplate na terenu, kao i prijavu obveznika plaćanja na osnovu uvida u službenu bazu centralnog pretraživača smještaja Hrvatske turističke zajednice. Također, od srpnja 2024. mjesečna pristojba se svim obveznicima fakturira za cijelu godinu, neovisno o razdoblju poslovanja ili boravka obveznika plaćanja u Republici Hrvatskoj, što je u skladu s odredbom članka 34., stavka 1. Zakona o HRT-u, prema kojoj obveza plaćanja pristojbe proizlazi iz vlasništva, odnosno posjedovanja prijamnika, a ne njegova korištenja.

Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga

Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga ostvareni u iznosu od 19.226.910,95 eura odnose se na prihode komercijalne (gospodarske) djelatnosti HRT-a, a to su, između ostalog, prihodi od: prodaje oglasnog prostora i licencnih prava, reemitiranja, iznajmljivanja prostora i tehničkih resursa, tehničkih usluga u prijenosu programa, telekomunikacijskih usluga s dodanom vrijednošću, usluga prijenosa prometnih informacija, izdavaštva i distribucije u tuzemstvu, uporabe arhivske građe, naknade za nastupe, ulaznica i programa za koncerte te prodaje (rashodovane) imovine.

Prihodi od donacija (iz državnog proračuna)

Prihodi od donacija (iz državnog proračuna) ostvareni su u iznosu od 18.479.172,39 eura, od čega se najznačajniji u iznosu od 18.394.488,00 eura (ili 99,5 %) odnose na isplaćena dodatna sredstva iz državnog proračuna na temelju Aneksa I. Ugovoru iz prosinca 2023. (*Ugovor je prethodno, u listopadu 2022., zaključen između HRT-a i Vlade Republike Hrvatske radi utvrđivanja javne misije i programskih obveza te iznosa i izvora sredstava za njihovo financiranje za razdoblje od 1. siječnja 2023. do 31. prosinca 2027.*). Spomenutim Aneksom Ugovoru, HRT-u su (zbog inflacijskih pritisaka) dodijeljena dodatna financijska sredstva u Državnom proračunu za 2024. za nesmetano pružanje javnih usluga.

Potraživanja za prihode

Od ukupno iskazanih potraživanja za prihode u iznosu od 12.560.986,98 eura, najznačajnija su potraživanja za prihode po posebnim propisima u iznosu od 10.279.851,70 eura ili 81,8 % te potraživanja od kupaca u iznosu od 1.754.967,63 eura ili 14,0 % ukupnih potraživanja za prihode.

Prema Pravilniku HRT-a o računovodstvenim politikama za neprofitno računovodstvo, iskazivanje potraživanja provodi se na temelju vrijednosti iz ugovornih odnosa između isporučitelja i primatelja, na temelju ponuda, obračuna izvršenih usluga ili propisa (Zakon o HRT-u, Odluka o visini mjesečne pristojbe) na temelju kojeg HRT stječe pravo na predmetna potraživanja. Nadalje, za potraživanja za prihode (*skupina 16*) predviđen je i ispravak njihove vrijednosti, a provodi se za:

- potraživanja za recipročne prihode (od prodaje roba i pružanja usluga) – po saznanju o nemogućnosti naplate potraživanja (*otvaranje stečaja, predstečajnog postupka ili sklapanja predstečajne nagodbe, likvidacije te drugih dostupnih saznanja o nemogućnosti naplate potraživanja*); u slučaju proteka više od 90 dana od datuma dospeljeća potraživanja (i to na datum bilance 31. prosinca na temelju Odluke Glavnog ravnatelja HRT-a)
- potraživanja za nerekipročne prihode (po posebnim propisima, donacije) – po saznanju o nemogućnosti naplate, odnosno u trenutku pokretanja postupka prisilne naplate (ovrhe); nenaplaćena potraživanja za koja je nastupila zastara, a za njih nisu pokrenuti pravni postupci naplate iz objektivnih razloga (između ostalog, načelo ekonomičnosti postupanja za potraživanja manja od 26,54 eura ili za obveznike mjesečne pristojbe koji imaju više uzastopnih nenaplaćenih ovrha, kao i nedostajući podaci za utuženje), isknižavaju se iz poslovnih knjiga (jednom godišnje na 31. prosinca, temeljem Odluke Glavnog ravnatelja HRT-a).

Potraživanja za prihode po posebnim propisima su koncem 2024. prije ispravka vrijednosti iznosila 42.621.094,05 eura, a nakon ispravka vrijednosti od 32.341.242,35 eura iznose 10.279.851,70 eura te su u cijelosti dospjela i odnose se na mjesečnu pristojbu. Prema starosti (*neplaćeni računi grupirani u vremenu proteklom od datuma njihova dospelja*), potraživanja do 30 dana iznose 2.502.420,38 eura, od 31 do 60 dana iznose 1.818.482,34 eura, od 61 do 90 dana 1.402.421,76 eura, a preko 90 dana 4.556.527,22 eura. Prema računovodstvenim politikama HRT-a, nenaplaćena potraživanja (mjesečna pristojba) iskazuju se u okviru odgođenog priznavanja prihoda, koja su koncem 2024. iznosila 9.050.759,71 euro (od toga je do konca studenoga 2025. naplaćeno 4.978.590,02 eura ili 55,0 %).

Potraživanja od kupaca su koncem 2024. prije ispravka vrijednosti iznosila 4.827.364,11 eura, a nakon ispravka vrijednosti od 3.072.396,48 eura iznose 1.754.967,63 eura (dospjelo je 241.079,66 eura). Prema starosti, potraživanja do 30 dana iznose 34.976,97 eura, od 31 do 60 dana iznose 117.837,09 eura, od 61 do 90 dana 10.688,76 eura, a preko 90 dana 77.576,84 eura.

S obzirom na to da potraživanja od obveznika plaćanja mjesečne pristojbe sukladno Zakonu o obveznim odnosima (Narodne novine 35/05, 41/08, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23) zastarijevaju u roku godine dana od dospelosti svakog pojedinog potraživanja, postupci naplate potraživanja po osnovi pristojbe, putem opomena i utuženja, utvrđeni su odredbama članka 45. Pravilnika HRT-a o računovodstvenim politikama za neprofitno računovodstvo te njegovim izmjenama i dopunama (*donošenjem izmjena i dopuna spomenutog Pravilnika koncem ožujka 2024.*, došlo je do *promjene dinamike opominjanja i utuženja: smanjen je broj opomena s tri na dvije, povećano je razdoblje opominjanja s tri na pet mjeseci te je smanjena frekvencija generiranja opomena*). Tako se, između ostalog, za potraživanja koja nisu naplaćena dostavljaju prva opomena pred utuženje (*redovna potraživanja zbog još uvijek visokog stupnja izvjesnosti naplate*) te druga opomena pred utuženje (*opomenuta potraživanja, trošak opominjanja se prizna kao trošak razdoblja kada su nastali, a zatezne kamate se evidentiraju izvanbilančno*); potraživanja koja nisu naplaćena a dva puta su opomenuta od HRT-a, utužuju se (*utužena potraživanja, obavlja se preknjiženje odgođenog prihoda i provodi ispravak vrijednosti potraživanja za mjesečnu pristojbu*); neutužena i nenaplaćena potraživanja na datum bilance 31. prosinca starija od 365 dana, isknjižavaju se iz poslovnih knjiga HRT-a zbog nastupa zastare; potraživanja od obveznika mjesečne pristojbe za koja postoje drugi objektivni dokazi da neće biti naplaćeni (likvidacije, stečajevi, predstečajne nagodbe i drugo), mogu se: isknjižiti iz poslovnih knjiga (u slučaju da ne postoji izvjesnost buduće naplate), provesti ispravak vrijednosti potraživanja (u slučaju da postoji mogućnost buduće naplate) ili provesti fazu opominjanja i prisilne naplate na drugi odgovarajući način (*u slučaju objektivnih razloga i izvanrednih okolnosti uzrokovanih izmjenama u propisima ili drugim izvanrednim situacijama*).

Zbog navedene promjene (*dinamike opominjanja i utuženja*), prema Bilješkama uz financijske izvještaje za 2024. (uz Bilancu i uz Izvještaj o prihodima i rashodima), značajan je porast naplate potraživanja, i to kod: naplate potraživanja po opomenama značajan porast naplate ovrha (za 103,0 %) kao rezultat promjene dinamike opominjanja (ukinuta je jedna opomena i povećan je broj mjeseci dugovanja); prisilne naplate potraživanja (za 24,0 %) kao rezultat promjene dinamike ovršivanja (broj ovršenika je povećan zbog promjene dinamike opominjanja); a realiziran je značajan broj nagodbi za naplatu dugovanja starih nenaplaćenih ovrha, po kojima je obveznicima omogućeno plaćanje duga na rate uz djelomičan oprost troškova i kamata (smanjenje poštanskih i procesnih troškova).

Rashodi i obveze

Rashodi HRT-a, prema odredbama članka 38. Zakona o HRT-u dijele se na javne, komercijalne i zajedničke rashode:

- javni rashodi su troškovi koji nastaju ili su povezani s obavljanjem djelatnosti pružanja javnih usluga utvrđenih ovim Zakonom
- komercijalni rashodi su troškovi koji nastaju ili su povezani s obavljanjem komercijalnih djelatnosti te svih drugih djelatnosti koje ne spadaju u sadržaj javnih usluga
- zajednički rashodi se dijele na javne ili komercijalne prema omjeru koji se utvrđuje Statutom HRT-a i općim aktom o financijskom poslovanju HRT-a.

Ukupni rashodi HRT-a u 2024. ostvareni su u iznosu od 200.579.807,87 eura, od čega su najznačajniji materijalni rashodi ostvareni u iznosu od 91.801.768,40 eura te rashodi za zaposlene u iznosu od 71.618.312,01 euro, što je 163.420.080,41 euro ili 81,5 % ukupnih rashoda. Rashodi amortizacije, financijski rashodi, donacije te drugi rashodi ostvareni su u ukupnom iznosu od 37.159.727,46 eura ili 18,5 % ukupnih rashoda.

Nadalje, od ukupno ostvarenih rashoda, na rashode vezane za javnu djelatnost odnosi se 186.782.259,51 euro (93,1 %), a na komercijalnu djelatnost 13.797.548,36 eura (6,9 %).

Ukupne obveze HRT-a koncem 2024. iskazane su u iznosu od 93.650.985,53 eura, a odnose se na obveze za kredite i zajmove u iznosu od 57.679.329,11 eura ili 61,6 %, obveze za rashode u iznosu od 25.048.083,67 eura ili 26,7 % te odgođeno plaćanje rashoda i prihoda budućih razdoblja (*najvećim dijelom nenaplaćeni prihodi s osnove fakturirane mjesečne pristojbe*) u iznosu od 10.923.572,75 eura ili 11,7 % ukupnih obveza. Od ukupno iskazanih obveza (bez odgođenog plaćanja rashoda i prihoda budućih razdoblja u iznosu od 10.923.572,75 eura) koncem 2024. u iznosu od 82.727.412,78 eura, na kratkoročne obveze (*dospijevaju u razdoblju od jedne godine*) odnosi se 43.801.231,65 eura ili 53,0 %, a na dugoročne obveze (*dospijevaju u razdoblju preko jedne godine*) 38.926.181,13 eura ili 47,0 %. S obzirom na to da ukupan iznos obveza za rashode, u dijelu koji se odnosi na obveze prema dobavljačima, sadrži, između ostalog, i dane predujmove dobavljačima (umjesto u okviru potraživanja za predujmove), obveze prema ročnosti nisu u potpunosti vjerodostojno/pravilno iskazane u dostavljenoj evidenciji starosne strukture obveza na 31. prosinca 2024. za domaće i inozemne dobavljače. Koncem 2024. dospjele su obveze u iznosu od 2.131.129,48 eura ili 2,6 % ukupno iskazanih obveza (bez odgođenog plaćanja rashoda i prihoda budućih razdoblja), koje su do 31. ožujka 2026. u cijelosti podmirene.

U tablicama u nastavku daju se podaci o ostvarenim rashodima i iskazanim obvezama za rashode, prema računskoj klasifikaciji te podaci o ostvarenim rashodima prema djelatnosti.

Tablica broj 5

Rashodi i obveze za rashode, prema računskoj klasifikaciji

u eurima

Rashodi, prema računskoj klasifikaciji				Obveze za rashode, na 1. siječnja i 31. prosinca 2024.			
Rashodi	Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)	Obveze	Stanje 1. siječnja 2024.	Stanje 31. prosinca 2024.	Indeks (7/6)
1	2	3	4	5	6	7	8
za zaposlene	64.399.252,42	71.618.312,01	111,2	za zaposlene	4.830.990,38	5.055.830,05	104,7
materijalni rashodi	77.091.915,49	91.801.768,40	119,1	za materijalne rashode	15.950.879,74	14.565.740,68	91,3
amortizacije	24.305.039,70	24.923.618,53	102,5	-	-	-	-
financijski rashodi	1.335.152,40	1.868.274,06	139,9	za financijske rashode	102.611,42	118.528,64	115,5
donacije	57.421,41	57.211,86	99,6	-	-	-	-
drugi rashodi	10.215.432,62	10.310.623,01	100,9	druge obveze	5.948.802,98	5.307.984,30	89,2
Ukupno	177.404.214,04	200.579.807,87	113,1	Ukupno	26.833.284,52	25.048.083,67	93,3

Izvor: Financijski izvještaji HRT-a za 2024. te Izvješće o radu i poslovanju HRT-a za 2024.

Tablica broj 6

Rashodi HRT-a, prema djelatnostima

u eurima

Rashodi prema djelatnostima		Ostvareno za 2023.	Ostvareno za 2024.	Indeks (3/2)
	1	2	3	4
Javna djelatnost		173.384.206,17	186.782.259,51	107,7
trošak proizvodnje programa (izravni vanjski i alocirani)		108.026.444,68	117.878.138,41	109,1
trošak emitiranja i distribucije		26.560.478,65	27.106.837,41	102,1
opći troškovi (troškovi zajedničkih službi)		18.636.616,83	19.621.395,20	105,3
troškovi djelatnosti		20.160.666,01	22.175.888,49	110,0
Komercijalna djelatnost		4.020.007,87	13.797.548,36	343,2
trošak proizvodnje programa (izravni vanjski i alocirani)		791.846,58	10.174.079,24	1 284,9
trošak emitiranja i distribucije		591.924,67	654.210,56	110,5
opći troškovi (troškovi zajedničkih službi)		239.726,29	315.472,95	131,6
troškovi djelatnosti		2.396.510,33	2.653.785,61	110,7
Ukupni rashodi		177.404.214,04	200.579.807,87	113,1

Izvor: Financijski izvještaji HRT-a za 2024. te Izvješće o radu i poslovanju HRT-a za 2024.

U odnosu na prethodnu godinu, ukupni rashodi HRT-a su više ostvareni za 23.175.593,83 eura ili 13,1 %, a u odnosu na Financijski plan (*nakon zadnjih preraspodjela*) manje su ostvareni za 2.454.682,20 eura ili 1,2 %.

HRT je u 2024. ostvario 128.052.217,65 eura ukupnih troškova proizvodnje programa (javne i komercijalne djelatnosti), a podaci o troškovima proizvodnje po programskim kanalima daju se u grafičkom prikazu u nastavku.

Troškovi proizvodnje HRT-a u 2024., po programskim kanalima

Izvor: Računovodstveno odvajanje prihoda i rashoda na javnu i komercijalnu djelatnost HRT-a za 2024.

Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 71.618.312,01 euro (*javna djelatnost 70.649.575,88 eura, komercijalna djelatnost 968.736,13 eura*) odnose se na rashode za brutoplaće u iznosu od 47.598.450,28 eura, doprinose na plaće u iznosu od 9.006.231,42 eura te druge rashode za zaposlene (između ostalog, prehrana, otpremnine, dar za djecu, regres, potpore, jubilarne nagrade i nagrade za radne rezultate te naknada rada od kuće) u iznosu od 15.013.630,31 euro.

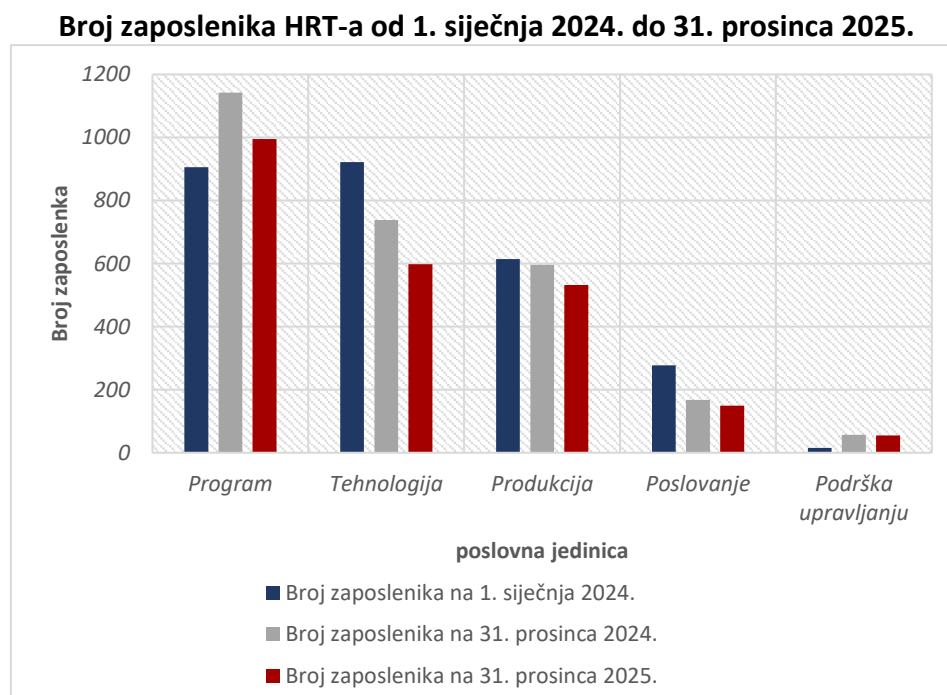
Organizacija rada na HRT-u uređena je Pravilnikom o unutarnjem ustroju HRT-a i Pravilnikom o sistematizaciji poslova i radnih mjesta u HRT-u iz travnja 2021. te pravilnicima o izmjenama i dopunama Pravilnika o sistematizaciji poslova i radnih mjesta u HRT-u (lipanj 2022., listopad 2023., rujan i prosinac 2024.). Spomenutim Pravilnikom o unutarnjem ustroju uređuje se unutarnji ustroj HRT-a te međusobni odnosi u rukovođenju, dok se Pravilnikom o sistematizaciji poslova i radnih mjesta u HRT-u uređuju radna mjesta, opis temeljnih poslovnih radnih mjesta, uvjeti za obavljanje poslova radnih mjesta i odgovornosti. Prilog i sastavni dio Pravilnika o sistematizaciji poslova i radnih mjesta u HRT-u je Popis radnih mjesta (naziv radnih mjesta) sistematiziranih po rednom broju (kataloškom broju) s iskazanim stručnim spremama te Katalog radnih mjesta koji sadrži kataloški broj i naziv radnog mjesta te uvjete za obavljanje poslova radnih mjesta i odgovornosti. Nadalje, tijekom 2024. u primjeni su i Kolektivni ugovor za radnike u HRT-u iz ožujka 2023. (dalje u tekstu: Kolektivni ugovor), četiri dodatka uz Kolektivni ugovor (srpanj, studeni i prosinac 2023. te siječanj 2024.) (*novi Kolektivni ugovor zaključen 20. prosinca 2024. u primjeni je od 1. siječnja 2025.*), Pravilnik o radu te Pravilnik o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika HRT-a iz listopada 2023.

Plaće zaposlenika obračunavane su u skladu s odredbama Pravilnika o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika HRT-a, Kolektivnog ugovora i njegovih dodataka. Najviša brutoplaća iznosila je 6.063,77 eura odnosno 4.085,83 eura neto, a najniža brutoplaća 840,00 eura, odnosno 677,20 eura neto. Zaposlenici su također ostvarivali i materijalna prava utvrđena odredbama Kolektivnog ugovora i njegovim dodacima.

Koncem 2024. HRT je imao 2 701 zaposlenika, što je 33 zaposlenika manje u odnosu na početak 2024. Od ukupnog broja zaposlenih, 2 698 zaposlenika bilo je zaposleno na neodređeno, a tri zaposlenika na određeno radno vrijeme. Tijekom 2024. zaposlena su 53 nova zaposlenika na temelju 60 objavljenih javnih natječaja (prema podacima s mrežnih stranica HRT-a). Nadalje, sukladno Planu konsolidacije rada i poslovanja HRT-a, usvojenom u veljači 2025., provodila se optimizacija i postupno smanjenje broja zaposlenih. Jedan od ključnih ciljeva konsolidacije je i financijska stabilnost te održivost koja, između ostalog, uključuje i optimizaciju resursa, konsolidaciju organizacijske strukture, modernizaciju poslovnih procesa te poticanje veće suradnje među timovima, a kako bi se postigla veća učinkovitost rada. Cilj optimizacije resursa je smanjenje broja zaposlenika na oko 1 900 zaposlenika tijekom razdoblja od tri godine, i to nakon potpune implementacije promjena u poslovnim procesima i nakon uvođenja novih tehnologija s krajnjim ciljem formiranja manjeg, ali kvalificiranijeg, učinkovitijeg i bolje plaćenog tima. Koncem 2025. HRT ima 2 329 zaposlenika, što je 372 zaposlenika manje u odnosu na konac 2024.

U grafičkom prikazu u nastavku daje se pregled kretanja broja zaposlenika HRT-a od 1. siječnja 2024. do 31. prosinca 2025.

Grafički prikaz broj 9



Izvor: revizorski tim, prema dostavljenim podacima o zaposlenicima HRT-a

Materijalni rashodi

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 91.801.768,40 eura (*javna djelatnost 80.553.264,62 eura, komercijalna djelatnost 11.248.503,78 eura*), od čega se vrijednosno značajniji u iznosu od 91.692.267,25 eura ili 99,9 % odnose na rashode za usluge u iznosu od 78.728.911,44 eura, naknade troškova zaposlenima u iznosu od 4.601.773,12 eura, rashode za materijal i energiju u iznosu od 4.445.946,22 eura te druge nespomenute materijalne rashode u iznosu od 3.915.636,47 eura.

Rashodi za usluge u iznosu od 78.728.911,44 eura ostvareni su za intelektualne i osobne usluge u iznosu od 17.202.976,53 eura; zakupnine i najamnine u iznosu od 16.533.571,53 eura; usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 8.456.658,79 eura; usluge telefona, pošte i prijevoza u iznosu od 2.613.925,62 eura (značajnije u iznosu od 1.731.819,48 eura ostvarene su za univerzalne poštanske usluge na temelju zaključenog okvirnog sporazuma); računalne usluge u iznosu od 1.251.459,25 eura; komunalne usluge u iznosu od 322.032,44 eura; usluge promidžbe i informiranja u iznosu od 204.486,85 eura; zdravstvene i veterinarske usluge u iznosu od 127.771,24 eura te druge usluge u iznosu od 32.016.029,19 eura.

Intelektualne i osobne usluge odnose se na naknade za zaštitu kolektivnih prava u iznosu od 8.478.355,07 eura, izvođačima i autorima u iznosu od 4.727.050,16 eura te kontrolorima u iznosu od 1.413.970,27 eura; usluge student-servisa (pomoćni poslovi) u iznosu od 453.299,44 eura; naknade materijalnih troškova (vanjskim suradnicima) u iznosu od 287.852,32 eura te druge intelektualne usluge u iznosu od 1.842.449,27 eura.

Značajnije *naknade za zaštitu kolektivnih prava* odnose se na autorske naknade za zaštitu skladatelja u iznosu od 4.481.541,92 eura (ostvarene na temelju ugovora o uvjetima korištenja autorskih glazbenih djela zaključenog s Hrvatskim društvom skladatelja) te naknade za zaštitu izvođačkih prava u iznosu od 2.148.104,19 eura i za korištenje fonograma izdanih u komercijalne svrhe u programima HRT-a u iznosu od 1.757.539,87 eura (ostvarene na temelju tripartitnog ugovora za korištenje fiksniranih glazbenih izvedbi umjetnika izvođača i korištenje fonograma izdanih u komercijalne svrhe zaključenog između HRT-a, Hrvatske udruge za zaštitu izvođačkih prava i Udruge za zaštitu, prikupljanje i raspodjelu naknada fonogramskih prava). *Naknade izvođačima i autorima* u iznosu od 4.727.050,16 eura ostvarene su na temelju Zakona o autorskom pravu i srodnim pravima (Narodne novine 111/21) te Pravilnika o vanjskim suradnicima HRT-a iz rujna 2023. Naknade su obračunane na temelju ugovora zaključenih s vanjskim suradnicima (između ostalog, za slikanje maske, glumu, izradu scenografije, kostimografske usluge, sadržajno strukturiranje i naraciju promotivnih objava, moderiranje kviza, voditeljske angažmane, režiju i prijevode). U pojedinim slučajevima su naknade za usluge vanjskih suradnika određene primjenom cijena iz Cjenika naknada za korištenje autorskih i izvođačkih djela i naknada za ostalu programsku suradnju HRT-a (iz kolovoza 2022.) ili su određene slobodnom pogodbom. *Naknade kontrolorima* ostvarene su u skladu s Odlukom o kontroli plaćanja mjesečne pristojbe i načinu odjave prijarnika te Odlukom o naknadama za poslove prijave, naplate i kontrole mjesečne pristojbe (iz studenoga 2022.) i njihovim izmjenama i dopunama (iz ožujka 2021., travnja 2023. i lipnja 2024.), a isplaćene su u pojedinačnim mjesečnim iznosima od 8,55 eura do 13.030,32 eura. Naknada je utvrđena na način da kontrolor ima pravo na isplatu naknade za prijavu prijarnika u vlasništvu fizičke osobe u iznosu jedne mjesečne pristojbe (10,62 eura) odnosno 87,5 % iznosa mjesečne pristojbe (9,29 eura), za prijavu prijarnika u vlasništvu pravne osobe te 50,0 % iznosa mjesečne pristojbe za prijavu prijarnika u vlasništvu tzv. sezonca (5,31 euro) te pripadajuće retroaktivno naplaćene pristojbe koja se prema usmenom obrazloženju odgovorne osobe naplaćuje za razdoblje unatrag šest mjeseci (Odlukom o kontroli plaćanja mjesečne pristojbe i načinu odjave prijarnika utvrđeno je najviše do godinu dana unatrag).

Značajnije druge intelektualne usluge odnose se na izradu plana restrukturiranja u iznosu od 245.500,00 eura te na naknade ostalim osobama za obavljanje aktivnosti prema zaključenim ugovorima (između ostalog, za usluge prevođenja, moderiranja kviza, statista, voditeljske angažmane te dizajn i izradu CGI-a, odnosno softverski generiranog video materijala).

Zakupnine i najamnine odnose se na usluge emitiranja programa u iznosu od 11.266.944,83 eura; usluge distribucije digitalnih sadržaja (*OTT, HbbTV*) u iznosu od 886.007,15 eura na temelju ugovora zaključenog s društvom Odašiljači i veze d.o.o.; zakupnine veza za prijenos programa u zemlji u iznosu od 815.115,17 eura; druge tehničke usluge u inozemstvu u iznosu od 805.189,10 eura; stalne najamnine prostora od pravnih osoba (za obavljanje poslovne djelatnosti, između ostalog, u Zadru, Šibeniku, Dubrovniku, Vukovaru, Puli, Metkoviću i Kninu) u iznosu od 557.736,46 eura; najamnine za softver (licence za programska rješenja koja HRT koristi u poslovanju, između ostalog, licence za *Document Management System – DMS* i *SAP*) u iznosu od 523.157,90 eura; zakupnine veza za prijenos programa u inozemstvu (između ostalog, zakup satelitskih veza i tehničke usluge za potrebe natjecanja *UEFA Euro 2024* te *World Ski Cup & Championship*) u iznosu od 425.792,58 eura; zakupnine stalnih veza u zemlji (na temelju ugovora zaključenih s društvom Odašiljači i veze d.o.o.) u iznosu od 404.122,20 eura; zakup video linija (između ostalog, od *European Broadcasting Union* i *Eurovision Services*) u iznosu od 263.678,27 eura; povremeni najam prostora od pravnih osoba u iznosu od 171.902,87 eura; dugoročni najam opreme u iznosu od 131.262,80 eura te drugo u iznosu od 282.662,20 eura.

Usluge emitiranja programa u iznosu od 11.266.944,83 eura ostvarene su za usluge emitiranja radiotelevizijskog signala na temelju ugovora zaključenih s Odašiljači i veze d.o.o., između ostalog, za odašiljanje radijskih programa te odašiljanje TV sadržaja DVB-T2 MUX M1. Vrijednosno značajnije *zakupnine veza za prijenos programa u zemlji* u iznosu od 775.535,32 eura ostvarene su na temelju ugovora zaključenih s dva pružatelja telekomunikacijskih usluga. *Rashodi za druge tehničke usluge u inozemstvu* u iznosu od 805.189,10 eura ostvareni su za potrebe prijenosa sportskih događaja (između ostalog, *UEFA Euro 2024*, Ljetne olimpijske igre 2024) i drugih javljanja iz inozemstva, a odnose se na zakupe veza, opreme, komentatorskih kabina i drugo.

Vrijednosno značajnije *usluge tekućeg i investicijskog održavanja* u iznosu od 7.649.847,35 eura ostvarene su za tekuće održavanje opreme (između ostalog, za održavanje *Avid MediaCentral/Flex* sustava, studijske grafike, održavanje *tapeless* sustava, sustava za automatizirano odvijanje programa, održavanje *routera* i *multiview* sustava te satelitskog sustava, usluge održavanja *data centra*) u iznosu od 5.293.961,53 eura; usluge tekućeg održavanja građevina (između ostalog, održavanje visoko i niskonaponskih postrojenja, servis *split* sustava, rashladnih kompresora i ormara) u iznosu od 1.268.601,28 eura te usluge investicijskog održavanja građevine (između ostalog, sanacija krovova HRT Zagreb i HRT Split, održavanje podova HRT Zagreb) u iznosu od 1.087.284,54 eura.

U okviru *računalnih usluga*, značajnije u ukupnom iznosu od 1.162.146,60 eura ostvarene su za usluge digitalizacije arhivskog sadržaja (*VPR* i *U-matic*) i papirne kulturne baštine u iznosu od 492.909,60 eura; za usluge obrade arhivskog materijala (društvene mreže i internet portali) u iznosu od 343.050,00 eura te za usluge interaktivne analize u sportskim prijenosima i emisijama u iznosu od 326.187,00 eura.

Druge usluge u iznosu od 32.016.029,19 eura ostvarene su za prava prijenosa i prikazivanja inozemnog programa u iznosu od 16.233.767,21 euro; tehničke usluge vanjskih ekipa u iznosu od 4.029.984,68 eura; troškove prisilne naplate pristojbe u iznosu od 2.484.127,56 eura; usluge zaštitara (na temelju okvirnog sporazuma zaključenog s jednim pružateljem usluge zaštite) u iznosu od 1.217.471,23 eura; prava prijenosa i prikazivanja domaćeg programa u iznosu od 1.208.830,20 eura (najznačajnija u iznosu od 977.503,49 eura ostvarena su za podlicenciranje prava na utakmice SuperSport Hrvatske nogometne lige); usluge agencija (između ostalih, za usluge Hrvatske informativne agencije, *Reutersa* te *Associated Pressa*) u iznosu od 1.031.968,38 eura; usluge istraživanja tržišta u iznosu od 1.000.996,94 eura (između ostalog, usluge kontinuiranog mjerenja TV publike na reprezentativnom uzorku ostvarene u iznosu od 574.855,86 eura te usluge izlaznih anketa za *(parlamentarne, europske i predsjedničke)* izbore održane u 2024. ostvarene u iznosu od 196.034,00 eura); najam vozila (operativni *leasing*, na temelju ugovora zaključenih s pet dobavljača) u iznosu od 781.043,06 eura; usluge čišćenja objekata (na temelju okvirnog sporazuma s jednim dobavljačem) u iznosu od 774.023,02 eura; vanjske produkcijsko-tehničke usluge u iznosu od 730.419,24 eura (vrijednosno značajnije u iznosu od 143.691,55 eura ostvarene su za usluge tehničke podrške i grafičkog dizajna za potrebe dnevnog programa IMS-a na temelju ugovora iz 2021.); grafičke usluge u iznosu od 691.441,79 eura (značajnije u iznosu od 656.086,72 eura ostvarene su za usluge varijabilnog tiska); troškove proteklih godina u iznosu od 661.111,64 eura; usluge pravnog zastupanja u iznosu od 194.711,90 eura; programsko-produkcijske suradnje (između ostalog, suradnja na organizaciji dodjele Glazbene nagrade Porin 2024.) u iznosu od 138.351,25 eura te drugo (između ostalog, usluge Državnog hidrometeorološkog zavoda) u iznosu od 837.781,09 eura.

Za prava prijenosa i prikazivanja inozemnog programa ostvareni rashodi u iznosu od 16.233.767,21 euro odnose se na prava za prijenos i prikazivanje sportskih natjecanja (između ostalog, *UEFA Euro 2024*, *UEFA Champions League*, Ljetne olimpijske igre Pariz 2024, *FIS World Cup*) u iznosu od 15.400.389,83 eura te prava prijenosa i prikazivanja drugih programa (između ostalog, za licencne kvizove znanja: Potjera, Superpotjera i Milijunaš te glazbeni serijal *The Voice Kids* Hrvatska) u iznosu od 833.377,38 eura. Rashodi za tehničke usluge vanjskih ekipa u iznosu od 4.029.984,68 eura ostvareni su, između ostalog, za usluge najma rasvjete i konstrukcije za ovjes, najma LED ekrana, dizajna i izrade grafike za LED ekrane u studiju 9 i 12, dizajna te izrade proširene stvarnosti za izbor zastupnika u Hrvatski sabor i izbor za Predsjednika Republike Hrvatske. Troškovi prisilne naplate pristojbe u iznosu od 2.484.127,56 eura odnose se na troškove javnih bilježnika u iznosu od 1.074.664,03 eura i odvjetnika u iznosu od 980.179,75 eura te naknade Financijske agencije u iznosu od 429.283,78 eura.

Naknade troškova zaposlenima u iznosu od 4.601.773,12 eura odnose se na troškove službenih putovanja u iznosu od 2.723.338,37 eura, prijevoza na posao i s posla u iznosu od 1.783.021,92 eura (*isplaćene u skladu s odredbama Kolektivnog ugovora i Dodatka I. Kolektivnog ugovora*) te stručnog usavršavanja u iznosu od 95.412,83 eura.

Pravilnikom o službenim putovanjima te njegovim izmjenama i dopunama uređuju se vrsta službenog putovanja zaposlenika HRT-a, način izdavanja i obračun putnog naloga te isplata naknada po putnom nalogu (dnevnice, troškovi smještaja i prijevoza, kao i drugih troškova vezanih za izvršenje radnih zadaća). Prema evidenciji putnih naloga (koju HRT vodi u skladu s odredbama Pravilnika o porezu na dohodak), tijekom 2024. otvoreno je 13 587 putnih naloga (od čega se 11 940 putnih naloga odnosi na domaća putovanja, 1 199 na inozemna putovanja, a 448 putovanja je otkazano).

Stručno usavršavanje zaposlenika (planiranje i postupak odobravanja, međusobna prava i obveze HRT-a i zaposlenika koji se stručno usavršava) te stipendija studenata uređeni su Pravilnikom o stručnom usavršavanju radnika HRT-a iz listopada 2005. (na snazi do veljače 2025.). Nadalje, Planom stručnog usavršavanja za 2024. (koji je donesen u siječnju 2024.), za osposobljavanje i stručno usavršavanje planirano je 103.800,00 eura za 316 zaposlenika (*od čega za 269 zaposlenika poslovne jedinice Poslovanje u iznosu od 71.030,00 eura, 25 zaposlenika poslovne jedinice Tehnologija u iznosu od 21.890,00 eura, 18 zaposlenika poslovne jedinice Produkcija u iznosu od 7.580,00 eura i četiri zaposlenika poslovne jedinice Program u iznosu od 3.300,00 eura*).

Rashodi za materijal i energiju ostvareni su za energiju (između ostalog, električna i toplinska energija te gorivo za vozila) u iznosu od 2.680.488,86 eura; uredski materijal i druge materijalne rashode (između ostalog, potrošni materijal i rezervni dijelovi za popravak i održavanje opreme) u iznosu od 1.019.003,48 eura, sitan inventar i auto gume u iznosu od 450.532,80 eura (značajniji u iznosu od 219.754,26 eura za scensku garderobu) te materijal i sirovine u iznosu od 295.921,08 eura (značajniji u iznosu od 255.304,73 eura za materijal za scenske izvedbe).

Vrijednosno značajniji **drugi nespomenuti materijalni rashodi** u iznosu od 3.034.198,21 euro ostvareni su za isplaćene novčane nagrade natjecateljima na licencnim kvizovima znanja: Milijunaš, Potjera i Superpotjera te pobjedniku glazbenog serijala *The Voice Hrvatska* u ukupnom iznosu od 1.381.007,40 eura, članarinu i druge naknade isplaćene *European Broadcasting Union* u iznosu od 849.854,68 eura te premije osiguranja u iznosu od 803.336,13 eura.

Rashodi amortizacije

Rashodi amortizacije ostvareni u iznosu od 24.923.618,53 eura (*javna djelatnost 24.732.584,81 euro, komercijalna djelatnost 191.033,72 eura*) odnose se na dio troška nabave dugotrajne imovine koja se amortizira u vijeku uporabe prema propisanim stopama amortizacije (licence za program, građevinski objekti, računalna oprema i softver, uredski namještaj i oprema, komunikacijski uređaji, vozila i druga imovina u vlasništvu HRT-a). Ostvareni su za dugotrajnu nematerijalnu imovinu u iznosu od 15.536.851,96 eura (vrijednosno značajniji u iznosu od 14.892.030,14 eura odnose se na amortizaciju licenci za program (*nabavljena i proizvedena audiovizualna djela*) te dugotrajnu materijalnu imovinu u iznosu od 9.386.766,57 eura (značajniji u iznosu od 6.735.087,41 euro odnose se na amortizaciju postrojenja i opreme).

Drugi rashodi

U okviru drugih rashoda ostvarenih u iznosu od 10.310.623,01 euro (*javna djelatnost 9.815.592,48 eura, komercijalna djelatnost 495.030,53 eura*), vrijednosno značajniji u iznosu od 8.200.900,67 eura odnose se na sredstva uplaćena Fondu za poticanje pluralizma i raznovrsnosti elektroničkih medija u iznosu od 4.663.116,21 euro, Hrvatskom audiovizualnom centru u iznosu od 2.725.201,28 eura te Agenciji za elektroničke medije u iznosu od 812.583,18 eura. *Dotacije za Fond za poticanje pluralizma* ostvarene su u skladu s odredbom članka 35., stavka 3. Zakona o HRT-u, prema kojoj je HRT obavezan uplatiti 3,0 % od mjesečno ukupno prikupljenih sredstava na ime pristojbe Fondu za poticanje pluralizma i raznovrsnosti elektroničkih medija.

Dotacije za financiranje djelatnosti Hrvatskog audiovizualnog centra ostvarene su u skladu s odredbama članka 35., stavka 4. Zakona o HRT-u i članka 25. Zakona o audiovizualnim djelatnostima (Narodne novine 61/18, 114/22 i 123/24), prema kojima je HRT obavezan u tekućoj godini uplatiti dio svog ukupnog godišnjeg brutoprihoda ostvarenog u prethodnoj godini u korist Hrvatskog audiovizualnog centra. Istim člankom i stavkom Zakona o HRT-u propisane su vrste prihoda HRT-a koje ulaze u izračun osnovice za izdvajanje sredstava u korist Hrvatskog audiovizualnog centra, a Zakona o audiovizualnim djelatnostima, da se sredstva za provedbu Nacionalnog programa, između ostalog, osiguravaju i iz dijela ukupnoga godišnjeg brutoprihoda HRT-a u iznosu od 2,0 %. Prema podacima o ukupnom godišnjem brutoprihodu ostvarenom u 2023. obavljanjem propisanih djelatnosti (koje je HRT dostavio Hrvatskom audiovizualnom centru 29. travnja 2024.) osnovica za izračun obveze iznosila je 136.260.063,97 eura, od čega 2,0 % iznosi 2.725.201,28 eura, što je jednako iznosu evidentiranom u poslovnim knjigama HRT-a. Dotacije Agenciji za elektroničke medije ostvarene su u skladu s odredbom članka 81. Zakona o elektroničkim medijima (Narodne novine 111/21 i 114/22), kojom je propisano da se sredstva za obavljanje poslova Agencije, između ostalog, osiguravaju na temelju godišnjeg financijskog plana Agencije iz iznosa od 0,5 % od ukupnog godišnjeg brutoprihoda koji su u prethodnoj godini ostvarili pružatelji medijskih usluga obavljanjem djelatnosti pružanja audio i/ili audiovizualnih medijskih usluga na zahtjev iz članka 26.; djelatnosti pružanja medijskih usluga televizije i/ili radija iz članaka 29. i 92.; djelatnosti pružanja usluga elektroničkih publikacija iz članka 94. te djelatnosti usluga platformi za razmjenu videozapisa iz članka 95. ovoga Zakona.

Obveze za kredite i zajmove

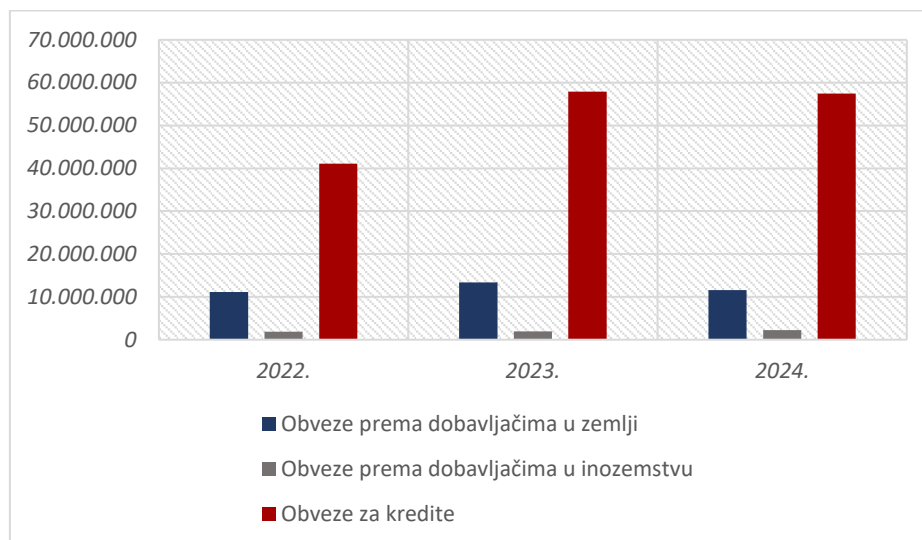
Obveze za kredite i zajmove iskazane koncem 2024. u iznosu od 57.679.329,11 eura u odnosu na prethodnu godinu manje su za 423.721,56 eura ili 0,7 %. Odnose se na obveze za kredite u zemlji u iznosu od 57.488.665,17 eura te obveze za robne i ostale zajmove (*obveznice, otkup stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo*) u iznosu od 190.663,94 eura.

Početkom 2024. obveze za kredite u zemlji iznosile su 57.904.493,72 eura, a odnose se na osam dugoročnih kredita odobrenih u razdoblju od svibnja 2019. do studenoga 2023. Spomenuti krediti odobreni su u ukupno ugovorenom iznosu od 92.346.934,36 eura, s rokom otplate od pet godina (datum zadnje otplate od ožujka 2025. do studenoga 2028.), uz fiksnu kamatnu stopu (od 0,31 % do 3,58 %). Tijekom godine otplaćeno je 18.415.828,57 eura (jedan kredit je u cijelosti otplaćen) te stanje obveza za kredite do konca 2024. iznosi 39.488.665,15 eura.

Uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora HRT-a, s poslovnom bankom je 13. lipnja 2024. zaključen novi ugovor o dugoročnom kreditu za financiranje investicija i operativnog poslovanja HRT-a u 2024. (između ostalog, za potrebe podmirenja troškova sportskih prava za velike sportske događaje: *EURO* 2024. i 2028.; *UEFA* te Svjetsko prvenstvo u nogometu 2026. i 2030.). Ugovoren je iznos kredita od 20.000.000,00 eura, na rok od pet godina (*glavnica kredita se otplaćuje u 60 jednakih uzastopnih mjesečnih rata koje dospijevaju zadnji dan svakog mjeseca, s time da prva rata dospijeva 31. srpnja 2024., a zadnja rata 30. lipnja 2029.*), uz fiksnu kamatnu stopu od 2,65 % (*obračun kamata se obavlja mjesečno na zadnji dan svakog mjeseca, odnosno o roku dospijeća glavnice kredita, a rok za naplatu je deset dana od dana obračuna*). Sastavni dio ugovora o dugoročnom kreditu je i otplatna tablica kredita. Tijekom godine je otplaćeno 1.999.999,98 eura te stanje koncem 2024. iznosi 18.000.000,02 eura. U 2024. su redovne kamate po kreditima poslovnih banaka iznosile 1.329.396,34 eura (i u odnosu na prethodnu godinu veće su za 765.346,31 euro ili 135,7 % zbog realizacije navedenog dugoročnog kredita u 2024.).

U grafičkom prikazu u nastavku daju se podaci o kretanju obveza prema dobavljačima i financijskim institucijama u razdoblju 2022. – 2024.

Grafički prikaz broj 10

Obveze prema dobavljačima i financijskim institucijama 2022. – 2024.

Izvor: Financijski izvještaji HRT-a, objavljeni u Registru neprofitnih organizacija

Obveze za rashode

Obveze za rashode u iznosu od 25.048.083,67 eura odnose se na obveze za materijalne rashode u iznosu od 14.565.740,68 eura, obveze za zaposlene (obračun plaće za prosinac 2024.) u iznosu od 5.055.830,05 eura, obveze za financijske rashode (prema poslovnim bankama za redovne kamate na odobrene dugoročne kredite) u iznosu od 118.528,64 eura te ostale obveze u iznosu od 5.307.984,30 eura.

Obveze za materijalne rashode odnose se na obveze prema dobavljačima u zemlji u iznosu od 11.590.005,88 eura i prema dobavljačima u inozemstvu u iznosu od 2.253.656,68 eura te obveze za naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (naknade vanjskim suradnicima po ugovorima o djelu i autorskim honorarima) u iznosu od 510.644,96 eura i naknade troškova zaposlenima (najznačajnija je naknada za prijevoz i prehranu) u iznosu od 211.433,16 eura.

Ostale obveze odnose se na obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze u iznosu od 5.016.060,22 eura (između ostalih, na obveze za predujmove odnosi se 2.626.595,40 eura, obveze prema Hrvatskom audiovizualnom centru, Fondu za poticanje pluralizma i Agenciji za elektroničke medije 1.606.180,44 eura, za trošak naplate pristojbe 332.951,42 eura, a za depozite i jamstva 361.320,37 eura) te obveze za porez na dodanu vrijednost i drugo u iznosu od 291.924,08 eura.

Javna nabava

HRT je obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16 i 114/22), Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (Narodne novine 101/17, 144/20 i 30/23) te drugih provedbenih propisa koji uređuju područje javne nabave.

Tijekom 2024. za provedbu postupaka javne i jednostavne nabave u primjeni su bili i Pravilnik o postupcima javne nabave u poslovanju HRT-a te Pravilnik o postupcima jednostavne nabave u poslovanju HRT-a (iz ožujka 2022. te prosinca 2024.); Procedura rada unutar odjela javne nabave; kao i Odluka o načinu nabave roba i usluga koje ne podliježu primjeni Pravilnika o postupcima javne i jednostavne nabave u poslovanju HRT-a za 2024., koju je donio Glavni ravnatelj HRT-a u prosincu 2023.

Pravilnikom o postupcima javne nabave u poslovanju HRT-a (iz ožujka 2022.), utvrđeni su preduvjeti i procedure pokretanja postupaka javne nabave, imenovanje stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupaka javne nabave, odabir i provedbu postupka javne nabave, pregled i ocjenu ponuda, postupak donošenja odluke o odabiru i odluke o poništenju, objave javne nabave, izrada ugovora / okvirnih sporazuma, izvršenje ugovora / okvirnih sporazuma, obveze i odgovornosti sudionika u provedbi i realizaciji postupaka javne nabave roba, usluga i radova koje koristi HRT.

Pravilnikom o postupcima jednostavne nabave u poslovanju HRT-a (iz ožujka 2022.) utvrđeni su način i tijek provođenja postupaka jednostavne nabave, oblik i sadržaj dokumentacije o nabavi te obveza i odgovornosti svih sudionika u postupcima javne nabave.

Prema navedenom Pravilniku (*s obzirom na to da su iznosi u Pravilniku navedeni u kunama, u ovom izvješću su preračunani u eure, uz fiksni tečaj konverzije od 7,53450 HRK za 1,00 EUR*): jednostavna nabava podrazumijeva nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 200.000,00 kn / 26.544,56 eura i nabava radova čija je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 500.000,00 kn / 66.361,40 eura; svaki postupak nabave započinje na temelju ovjerenog zahtjeva u poslovnom sustavu HRT-a, koji mora biti u skladu s planom nabave HRT-a; za nabave procijenjene vrijednosti do 20.000,00 kn / 2.654,46 eura provodi se izravna pogodba s jednim gospodarskim subjektom; za nabave roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti od 20.000,01 kn / 2.654,46 eura, do 99.999,99 kn / 13.272,28 eura provodi se prikupljanje ponuda od minimalno tri gospodarska subjekta; za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti od 100.000,00 kn / 13.272,28 eura do 199.999,99 kn / 26.544,56 eura te radova od 100.000,00 kn / 13.272,28 eura do 499.999,99 kn / 66.361,40 eura objavljuje se poziv na nadmetanje na internetskim stranicama HRT-a.

Od 18. prosinca 2024. na snazi su novi Pravilnik o postupcima javne nabave u poslovanju HRT-a te novi Pravilnik o postupcima jednostavne nabave u poslovanju HRT-a, koji na jednak način utvrđuju postupanja kod postupaka javne te jednostavne nabave (*iznosi procijenjenih vrijednosti izraženi su u eurima*). Tako jednostavna nabava podrazumijeva nabavu robe i usluga čija je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 26.540,00 eura i nabavu radova čija je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 66.360,00 eura; svaki postupak nabave započinje na temelju ovjerenog zahtjeva u poslovnom sustavu HRT-a, koji mora biti u skladu s planom nabave HRT-a; za nabave procijenjene vrijednosti do 2.650,00 eura provodi se izravna pogodba s jednim gospodarskim subjektom; za nabave roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti od 2.650,01 euro do 14.999,99 eura provodi se prikupljanje ponuda od minimalno tri gospodarska subjekta; za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti od 15.000,00 eura do 26.539,99 eura te radova od 15.000,00 eura do 66.359,99 eura objavljuje se poziv na nadmetanje na internetskim stranicama HRT-a.

Planom nabave za 2024., koji je donesen prosincu 2023., planirana je nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 40.081.602,69 eura. Tijekom 2024. doneseno je 19 izmjena i dopuna Plana nabave. Posljednjim izmjenama i dopunama Plana nabave iz prosinca 2024., planirana je nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 48.946.588,76 eura, od čega se 43.503.033,90 eura odnosi na javnu nabavu, a 5.443.554,86 eura na jednostavnu nabavu. U odnosu na Plan nabave iz prosinca 2023., procijenjena vrijednost nabave veća je za 8.864.986,07 eura ili 22,1 %, i to, između ostalog, zbog smanjenja ili povećanja procijenjene vrijednosti pojedinog predmeta nabave, odustajanja od predmeta nabave (30 predmeta nabave procijenjene vrijednosti od 1.761.705,46 eura) i dodavanja novog predmeta nabave (90 predmeta nabave procijenjene vrijednosti od 10.240.546,84 eura), ovisno o potrebama i dinamici poslovanja HRT-a.

Statističko izvješće o javnoj nabavi za 2024. izrađeno je prema Uputi za obveznike primjene Zakona o javnoj nabavi o sadržaju i načinu dostavljanja statističkog izvješća o javnoj nabavi za 2024. (koju je izradilo Ministarstvo gospodarstva, Uprava za politiku javne nabave i objavilo na Portalu javne nabave). Tako su izrađena dva statistička izvješća, i to na temelju podataka objavljenih na platformama <https://eojn.hr> i <https://eojn.nn.hr>, generiranjem svih podataka koji se odnose na objavljene ugovore / okvirne sporazume tijekom 2024., a koji su objavljeni do 31. prosinca 2024. U tablici u nastavku daju se podaci o vrijednosti zaključenih ugovora / narudžbenica na temelju provedenih postupaka javne i jednostavne nabave iz statističkih izvješća HRT-a o javnoj nabavi za 2024.

Tablica broj 7

Vrijednost zaključenih ugovora/narudžbenica na temelju provedenih postupaka javne i jednostavne nabave iz Statističkog izvješća HRT-a o javnoj nabavi za 2024.

Predmet nabave	Javna nabava		Jednostavna nabava u Registru ugovora (od 2.650,00 eura do 26.540,00 eura/66.360,00 eura)		Jednostavna nabava manja od 2.650,00 eura, koja nije u Registru ugovora
	Procijenjena vrijednost u eurima	Broj ugovora	Procijenjena vrijednost u eurima	Broj ugovora/narudžbenica	Procijenjena vrijednost u eurima
1	2	3	4	5	6
Robe	12.123.578,97	15	1.158.280,68	412	18.505,54
Usluge	24.972.668,88	77	1.511.518,46	273	48.862,32
Radovi	2.201.223,03	71	238.747,38	21	2.000,00
Ukupno	39.297.470,88	163	2.908.546,52	706	69.373,86

Izvor: Statističko izvješće HRT-a za 2024.

Prema Statističkom izvješću o javnoj nabavi za 2024. (na staroj i novoj platformi Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, dalje u tekstu: EOJN RH), na temelju otvorenih postupaka javne nabave zaključeno je 66 ugovora o nabavi roba, usluga i radova u vrijednosti od 7.957.037,07 eura (bez PDV-a) te 67 okvirnih sporazuma o nabavi usluga u vrijednosti od 22.849.676,47 eura (bez PDV-a). Na temelju pregovaračkog postupka bez prethodne objave poziva na nadmetanje zaključeno je 30 ugovora u vrijednosti od 8.490.757,34 eura (bez PDV-a). Navedeni ugovori i okvirni sporazumi zaključeni su u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi. Nabava robe i usluga procijenjene vrijednosti od 2.650,00 eura do 26.540,00 eura odnosno radova do 66.360,00 eura (jednostavna nabava u Registru ugovora) iznosila je ukupno 2.908.546,52 eura bez PDV-a, od čega se na usluge odnosi 1.511.518,46 eura, robe 1.158.280,68 eura te radove 238.747,38 eura. Jednostavna nabava manja od 2.650,00 eura koja nije u Registru ugovora iznosila je 69.373,86 eura, od čega se na usluge odnosi 48.862,32 eura, robe 18.505,54 eura te radove 2.000,00 eura.

Nabava na temelju Odluke o načinu nabave roba i usluga koje ne podliježu primjeni Pravilnika o postupcima javne i jednostavne nabave u poslovanju HRT-a za 2024., a prema evidentiranim troškovima na pojedinim određenim analitičkim kontima u poslovnim knjigama HRT-a za 2024. iznosila je ukupno 5.671.666,04 eura.

Revizijskim uzorkom obuhvaćena je provedba 42 postupka javne nabave procijenjene vrijednosti od 24.543.023,65 eura te 54 postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti od 1.151.959,36 eura. Pregledani postupci javne nabave odnose se na 30 otvorenih postupaka (*od kojih je 20 u cilju sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom i deset u cilju sklapanja ugovora o nabavi*) te 12 pregovaračkih postupaka javne nabave bez prethodne objave. Pregledani postupci jednostavne nabave odnose se na 18 predmeta nabave koji su nabavljeni putem objavljenog poziva za nadmetanje na mrežnim stranicama HRT-a, za 12 je provedeno prikupljanje ponuda od tri ili više gospodarskih subjekata, a za 24 je provedena izravna pogodba s jednim gospodarskim subjektom (iz razloga povezanih zaštitom isključivih prava ili iz specifičnih tehničkih razloga, nepredviđenih okolnosti ili hitnih intervencija, odnosno nabava roba, radova ili usluga potrebnih za proizvodnju programskog sadržaja).

Pregledani postupci nabave roba, radova i usluga planirani su planovima nabave i pokrenuti na temelju potreba navedenih u zahtjevima za pokretanje postupaka nabave. HRT je provodio postupke nabave i zaključivao ugovore o javnoj nabavi u skladu s dokumentacijom za nabavu i ponudama. Financijska sredstva su osigurana prije početka postupka nabave, osim u slučaju kada se nabava roba, radova i usluga obavlja kroz više godina. Ugovori su objavljeni u EOJN RH. Kriterij za odabir ponude kod otvorenih postupaka javne nabave bila je ekonomski najpovoljnija ponuda, a kod jednostavne nabave ekonomski najpovoljnija ponuda i najniža cijena.

Revizijom je također utvrđeno da su usluge interaktivne analize sadržaja u sportskim prijenosima i emisijama, kao i informatičko-grafičke potpore programu te usluga dizajna i izrade grafike za LED ekrane u ukupnom iznosu od 469.878,55 eura nabavljene od dva dobavljača putem narudžbenica, bez prethodno provedenih postupaka nabave. Naime, HRT je tijekom 2024., od jednog dobavljača, putem narudžbenica i na temelju ugovora zaključenih u 2022. (za razdoblje od 1. siječnja 2023. do 31. prosinca 2024.), bez prethodno provedenih postupaka nabave, nabavio usluge u ukupnom iznosu od 326.187,00 eura, i to: uslugu interaktivne analize sadržaja u sportskim prijenosima i emisijama (ugovor broj 311/22) te uslugu informatičko-grafičke potpore programu (ugovor broj 312/22). Tijekom 2024. provedeni su otvoreni postupci nabave usluge interaktivne analize sadržaja u sportskim prijenosima i emisijama, kao i usluge informatičko-grafičke potpore programu, na temelju kojih su, u siječnju 2025., s istim dobavljačem zaključeni okvirni sporazumi. Nadalje, HRT je u razdoblju od 1. siječnja do 4. travnja 2024. od drugog dobavljača, putem narudžbenica i na temelju ugovora zaključenog u 2021., bez prethodno provedenog postupka nabave, nabavio usluge dizajna i izrade grafike za LED ekrane (u studiju 9 i 12) u ukupnom iznosu od 143.691,55 eura. Usluge su nabavljene na temelju ugovora (broj 273/21) zaključenog u 2021. za pružanje usluge tehničke podrške i grafičkog dizajna za potrebe dnevnog programa IMS-a u razdoblju od 1. siječnja 2022. do 31. prosinca 2023. te dodatka ugovoru (broj 334/23) kojim je produljeno važenje ugovora do okončanja postupka javne nabave provedenog u travnju 2024. Po okončanju spomenutog postupka javne nabave, s istim je dobavljačem, također u travnju 2024., zaključen okvirni sporazum za nabavu navedenih usluga.

III. REVIZIJA ZA 2024.

Postupci revizije provedeni su od 9. prosinca 2025. do 9. rujna 2026.

Ciljevi i područja revizije

U skladu s Međunarodnim standardima vrhovnih revizijskih institucija (ISSAI) i odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju, određeni su ciljevi revizije usklađenosti.

Ciljevi revizije bili su:

- provjeriti obavlja li se djelatnost HRT-a u skladu sa Zakonom o HRT-u, Ugovorom (i aneksima Ugovora) s Vladom Republike Hrvatske, drugim propisima te unutarnjim aktima HRT-a, kao i ostvarenje ciljeva i aktivnosti utvrđenih strategijom poslovanja i razvoja, godišnjim programom rada i financijskim planom
- provjeriti pravilnost ostvarenja prihoda i rashoda (od javne i komercijalne djelatnosti), kao i naplatu/podmirenje potraživanja i obveza
- provjeriti postupke javne nabave
- provjeriti provedbu naloga i preporuka iz prošlih revizija.

Područja revizije određena su u odnosu na predmet i ciljeve revizije u skladu s odredbama Zakona o Državnom uredu za reviziju koji određuje nadležnost Državnog ureda za reviziju.

Kriteriji za izražavanje mišljenja

Za ocjenu usklađenosti poslovanja HRT-a utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona, drugih propisa, unutarnjih akata, ugovora i odluka.

U tablici u nastavku daju se kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti HRT-a, prema područjima revizije.

Kriteriji za izražavanje mišljenja o usklađenosti poslovanja,
prema područjima revizije

Područja revizije	Kriteriji
<i>Djelokrug i unutarnje ustrojstvo</i>	▪ <i>Zakon o HRT-u</i> ▪ <i>Statut HRT-a</i> ▪ <i>Pravilnik o unutarnjem ustroju HRT-a</i> ▪ <i>Ugovor između HRT-a i Vlade Republike Hrvatske za razdoblje od 1. siječnja 2023. do 31. prosinca 2027. i aneksi Ugovoru</i>
<i>Sustav unutarnjih kontrola</i>	▪ <i>Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru</i> ▪ <i>Zakon o fiskalnoj odgovornosti</i> ▪ <i>Zakon o pravu na pristup informacijama</i> ▪ <i>Pravilnik o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru</i> ▪ <i>Pravilnik o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru</i> ▪ <i>Pravilnik o financijskom poslovanju HRT-a</i> ▪ <i>Odluka o obvezi uvođenja funkcije praćenja usklađenosti poslovanja u pravnim osobama u većinskom državnom vlasništvu (Narodne novine 99/19)</i>

Područja revizije	Kriteriji
<i>Planiranje</i>	▪ <i>Zakon o HRT-u</i> ▪ <i>Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija</i> ▪ <i>Pravilnik o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine 119/15 i 134/22)</i> ▪ <i>Pravilnik o financijskom poslovanju HRT-a</i> ▪ <i>Procedure o postupcima godišnjeg planiranja proizvodnje i nabave programskih sadržaja (lipanj 2021.)</i>
<i>Prihodi i potraživanja</i>	▪ <i>Zakon o HRT-u</i> ▪ <i>Pravilnik o računovodstvenim politikama za neprofitno računovodstvo (HRT-a)</i> ▪ <i>Opći uvjeti poslovanja HRT-a za poslove prijave, naplate i kontrole plaćanja mjesečne pristojbe</i> ▪ <i>Odluka o utvrđivanju visine mjesečne pristojbe koja se plaća HRT-u za 2024. te povlastice za određene kategorije obveznika plaćanja</i> ▪ <i>Odluka o kontroli plaćanja mjesečne pristojbe i načinu odjave prijavnika</i>
<i>Rashodi i obveze</i>	▪ <i>Zakon o HRT-u</i> ▪ <i>Zakon o audiovizualnim djelatnostima</i> ▪ <i>Zakon o elektroničkim medijima</i> ▪ <i>Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija</i> ▪ <i>Zakon o radu (Narodne novine 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23 i 64/23 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske)</i> ▪ <i>Zakon o autorskom pravu i srodnim pravima</i> ▪ <i>Pravilnik o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine 1/15, 25/17, 96/18, 103/18 i 134/22)</i> ▪ <i>Pravilnik o vanjskim suradnicima HRT-a</i> ▪ <i>Pravilnik o sistematizaciji poslova i radnih mjesta u HRT-u</i> ▪ <i>Pravilnik o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika</i> ▪ <i>Pravilnik o zapošljavanju u HRT-u</i> ▪ <i>Pravilnik o dopisništvima HRT-a u inozemstvu (kolovoz 2018.)</i> ▪ <i>Pravilnik o službenim putovanjima</i> ▪ <i>Pravilnik o autorskom pravu i srodnim pravima (listopad 2006.)</i> ▪ <i>Procedura izdavanja i obračuna putnih naloga</i> ▪ <i>Kolektivni ugovor za radnike u HRT-u i njegovi dodaci</i>
<i>Javna nabava</i>	▪ <i>Zakon o javnoj nabavi</i> ▪ <i>Pravilnik o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi</i> ▪ <i>Pravilnik o postupcima javne nabave u poslovanju HRT-a</i> ▪ <i>Pravilnik o postupcima jednostavne nabave u poslovanju HRT-a</i> ▪ <i>Odluka o načinu nabave roba i usluga koje ne podliježu primjeni Pravilnika o postupcima javne i jednostavne nabave u poslovanju HRT-a za 2024. (prosinac 2023.)</i>

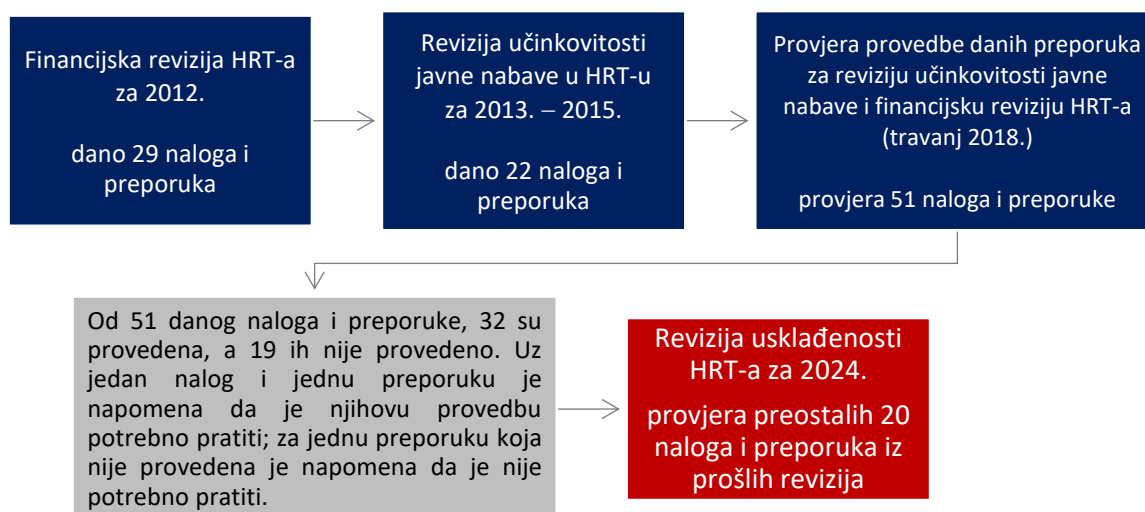
Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza (dostatnih, valjanih i mjerodavnih), proučena je i analizirana pravna regulativa, unutarnji akti, ugovori te druga relevantna i dostupna dokumentacija i informacije o poslovanju HRT-a. Procijenjen je rizik različitih nedostataka, odstupanja i netočnosti u odnosu na predmet revizije (pri utvrđivanju rizika korištene su i objave u elektroničkim medijima, tisku i na mrežnim stranicama), ocijenjene su unutarnje kontrole koje osiguravaju usklađenost poslovanja te je na temelju prikupljenih i analiziranih informacija vezanih za usklađenost poslovanja određen revizijski pristup.

Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Provjerena je dokumentacija u vezi s područjima revizije: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje, prihodi i potraživanja, rashodi i obveze te javna nabava. Provjerena je dosljednost primjene relevantnih zakona, drugih propisa i unutarnjih akata. Obavljeni su razgovori s Glavnim ravnateljem HRT-a te drugim zaposlenicima i pribavljena obrazloženja odgovornih osoba u vezi s poslovnim događajima koji su bili predmet revizijskih postupaka. Provjerena je provedba naloga i preporuka iz prošlih revizija koje su obavljene: za 2012. (*financijska revizija*) te za 2013. – 2015. (*revizija učinkovitosti javne nabave*), i to onih za koje je naknadno provedenom provjerom provedbe danih naloga i preporuka (u travnju 2018.) za obje spomenute revizije (*financijsku reviziju i reviziju učinkovitosti javne nabave*) utvrđeno da nisu provedeni ili nisu u cijelosti provedeni (*uključeni su i nalog i preporuka za koje je u provjeri bilo navedeno da je potrebno pratiti njihovu provedbu, a isključena je jedna neprovedena preporuka za koju je navedeno da njezinu provedbu nije potrebno pratiti*). U grafičkom prikazu u nastavku daje se pregled svih naloga i preporuka iz prošlih revizija. Od preostalih 20 naloga i preporuka danih u prošlim revizijama, provedeno je 14 naloga i preporuka (70,0 %), djelomično je provedena jedna preporuka (5,0 %), nisu provedene četiri preporuke (20,0 %), a zbog neprovođenja aktivnosti ili promijenjenih okolnosti jedna preporuka (5,0 %) nije primjenjiva.

Grafički prikaz broj 11

Nalozi i preporuke iz prošlih revizija



Nalaz za 2024.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: djelokrug i unutarnje ustrojstvo, sustav unutarnjih kontrola, planiranje, prihodi i potraživanja, rashodi i obveze te javna nabava.

Obavljenom revizijom za 2024. utvrđene su nepravilnosti i propusti koji se odnose na sustav unutarnjih kontrola, planiranje, rashode, manjak prihoda te obveze i potraživanja i javnu nabavu.

1. Sustav unutarnjih kontrola

- 1.1. U skladu s odredbom članka 3., stavka 3. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, kojom su kao obveznici njegove primjene, između ostalog, propisane i pravne osobe od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku koje Vlada Republike Hrvatske utvrđuje odlukom te druge pravne osobe kojima je osnivač Republika Hrvatska, a koje su upisane u Registar trgovačkih društava i drugih pravnih osoba obveznika davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti koji vodi Ministarstvo financija, HRT je obveznik primjene navedenog Zakona.

Unutarnjim aktima koji uređuju pojedina područja poslovanja HRT-a utvrđene su metode i postupci unutarnjih kontrola. HRT nema standardizirane, u jednom dokumentu objedinjene procedure / unutarnji akt s jasno utvrđenim poslovnim procesima i odgovornostima za sve segmente poslovanja. Cjeloviti dokument pod nazivom „HRT dokumentirani poslovni procesi“ kojim se opisuju poslovni procesi, ciljevi, rizici i kontrola rizika po ustrojstvenim jedinicama objedinjen na razini HRT-a sastavljen je u srpnju 2018., o čemu je izvješteno Ravnateljstvo HRT-a u kolovozu 2018. Međutim, navedeni dokument do vremena obavljanja revizije (svibanj 2026.) Ravnateljstvo HRT-a, kao ni drugo tijelo HRT-a nije usvojilo niti je dokument prilagođen novom ustroju HRT-a.

Državni ured za reviziju preporučuje unutarnjim aktom opisati poslovne procese te propisati obvezu svake organizacijske jedinice da kontrolira usklađenost opisa poslovnih procesa i stvarnog stanja; uz opis poslovnih procesa utvrditi rizike kojima je proces izložen te utvrditi kontrolne mehanizme za suzbijanje negativnih efekata rizika, a u cilju sveobuhvatne kontrole poslovnih procesa te praćenja učinkovitosti i djelotvornosti poslovanja HRT-a.

Funkcija praćenja usklađenosti poslovanja HRT-a, prema podacima iz Izvješća o provođenju funkcije praćenja usklađenosti HRT-a za 2024. i za 2025., koja su predana Ministarstvu financija popunjavanjem Excel obrazaca u Informacijski sustav za praćenje poslovanja pravnih osoba u državnom vlasništvu, uređena je na način da je doneseno nekoliko internih akata, a organizirana je kroz dvije stručne službe (Radna jedinica Pravni poslovi i Samostalni odjel Interna revizija). Uvidom u interne akte HRT-a, osobe zadužene za funkciju praćenja usklađenosti poslovanja s propisima, bilo da tu funkciju obavljaju samostalno ili u sklopu zasebne ustrojstvene jedinice, nisu imenovane te navedeni poslovi nisu obavljani sukladno Odluci o obvezi uvođenja funkcije praćenja usklađenosti poslovanja u pravnim osobama u većinskom državnom vlasništvu (Narodne novine 99/19), koju je u listopadu 2019. donijela Vlada Republike Hrvatske. Navedenom Odlukom Vlade Republike Hrvatske utvrđena je obveza uvođenja funkcije praćenja usklađenosti poslovanja, između ostalog, u pravnim osobama od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a koje su u većinskom državnom vlasništvu.

Prema navedenoj Odluci, osoba ili ustrojstvena jedinica zadužena za funkciju praćenja usklađenosti poslovanja treba savjetovati i izvještavati sva tijela pravne osobe o svim nepravilnostima ili mogućim kršenjima propisa koja su otkrivena njezinim ispitivanjima; uprava ili drugo tijelo upravljanja pravne osobe odgovorno je za funkciju praćenja usklađenosti poslovanja i treba najmanje jednom godišnje identificirati i procijeniti glavne rizike usklađenosti poslovanja kojima je pravna osoba izložena te donijeti planove za upravljanje tim rizicima. Također, Odlukom se preporučuje da funkcija praćenja usklađenosti poslovanja ima: formalni status unutar pravne osobe kako bi ostvarila odgovarajući položaj, autoritet i neovisnost; definiranu funkciju praćenja usklađenosti odgovarajućim pravilnikom unutar pravne osobe te mogućnost izravne komunikacije između osoba zaduženih za obavljanje funkcije praćenja usklađenosti poslovanja i nadzornog odbora ili drugog nadzornog tijela pravne osobe.

Prema Odluci o izmjeni Odluke o pravnim osobama od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku (Narodne novine 78/23), koju je Vlada Republike Hrvatske donijela u srpnju 2023., u Odluci o pravnim osobama od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku (Narodne novine 147/21), u točki II., podtočka 10. mijenja se i glasi „Hrvatska radiotelevizija (HRT), Zagreb“. HRT je time uvršten u popis pravnih osoba od posebnog interesa te se i na njega primjenjuju posebna pravila korporativnog upravljanja i nadzora.

Nadalje, prema Smjernicama za funkciju praćenja usklađenosti poslovanja u pravnim osobama u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske, koje je donijelo Ministarstvo financija u lipnju 2024., temeljni cilj uspostave funkcije praćenja usklađenosti je osigurati da se pravne osobe pridržavaju svojih zakonskih i drugih obveza, kako bi smanjile rizike od kazni, sudskih i drugih postupaka te reputacijskih šteta, a sve kroz uspostavu djelotvornog sustava utvrđivanja, upravljanja, upozorenja, prevencije i kontrola nad rizikom usklađenosti.

Odredbama točke 8. Smjernica, između ostalog, definirana je učinkovitost i trajnost obavljanja poslova funkcije, osiguranje neovisnog djelovanja funkcije te da pravne osobe trebaju internim aktom urediti pitanja koja se odnose na ustroj i obavljanje poslova funkcije praćenja usklađenosti. Nadalje, odredbama točki 9., 10. i 11. Smjernica, određeno je da funkcija praćenja usklađenosti treba izraditi godišnji plan rada i izvješće o svom radu; određen je njihov potreban sadržaj te obveza dostavljanja godišnjeg izvješća o radu funkcije praćenja usklađenosti istovremeno upravi i nadzornom odboru (ili odboru za rizike odnosno drugom odgovarajućem odboru nadzornog odbora); u godišnjem izvješću o obavljenom nadzoru i/ili u drugom izvješću koje dostavlja skupštini pravne osobe, nadzorni odbor treba dostaviti i izvješće o radu funkcije usklađenosti sa sadržajem i prema obrascu iz priloga Smjernica ili obrazložiti zašto nije u mogućnosti podnijeti takvo izvješće.

Od 1. listopada 2025. na snazi je Zakon o pravnim osobama u vlasništvu Republike Hrvatske (Narodne novine 102/25), koji se, između ostalog, primjenjuje i na pravne osobe u vlasništvu Republike Hrvatske u kojima Republika Hrvatska nema prevladavajući utjecaj ili one koje su osnovane u skladu s posebnim zakonima i koje nemaju pravni oblik trgovačkog društva (između ostalih, Hrvatska radiotelevizija), i to one odredbe Zakona za koje je izrijekom navedeno da se primjenjuju i na te pravne osobe u vlasništvu Republike Hrvatske (*članak 3. Zakona – primjenjuju se na materiju koja nije uređena posebnim zakonom u skladu s kojim je pravna osoba osnovana*).

Nadalje, u skladu s odredbama članka 52. navedenog Zakona, u vrijeme obavljanja revizije (lipanj 2026.) u tijeku je donošenje Pravilnika o poslovima i ustroju funkcije praćenja usklađenosti, u kojem je u prijelaznim i završnim odredbama (članak 26.) utvrđeno da će Ministarstvo financija radi učinkovitije provedbe odredbi ovog Pravilnika, kao i osiguranja jasnog i dosljednog postupanja unutar Pravnih osoba, uskladiti Smjernice za funkciju praćenja usklađenosti poslovanja u pravnim osobama u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske.

Državni ured za reviziju nalaže uvesti funkciju praćenja usklađenosti poslovanja; unutarnjim aktom urediti pitanja koja se odnose na ustroj i obavljanje poslova funkcije praćenja usklađenosti; izraditi godišnji plan rada i izvješće o radu funkcije praćenja usklađenosti te izvještavati u skladu s Odlukom Vlade Republike Hrvatske o obvezi uvođenja funkcije praćenja usklađenosti poslovanja u pravnim osobama u većinskom državnom vlasništvu te Smjernicama Ministarstva financija za funkciju praćenja usklađenosti poslovanja u pravnim osobama u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske.

Prema evidenciji otvorenih putnih naloga u 2024. otvoreno je 13 587 putnih naloga za službena putovanja zaposlenika HRT-a (od čega se 11 940 odnose na tuzemna, a 1 199 na inozemna putovanja, dok je 448 putovanja otkazano). Izrada, odnosno otvaranje putnih naloga provodi se putem aplikacije ePutni nalozi koja je razvijena za potrebe HRT-a. Organizacija i nabava smještaja i avionskih karata na službenim putovanjima provodi se putem poslovnog sustava KOMPAS, a nastali troškovi se u poslovnim knjigama evidentiraju u poslovnom sustavu SAP na temelju izdanog računa dobavljača, pri čemu se kreiraju temeljnice za knjiženje bez poveznice s otvorenim putnim nalogom. Nakon završetka službenog putovanja elektronički obrazac za obračun putnih troškova se ispisuje, ručno popunjava te se zajedno s priložima (računima) u papirnatom obliku fizički dostavlja na daljnju obradu. Ovjereni obračunani putni troškovi (između ostalog, dnevnice i taksi prijevoz) evidentiraju se u poslovne knjige u poslovnom sustavu SAP na račune računskog plana prema vrsti troška, pri čemu se ne unosi poveznica (referenca) na putni nalog kako bi bio moguć uvid u ostvareni ukupni trošak po pojedinom obavljenom službenom putu (uključujući i troškove smještaja i avionskih karata ako su nastali).

Pravilnikom o službenim putovanjima i Procedurom izdavanja i obračuna putnih naloga uređuje se vrsta službenog putovanja, način izdavanja i obračun putnog naloga te isplata naknade po putnom nalogu. U pojedinim slučajevima, obračun troškova službenog putovanja obavljan je i po proteku jedne godine od službenog putovanja. Prema odredbi članka 10. Pravilnika o službenim putovanjima i Proceduri izdavanja i obračuna putnih naloga, između ostalog, propisano je da je zaposlenik obavezan obračunati troškove službenog putovanja u roku sedam radnih dana od dana povratka odnosno završetka putovanja.

Državni ured za reviziju nalaže obračun troškova službenih putovanja obavljati u roku utvrđenom odredbama Pravilnika o službenim putovanjima te Procedure izdavanja i obračuna putnih naloga. Nadalje, preporučuje u poslovnim knjigama omogućiti praćenje ukupno ostvarenih troškova po pojedinom službenom putu u cilju kontrole i analize troškova. Također, preporučuje uvesti elektronički obračun putnih troškova u cilju cjelokupnog obuhvata procesa provedbe službenih putovanja na istovjetan način te uz obračun pridruživanje svih priloga za nastale troškove pojedinog službenog puta iz različitih poslovnih sustava.

2. Planiranje

- 2.1. Odredbama članka 36. Statuta HRT-a, utvrđeno je da se planiranje u HRT-u ostvaruje utvrđivanjem strategije, višegodišnjim, godišnjim i operativnim planovima i programom rada, planom razvoja i investicija te godišnjim programom rada i financijskim planom.

HRT ima na snazi petogodišnju Strategiju poslovanja i razvoja HRT-a za razdoblje 2022. – 2026., na koju je suglasnost dalo Programsko vijeće HRT-a u studenome 2022. i Nadzorni odbor HRT-a u ožujku 2023. Na temelju navedene Strategije, u prosincu 2023., Nadzorni odbor HRT-a je donio Program rada (*uz prethodno pozitivno mišljenje Programskog vijeća HRT-a*) i Financijski plan HRT-a za 2024.

– Strategija poslovanja i razvoja HRT-a

Strategijom poslovanja i razvoja HRT-a za razdoblje 2022. – 2026., koju je utvrdio Glavni ravnatelj HRT-a, kao strateški cilj utvrđen je povratak relevantnosti HRT-a, koji je planirano ispuniti kvalitetnim, kreativnim, inovativnim, modernim i korisnim programima „po mjeri građana” kojima će se pridobiti nove korisnike, osobito među mladima, koristeći sve raspoložive medijske kanale i platforme. Strategija poslovanja i razvoja HRT-a sadrži misiju, viziju, temeljna načela i vrijednosti, ključne politike HRT-a, strateški cilj i opis strateških projekata (digitalna transformacija organizacije; upravljanje ljudskim potencijalima prema suvremenim načelima, kadrovsko restrukturiranje; organizacijsko restrukturiranje; integracija sveobuhvatnog BIT proizvodnog sustava; izgradnja sustava industrijskog upravljanja kvalitetom te razvoj nelinearnih i mrežnih usluga). Također, Strategija sadrži, između ostalog, i aktivnosti i zadatke na implementaciji s nositeljima i vremenskim rokovima te ključne pokazatelje uspješnosti ostvarenja strateškog cilja, kao i svakog strateškog projekta.

O statusu provedbe Strategije, Glavni ravnatelj HRT-a usmeno izvještava Nadzorni odbor HRT-a, a izlaganje i provedena rasprava dio su zapisnika sjednica Nadzornog odbora HRT-a. Način izvještavanja nije formaliziran pisanim putem niti se provedba Strategije prati prema aktivnostima i zadacima ostvarenim po nositeljima i vremenskim rokovima uz ključne pokazatelje uspješnosti ostvarenja strateškog cilja, kao i svakog strateškog projekta tijekom razdoblja provedbe Strategije.

U travnju 2023., nakon što je primio na znanje usmeno izvješće Glavnog ravnatelja HRT-a o statusu provedbe Strategije, Nadzorni odbor HRT-a donio je zaključak prema kojem daje preporuku Glavnom ravnatelju HRT-a da na svakoj sjednici izvijesti Nadzorni odbor HRT-a o statusu provedbe Strategije. Na istoj sjednici, kao i na prethodnim sjednicama pri usvajanju Strategije, Glavni ravnatelj HRT-a je istaknuo da velik dio aktivnosti ovisi o raspoloživosti ljudskih i financijskih resursa te da je bitan preduvjet za provedbu ključnih točaka Strategije novi Zakon o HRT-u. U nastavku 2023. Nadzorni odbor HRT-a primio je na znanje usmeno izvješće o provedbi Strategije na tri sjednice održane u srpnju, rujnu i listopadu 2023., nakon čega je izvještavanje o provedbi Strategije bila tema 36. redovne sjednice Nadzornog odbora HRT-a održane 27. rujna 2024.

U 2025. Glavni ravnatelj HRT-a nije izvještavao Nadzorni odbor HRT-a o Strategiji poslovanja i razvoja HRT-a (izvještavao je o provedbi Plana konsolidacije rada i poslovanja HRT-a, koji je usklađen sa Strategijom i osnova je za nastavak provedbe dva strateška projekta Strategije), kao niti na sjednicama Nadzornog odbora HRT-a održanim u veljači, ožujku i travnju 2026. (odnosno u vrijeme obavljanja revizije).

Prema pisanom obrazloženju odgovorne osobe zbog financijske situacije HRT-a te nemogućnosti povećanja iznosa mjesečne pristojbe, prioritet je stavljen na provedbu Plana konsolidacije rada i poslovanja HRT-a. Slijedom navedenog, daljnji razvoj aktivnosti predviđenih Strategijom poslovanja i razvoja HRT-a nije nastavljen planiranom dinamikom, a strateški projekti predviđeni Strategijom su stavljeni na čekanje. Iz navedenih razloga fokus poslovnih aktivnosti bio je usmjeren na provedbu Plana konsolidacije rada i poslovanja HRT-a.

Nadalje, od 13 strateških projekata planiranih i razrađenih u Strategiji, za deset projekata je planiran završetak do konca 2023., za dva projekta do listopada i prosinca 2026., a za jedan projekt je završetak planiran do srpnja 2029. Pregled statusa ostvarenja aktivnosti po strateškim projektima predviđenih Strategijom do vremena obavljanja revizije (svibanj 2026.) Državnom uredu za reviziju nije dostavljen (osim statusa projekta Izrada uredničkih smjernica). Prema zapisnicima sa sjednica Nadzornog odbora HRT-a iz 2023. na kojima je Glavni ravnatelj HRT-a izvještavao o statusu provedbe Strategije, razvidno je da projektne aktivnosti nisu započele planiranom dinamikom niti su se mogle završiti u rokovima predviđenim u 2023. Između ostalog, utvrđeno je da je za strateški projekt Izrada uredničkih smjernica, voditelj projekta imenovan u studenome 2023., a rok za završetak projekta bio je planiran Strategijom poslovanja i razvoja HRT-a do konca ožujka 2023. Do vremena obavljanja revizije (svibanj 2026.) spomenute smjernice nisu donesene ni objavljene (njihov prijedlog je izrađen u ožujku 2025. i predstavljen u kolovozu 2025.).

Aktivnosti za ostvarenje strateškog cilja Strategije, između ostalog, uključuju i razmatranje uspješnosti Strategije i korekcije prema potrebi, nositelj aktivnosti je Glavni ravnatelj HRT-a, a bilo je planirano navedenu aktivnost provesti u veljači i studenome 2024. te u studenome 2025.

Državni ured za reviziju preporučuje pratiti provedbu i rokove te izvještavati nadležna tijela HRT-a o statusu provedbe Strategije poslovanja i razvoja HRT-a pisanim izvještajem s pregledom planiranih i ostvarenih aktivnosti i pokazatelja uspješnosti ostvarenih aktivnosti, kao i statusa planiranih strateških projekata, u svrhu transparentnog praćenja i ostvarenja strateškog cilja.

– Višegodišnji (trogodišnji) poslovni plan

Višegodišnji (trogodišnji) poslovni plan nije donesen, što nije u skladu s Pravilnikom o financijskom poslovanju Hrvatske radiotelevizije, kojim je, između ostalog, uređen proces planiranja HRT-a.

Odredbama članka 3., stavaka 1. i 2. navedenog Pravilnika utvrđeno je da su planski dokumenti HRT-a: strateški plan (za petogodišnje razdoblje), višegodišnji poslovni plan (za trogodišnje razdoblje) i poslovni plan (za jednogodišnje razdoblje); višegodišnji poslovni plan sastoji se od višegodišnjeg programskog plana, plana kapitalnih investicijskih projekata i plana financiranja. Nadalje, odredbama članka 5. navedenog Pravilnika, višegodišnji (trogodišnji) poslovni plan donosi se (revidira) krajem svake poslovne godine, i to najkasnije do 31. prosinca tekuće godine za sljedeće trogodišnje razdoblje i usklađuje s promjenama strategije i strateškog plana, a Glavni ravnatelj HRT-a obavezan ga je odmah po donošenju, dostaviti Nadzornom odboru HRT-a.

Nadalje, odredbama članka 4. i 5. Procedura o postupcima godišnjeg planiranja proizvodnje i nabave programskih sadržaja, između ostalog, utvrđeno je da je jedan od preduvjeta za izradu plana proizvodnje i nabave programskog sadržaja, višegodišnji plan HRT-a s izraženim ukupnim budžetom za proizvodnju programa i nabavu programskih sadržaja, koji unaprijed definira ukupni okvirni troškovni i investicijski programski budžet za planirano razdoblje za svaki pojedini medij i ažurira se i utvrđuje najkasnije do 31. prosinca za naredne tri godine.

Državni ured za reviziju nalaže donijeti višegodišnji poslovni plan (za trogodišnje razdoblje) u skladu s odredbama Pravilnika o financijskom poslovanju Hrvatske radiotelevizije te Procedura o postupcima godišnjeg planiranja proizvodnje i nabave programskih sadržaja.

– Upravljanje projektima

Prema Planu investicija, koji je dio Financijskog plana HRT-a, HRT je za 2024. planirao investicijska ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu u ukupnom iznosu od 35.368.108,33 eura. Značajniji kapitalni projekti (kapitalna djela vlastite proizvodnje: *Dioklecijan, Putopis, Vrhovi Hrvatske, Serijski spoj i Grobovi*) planirani su u ukupnom iznosu od 3.602.484,27 eura (prema navodima iz Financijskog plana, zadovoljavaju kriterije za kapitalizaciju realiziranih troškova odnosno za evidentiranje u okviru dugotrajne nematerijalne imovine); a nakon zadnje preraspodjele sredstava u prosincu 2024. planirani su u ukupnom iznosu od 3.435.716,95 eura (*Dioklecijan, Vrhovi Hrvatske, Serijski spoj, Vice Vukov i Potjera za kvizom*). Do konca 2024. realizirani su u ukupnom iznosu od 3.004.000,88 eura, od kojih je vrijednosno najznačajniji Dioklecijan (2.672.116,95 eura ili 89,0 % ukupnog ulaganja u kapitalna djela vlastite proizvodnje).

Kapitalizirani troškovi u iznosu od 3.004.000,88 eura primarno su u poslovnim knjigama evidentirani u okviru materijalnih rashoda, a potom transferirani na nematerijalnu imovinu u pripremi. Prema podacima poslovne jedinice Produkcija, struktura kapitaliziranih materijalnih rashoda je kako slijedi: rashodi za usluge u iznosu od 2.523.921,70 eura, rashodi za materijal i energiju u iznosu od 331.016,55 eura, rashodi za službena putovanja zaposlenika HRT-a u iznosu od 96.979,94 eura te drugi nespomenuti materijalni rashodi u iznosu od 52.082,69 eura. U okviru rashoda za usluge vrijednosno najznačajniji (2.252.876,46 eura) odnose se na rashode za druge usluge ostvarene u iznosu od 1.356.030,41 euro (između ostalog, za usluge scenske izvedbe 678.707,05 eura, za produkcijske i tehničke usluge vanjskih ekipa 470.919,18 eura) te za intelektualne i osobne usluge ostvarene u iznosu od 896.846,05 eura (značajniji u iznosu od 878.945,18 eura ostvareni su za vanjsku suradnju). Nadalje, troškovi rada zaposlenika HRT-a na kapitalnim projektima u 2024. ostvareni u iznosu od 363.550,64 eura nisu kapitalizirani.

Prema dostavljenom pisanom obrazloženju, kriteriji za kapitalizaciju troškova nisu dodatno razrađeni te se odluke o kapitalizaciji troškova pojedinog projekta donose na programsko-produkcijskim sastancima, pri čemu se koriste odredbe Odluke o kriterijima procjene korisnog vijeka upotrebe programskog sadržaja koju je Glavni ravnatelj HRT-a donio u ožujku 2015., a za potrebe utvrđivanja amortizacijskog perioda dugotrajne nematerijalne imovine.

Državni ured za reviziju preporučuje utvrditi jasne i mjerljive kriterije za kapitalizaciju pojedinih prirodnih vrsta realiziranih troškova u cilju postizanja ujednačenog postupanja te dobivanja pouzdanih podataka o vrijednosti investicijskih ulaganja u kapitalne projekte / kapitalna djela vlastite proizvodnje.

Za kapitalne projekte: *Dioklecijan, Vrhovi Hrvatske, Serijski spoj, Vice Vukov i Potjera za kvizom*, revizijom je utvrđeno da nisu donesene odluke o pokretanju projekta i/ili imenovanju voditelja projekta, kao i da je HRT tijekom 2024. provodio veći broj različitih projekata kojima se nije upravljalo na jednak način. U pisanom obrazloženju ravnateljice poslovne jedinice Produkcija, između ostalog, navodi se da producenti i urednici projekata funkcioniraju kao interni nositelji odgovornosti bez potrebe da se imenuju voditelji za svaki pojedini projekt, dok su ostali suradnici na projektima vanjski suradnici; Pravilnikom o vanjskim suradnicima HRT-u nije utvrđena obveza, već mogućnost imenovanja voditelja projekta.

S provođenjem kapitalnog projekta *Dioklecijan* HRT je započeo u 2019., provedba traje kroz višegodišnje razdoblje, a u tijeku je i u vrijeme obavljanja revizije (svibanj 2026.). Na projektu je sudjelovao velik broj vanjskih suradnika, a tijekom 2024. HRT je, prema podacima Odjela Kontrolinga proizvodnje, uložio 2.672.117,00 eura. Formalna odluka o imenovanju voditelja projekta *Dioklecijan* nije donesena (kako je već navedeno u obrazloženju ravnateljice poslovne jedinice Produkcija), ali je iz Zapisnika s 97. sjednice Ravnateljstva HRT-a (od 26. studenoga 2024.) razvidno da je voditelj projekta (od 2019.) zaposlenik HRT-a (urednik u programskom odjelu), s kojim je 17. travnja 2025. za vođenje projekta *Dioklecijan* zaključen Dodatak Ugovoru o radu od 26. travnja 2021. Prema odredbi članka 2. Dodatka Ugovoru o radu, između ostalog, radnik je redatelj, autor scenarija i glazbe serijala u produkciji Hrvatske televizije *Dioklecijan* te voditelj projektnog tima navedenog serijala, a dodatak se primjenjuje od 1. ožujka 2022. do završetka projekta/serijala, odnosno najkasnije do 31. prosinca 2026.

Nadalje, prema odredbama članaka 2. i 7. Pravilnika o vanjskim suradnicima HRT-a, ako se radi o projektu koji je od posebne važnosti, a na kojem sudjeluje veći broj vanjskih suradnika, Glavni ravnatelj HRT-a može imenovati voditelja projekta radi organizacije, vođenja, obavješćavanja i slično, temeljem obrazloženog prijedloga ravnatelja poslovne jedinice u kojoj će se izvršavati suradnja; u prijedlogu ravnatelja poslovne jedinice moraju biti navedene obveze i zadaće voditelja projekta, vrijeme te ostali bitni elementi za uspješno ostvarenje projekta. Međutim, spomenutim Pravilnikom nije utvrđena obveza imenovanja voditelja projekta, već samo mogućnost imenovanja voditelja za projekte od posebne važnosti, a nije određeno što se smatra projektom od posebne važnosti.

Unutarnji akt kojim bi bilo uređeno upravljanje projektima nije donesen, već se donose odluke o pokretanju projekata te pravila za provedbu pojedinih projekata. Tako su za pet novih projekata (*Studentska praksa studenata Akademije dramskih umjetnosti i VERN-a na HRT-u 2024.; Izgradnja fotonaponske elektrane; Digitalizacija kadrovskih procedura i elektronička ovjera obrazaca; Razvoj i implementacija digitalnog poslovnog sustava za izradu i praćenje tijeka revizija Interne revizije HRT-a; Digitalizacija kulturne baštine*) u 2024. donesene odluke o njihovu pokretanju te su imenovani voditelji projekata i članovi projektnog tima, odnosno povjerenstva. Odluke sadrže projektne aktivnosti i vremenski okvir, kao i obvezu izvješćavanja Glavnog ravnatelja HRT-a, ali ne sadrže financijski okvir odnosno iznos planiranih troškova (u pojedinim odlukama postoji odredba da su sredstva osigurana u financijskom planu, bez navođenja tog iznosa).

Državni ured za reviziju preporučuje Pravilnik o vanjskim suradnicima HRT-a urediti tako da se na jasan i nedvojbjen način utvrdi što se smatra projektom od posebne važnosti, a za projekte od posebne važnosti prije pokretanja projekta utvrdi obveza imenovanja voditelja projekta u cilju utvrđivanja jasnih ovlasti za angažman vanjskih suradnika i preuzimanje financijskih obveza potrebnih za izvršenje projekta, ali i odgovornosti za uspjeh/neuspjeh projekta.

Uvidom u zapisnike sa sjednica Ravnateljstva HRT-a utvrđeno je kako je tijekom 2024. Ravnateljstvo HRT-a samo jedanput, na 97. sjednici održanoj 26. studenoga 2024., raspravljalo o kapitalnom projektu Dioklecijan. Prema Zapisniku sa spomenute sjednice Ravnateljstva HRT-a, voditelj projekta je izvijestio Ravnateljstvo HRT-a kako se projekt Dioklecijan sastoji od dva dijela: igranog filma u trajanju od približno 135 minuta te hibridne igrano-dokumentarne serije u pet epizoda pojedinačnog trajanja od 52 minute te je, također, izvijestio kako je za završetak projekta (filma u 2025. i serije u 2026.) potrebno planirati još 4.207.138,00 eura. Kako je dalje navedeno u spomenutom Zapisniku, Ravnateljstvo HRT-a je te informacije primilo na znanje te je sastavni dio materijala sjednice i dokument o stanju projekta Dioklecijan (prema kojem je od 2019. do 25. studenoga 2024. u projekt Dioklecijan uloženo 3.897.350,68 eura, za 2025. je potrebno dodatno planirati 4.207.138,00 eura te je ukupan trošak projekta procijenjen na 8.104.488,72 eura). Istodobno, prema podacima Odjela Kontrolinga proizvodnje, ulaganje HRT-a u projekt Dioklecijan od početka projekta (2019.) do konca 2024. iznosilo je 4.298.251,26 eura, tijekom 2025. te u prvom kvartalu 2026. dodatno je uloženo 4.042.864,58 eura (i to 3.909.773,73 eura u 2025., a 133.090,85 eura u prvom kvartalu 2026.), čime ukupno ulaganje u projekt Dioklecijan do konca prvog kvartala 2026. iznosi 8.341.115,84 eura.

S obzirom na nepostojanje općeg akta o upravljanju projektima ni odluke o imenovanju voditelja projekta, za potrebe obavljanja revizije zatraženi su svi zapisnici sa sjednica Ravnateljstva HRT-a iz prethodnih godina na kojima se raspravljalo o projektu, kako bi se utvrdio način na koji je odobren projekt i inicijalni proračun projekta (2019.) te način izvještavanja Ravnateljstva HRT-a o stanju projekta od 2020. do vremena obavljanja revizije (travanj 2026.). Prema dostavljenoj dokumentaciji, na 149. sjednici Ravnateljstva HRT-a održanoj u lipnju 2019., Ravnateljstvo HRT-a je primilo na znanje Informacije o razvoju projekta Dioklecijan (priloženi su operativni plan, troškovnici i alternativni financijski plan projekta u vanjskoj produkciji) te je zadužilo tadašnjeg ravnatelja poslovne jedinice Produkcija da, nakon izrade analize projekta, Ravnateljstvu HRT-a podnese prijedlog projekta. Prema dostavljenoj dokumentaciji, o projektu se, zbog pandemije COVID-19, sljedeći put raspravljalo u listopadu 2021., na 249. sjednici Ravnateljstva HRT-a kada su scenarist i režiser projekta te ravnatelj poslovne jedinice Produkcija izvijestili o već poduzetim aktivnostima i na kojoj je donesena odluka o odobravanju pokretanja projekta. Prema Zapisniku s navedene (249.) sjednice Ravnateljstva HRT-a, planirani završetak projekta igrano-dokumentarne serije bio je konac 2023. Uz Zapisnik su priloženi scenarij, sinopsis te financijski plan projekta (2019. – 2022.) koji se sastoji od šest epizoda (trajanja 52 minute) ukupnog troška od 2.331.949,03 eura (17.570.069,99 kn). U dostavljenoj inicijalnoj dokumentaciji ne navodi se snimanje igranog filma.

Državnom uredu za reviziju nisu dostavljeni revidirani troškovnici, eventualno podneseni izvještaji o statusu projekta tijekom 2022. i 2023., kao ni dokazi o sustavnom kontroliranju ukupnog utroška sredstava projekta na kojem je angažiran veliki broj vanjskih suradnika čije su naknade obračunavane i isplaćivane prema odredbama posebnih ugovora (između ostalog, za slikara maske, scenografa, kostimografa te za dizajn i izradu softverski generiranog video materijala), zaključenih na temelju slobodne pogodbe.

Državni ured za reviziju preporučuje donijeti unutarnji akt kojim će se urediti upravljanje projektima od načina pokretanja, planiranja, izvedbe, izmjene, kontrole, praćenje tijekom provedbe, nadzora te zatvaranja projekta; dionici te njihove odgovornosti i ovlasti; način izrade i struktura proračuna; izvori financiranja; vremenski okvir i rok izvršenja; obveze izvještavanja o realizaciji proračuna; osobe odgovorne za odobravanje troškova i financijsku kontrolu projekta te ostali bitni elementi za uspješno ostvarenje projekta u svrhu boljeg i ekonomičnijeg upravljanja sredstvima te poboljšanja transparentnosti korištenja financijskih sredstava.

3. Rashodi

- 3.1. Ukupni rashodi HRT-a u 2024. ostvareni su u iznosu od 200.579.807,87 eura. Nepravilnosti i propusti su utvrđeni u dijelu koji se odnosi na upravljanje ljudskim potencijalima i vanjsku suradnju te obračun amortizacije.

– Ljudski potencijali i vanjska suradnja

Rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 71.618.312,01 euro (35,7 % ukupnih rashoda), a rashodi za vanjsku suradnju (prema podacima iz Izvješća o radu i poslovanju HRT-a za 2024.) iznosili su 8.374.723,00 eura (4,2 % ukupnih rashoda).

Pravilnikom o sistematizaciji poslova i radnih mjesta u HRT-u utvrđeni su nazivi i opisi radnih mjesta, uvjeti za obavljanje poslova i odgovornosti. Sastavni dio Pravilnika je Popis radnih mjesta (naziv radnih mjesta) sistematiziranih po rednom broju (kataloškom broju) s iskazanim stručnim spremama i Katalog radnih mjesta koji sadrži kataloški broj i naziv radnog mjesta te uvjete za obavljanje poslova radnih mjesta i odgovornosti. Sistematizacijom radnih mjesta nije utvrđen potreban broj izvršitelja po radnim mjestima. Također, HRT ima zaposlenike koji su imenovani za dopisnike u inozemstvu (u 2024. u Belgiji, SAD-u i BiH), ali odluke o ustrojstvu pojedinog dopisništva s potrebnim brojem i strukturom kadrova nisu donesene. Iz Pravilnika o sistematizaciji poslova i radnih mjesta u HRT-u nije razvidno na koja radna mjesta se zapošljava u inozemnim dopisništvima s obzirom na to da radna mjesta nisu sistematizirana po ustrojstvenim jedinicama.

Prema odredbama članka 2. Pravilnika o dopisništvima HRT-a u inozemstvu, dopisništvo se ustrojava odlukom Glavnog ravnatelja HRT-a za određeno područje, kojom se utvrđuje sjedište (država, grad) dopisništva te broj i struktura kadrova potrebnih za obavljanje poslova u dopisništvu.

Nadalje, u organizacijskoj strukturi HRT-a utvrđena su radna mjesta Privremeni rukovoditelji radnih jedinica i Privremeni rukovoditelj odjela koje imenuje Glavni ravnatelj HRT-a temeljem Odluke. HRT sa zaposlenicima za radna mjesta privremenih rukovoditelja sklapa dodatke ugovora o radu u kojima nije ugovoreno razdoblje trajanja obavljanja poslova radnog mjesta.

Državni ured za reviziju nalaže donijeti odluke o ustrojstvu inozemnih dopisništava s brojem i strukturom kadrova potrebnim za obavljanje poslova u dopisništvu u skladu s odredbama Pravilnika o dopisništvima HRT-a u inozemstvu. Nadalje, preporučuje Pravilnikom o sistematizaciji poslova i radnih mjesta utvrditi potreban broj izvršitelja po radnim mjestima u cilju planiranja troškova zaposlenih te izrade plana zapošljavanja.

Također, preporučuje unutarnjim aktom utvrditi razdoblje trajanja obavljanja poslova radnog mjesta Privremenog rukovoditelja, kako bi se izbjegla pravna nesigurnost za obje ugovorne strane (HRT i zaposlenika) te smanjio rizik od radnih sporova oko definiranja stvarnog isteka ugovora.

Prema odredbama članka 3. Pravilnika o zapošljavanju u HRT-u (koji je bio na snazi do veljače 2025.) te odredbama članka 5. Pravilnika o zapošljavanju u HRT-u iz veljače 2025. (koji je od tada na snazi), postupak zapošljavanja treba biti temeljen na godišnjem planu zapošljavanja koji donosi Glavni ravnatelj HRT-a na prijedlog jedinice rada zadužene za upravljanje ljudskim potencijalima, a nakon razmatranja potreba za zapošljavanjem koje uređuju ravnatelji poslovnih jedinica.

Godišnji plan zapošljavanja za 2024. nije donesen, a tijekom 2024. zaposlena su 53 zaposlenika na temelju 60 javnih natječaja. Također, do vremena obavljanja revizije (svibanj 2026.) godišnji plan zapošljavanja za 2025. nije donesen.

Prema odredbama Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Prilog 1), operativni ciljevi sadržani su u operativnim planovima (godišnji plan rada, plan nabave, plan zapošljavanja, plan investicija, plan tekućeg i investicijskog održavanja, plan provedbe projekata i slično) u kojima su utvrđeni resursi za njihovu realizaciju.

Državni ured za reviziju nalaže donositi godišnji plan zapošljavanja u skladu s odredbama Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru i Pravilnika o zapošljavanju u HRT-u.

Kod utvrđivanja potreba za vanjskom suradnjom u procesu godišnjeg planiranja nije donesena interna procedura s obveznim dokumentiranim postupcima analize angažmana vanjske suradnje u odnosu na raspoloživost zaposlenika i utvrđivanje mogućnosti preraspodjele zaposlenika unutar pojedinih organizacijskih jedinica u svrhu dodjele poslova postojećim zaposlenicima i smanjenja usluga vanjskih suradnika.

Državni ured za reviziju preporučuje donijeti proceduru kojom će se u okviru procesa godišnjeg planiranja potrebnih resursa definirati obveza dokumentiranja analize angažmana vanjske suradnje u odnosu na raspoloživost zaposlenika i mogućnosti njihove preraspodjele unutar organizacijskih jedinica, u cilju smanjenja troškova i broja vanjskih suradnika.

Način ostvarenja rashoda za vanjsku suradnju (koji su, prema podacima iz Izvješća o radu i poslovanju HRT-a za 2024., iznosili 8.374.723,00 eura) utvrđen je Pravilnikom o vanjskim suradnicima HRT-a. Odredbama članka 2. navedenog Pravilnika, između ostalog, utvrđeno je da se suradnikom smatra svaka fizička osoba koja s HRT-om nema sklopljen ugovor o radu, već ugovor o vanjskoj suradnji (ugovor o autorskom djelu, ugovor o djelu, izvođački ugovor, ugovor o nalogu, studentskom ugovoru i drugo) temeljem kojeg ne nastaje radni odnos niti za istog vrijede pravila radnog prava, a koji se sklapa na određeno vrijeme. Pojedininim odredbama navedenog Pravilnika utvrđeni su određeni kriteriji i ograničenja pri angažmanu vanjskih suradnika i iznimke od primjene istih, međutim nisu postavljeni jasni kriteriji selekcije i angažmana vanjskih suradnika niti su jasno utvrđene nadležnosti i ovlasti svih sudionika u procesu angažmana vanjskih suradnika.

Prema odredbi članka 14. Pravilnika o vanjskim suradnicima HRT-a, Glavni ravnatelj HRT-a je u razdoblju od objave do stupanja na snagu Pravilnika, svojom odlukom trebao utvrditi Proceduru primjene odredaba Pravilnika.

Do vremena obavljanja revizije (svibanj 2026.) Procedura primjene odredaba Pravilnika o vanjskim suradnicima HRT-a nije utvrđena.

Državni ured za reviziju nalaže, u skladu s odredbama Pravilnika o vanjskim suradnicima HRT-a, sastaviti i utvrditi Proceduru primjene odredaba Pravilnika. Nadalje, preporučuje uspostaviti jasne kriterije selekcije i angažmana vanjskih suradnika te jasno utvrditi nadležnost i ovlasti svih sudionika u procesu uz poticanje maksimalne iskoristivosti vlastitih resursa te maksimalne troškovne i kvalitetne efikasnosti, u svrhu unaprjeđivanja sustava angažiranja vanjskih suradnika.

Prema podacima iz Popisa vanjskih suradnika po broju mjeseci pokrivenih isplatama u 2024., tijekom 2024. je 156 vanjskih suradnika ostvarilo redovne mjesečne naknade svih 12 mjeseci u godini (između ostalog, za poslove vođenja emisija, interpretacije teksta na stranom jeziku, istraživačko novinarstvo, izradu novinarskih priloga i reportaža te prevođenje), za što im je ukupno isplaćeno 1.587.385,12 eura. U pregledanom uzorku ugovora (241) na temelju kojih je deset vanjskih suradnika ostvarilo uzastopne isplate naknada u svih 12 mjeseci u 2024. (po kriteriju odabira najvećih ukupnih isplaćenih iznosa u 2024.), za što im je ukupno isplaćeno 356.285,31 euro, utvrđeno je da su s vanjskim suradnicima zaključivani uzastopni ugovori (na mjesečnoj, kvartalnoj ili polugodišnjoj bazi) za emisije iz redovne programske sheme (između ostalog, Dobro jutro, Hrvatska, Kod nas doma i Vijesti na stranim jezicima), a sporadično i pojedinačni ugovori za točno određene i vremenski ograničene angažmane (projekti Dora i Eurosong).

Odredbama članka 10., stavka 2. Zakona o radu, propisano je da ako poslodavac s radnikom sklopi ugovor za obavljanje posla koji, s obzirom na narav i vrstu rada te ovlasti poslodavca, ima obilježja posla za koji se zasniva radni odnos, smatra se da je s radnikom sklopio ugovor o radu, osim ako poslodavac ne dokaže suprotno.

Također, odredbama članka 4. Pravilnika o vanjskim suradnicima HRT-a, između ostalog, utvrđeno je da HRT može sklopiti ugovor sa suradnikom samo kada realizacija djela za koje se suradnja ugovara nema obilježja radnog odnosa te isto mora biti navedeno u ugovoru; da se ugovorom o suradnji ne obavlja posao koji već obavlja radnik HRT-a, a koji je propisan sistematizacijom poslova i radnih mjesta HRT-a, osim u iznimnim slučajevima kada HRT ne raspolaže dovoljnim brojem radnika koji bi mogli obavljati radne zadatke vezane uz određeni projekt te da angažman vanjskih suradnika mora biti na određeno vrijeme ili za određeni projekt u okviru rokova i periodičan (ne smije biti svaki mjesec, na iste dane, zamjena za odsutne HRT radnike itd.).

Državni ured za reviziju nalaže zaključivati ugovore s vanjskim suradnicima u skladu s odredbama Zakona o radu te Pravilnika o vanjskim suradnicima HRT-a.

Uvidom u 256 ugovora o vanjskoj suradnji zaključenih tijekom 2024. s 25 vanjskih suradnika, utvrđeno je da su prilikom zaključivanja pojedinih ugovora (između ostalog, za slikanje maske, dizajn i izradu CGI-a, sadržajno strukturiranje i naraciju promotivnih objava, moderiranje kviza, vođenje kviz emisija te izradu pet epizoda dokumentarnog serijala Hrvati u Peru, kao i animacija do tri minute za LED video zidove, režiju, glumu) umjesto utvrđivanja naknada primjenom pripadajućih stavki važećeg Cjenika naknada za korištenje autorskih i izvođačkih djela i naknada za ostalu programsku suradnju HRT-a (iz kolovoza 2022., koji je bio na snazi do 1. svibnja 2025.), primijenjene završne odredbe tog Cjenika.

Završnim odredbama navedenog Cjenika, između ostalog, utvrđeno je da kada je potrebno ugovoriti djelo ili naknadu koja nije u Cjeniku, visina naknade utvrđuje se posebnim ugovorom u skladu s Pravilnikom o autorskom pravu i srodnim pravima, odnosno cijena se formira prema cijenama na tržištu.

U prijedlozima za zaključivanje navedenih posebnih ugovora (zaključenih u 2024.) navedeno je da su naknade utvrđene na temelju slobodne pogodbe s referencama (A34.1, I31.1. i O32.1.) na novi Cjenik naknada za korištenje autorskih i izvođačkih djela i naknada za ostalu programsku suradnju HRT-a, donesenim u travnju 2025., a koji je stupio na snagu 1. svibnja 2025. Spomenutim novim Cjenikom naknada za korištenje autorskih i izvođačkih djela i naknada za ostalu programsku suradnju HRT-a, između ostalog, su u Cjenik uvedene stavke Slobodna pogodba A34.1, I31.1. O32.1. bez definiranja drugih elemenata cjenika kao što su jedinične mjere (termin, kartica, fotografija, vremenska jedinica) niti su utvrđene cijene odnosno gornji cjenovni limiti kao što je to utvrđeno za druge stavke u Cjeniku.

Odredbama članka 2. Pravilnika o vanjskim suradnicima HRT-a, između ostalog, utvrđeno je da se vanjska suradnja ugovara tako da se suradnik obvezuje obaviti određeni posao (izrada, popravak, isporuke, izvršenje fizičkog ili umnog rada i slično), a HRT se obvezuje platiti mu za to jednokratnu naknadu; da su naknade za suradnju utvrđene Cjenikom HRT-a ili drugim internim aktom HRT-a te da navedeni elementi moraju biti naznačeni u ugovoru o suradnji. Nadalje, odredbama članka 18. Pravilnika o autorskom pravu i srodnim pravima, između ostalog, utvrđeno je da se naknade autorima i izvođačima mogu ugovarati isključivo u iznosima koji su utvrđeni Cjenikom HRT-a te da iznimno Glavni ravnatelj HRT-a može odobriti veći iznos naknade od onog propisanog cjenikom.

Iako je iznose naknade u spomenutim posebnim ugovorima odobrio Glavni ravnatelj HRT-a, s obzirom na širok opseg i detaljno razrađene stavke Cjenika te odredbe internih akata, primjena posebnih odredbi treba biti iznimka, a ne pravilo.

Državni ured za reviziju preporučuje Cjenik naknada za korištenje autorskih i izvođačkih djela i naknada za ostalu programsku suradnju HRT-a urediti na način da za sve stavke cjenika na temelju kojih se ugovaraju naknade za vanjsku suradnju budu utvrđene jedinične mjere i cijene odnosno gornji cjenovni limiti u cilju postizanja veće transparentnosti i efikasnijeg upravljanja sredstvima.

– Obračun amortizacije

Rashodi amortizacije ostvareni su u iznosu od 24.923.618,53 eura. Za pojedinu dugotrajnu imovinu amortizacija nije obračunana prema propisanim stopama. Kod obračuna amortizacije pojedinih građevinskih objekata, između ostalog, primijenjene su stope amortizacije od 2,0 %, 2,5 %, 6,7 %, 10,0 %, 12,5 %, 14,3 %, 16,7 % te 20,0 %, umjesto stopa od 1,25 % za objekte od betona, kamena i opeke odnosno od 5,0 % za objekte od drveta i ostale građevinske objekte kako je to propisano Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu te pripadajućim popisom stopa amortizacije dugotrajne imovine.

Prema odredbama članka 41. navedenog Pravilnika, skupina računa 43 – Rashodi amortizacije, obuhvaća trošak nabave dugotrajne imovine koja se amortizira u vijeku uporabe prema propisanim stopama amortizacije (popis stopa amortizacije dugotrajne imovine sastavni je dio ovog Pravilnika). Amortizacija se počinje obračunavati od prvog idućeg mjeseca nakon mjeseca u kojem je imovina predana u uporabu.

Državni ured za reviziju nalaže kod obračuna amortizacije primjenjivati stope amortizacije propisane odredbama Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

4. Manjak prihoda te obveze i potraživanja

- 4.1. Ukupni prihodi HRT-a ostvareni su u iznosu od 200.714.033,14 eura (*javna djelatnost 180.648.756,61 euro, komercijalna djelatnost 20.065.276,53 eura*), što je 22.696.310,73 eura ili 12,7 % više u odnosu na prethodnu godinu. Ukupni rashodi HRT-a ostvareni su u iznosu od 200.579.807,87 eura (*javna djelatnost 186.782.259,51 euro, komercijalna djelatnost 13.797.548,36 eura*), što je 23.175.593,83 eura ili 13,1 % više u odnosu na prethodnu godinu. Višak prihoda za 2024. iznosi 134.225,27 eura. Preneseni manjak prihoda iz prethodnih razdoblja iznosi 30.551.970,48 eura, a obveze poreza na dobit po obračunu (na komercijalnu djelatnost za 2024.) iznose 1.131.527,24 eura te manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju iznosi 31.549.272,45 eura.

Prema djelatnosti HRT-a, kao rezultat javne djelatnosti u 2024. ostvaren je manjak prihoda u iznosu od 6.133.502,90 eura (*ukupni prihodi 180.648.756,61 euro te rashodi 186.782.259,51 euro*), dok je za komercijalnu djelatnost iskazan višak prihoda u iznosu od 6.267.728,17 eura (*ukupni prihodi 20.065.276,53 eura te rashodi 13.797.548,36 eura*), odnosno po obračunu poreza na dobit (*koji je na komercijalnu djelatnost za 2024. iznosio 1.131.527,24 eura*) u iznosu od 5.136.200,93 eura. U Odluci o rasporedu rezultata za 2024., koju je u travnju 2025. donio Glavni ravnatelj HRT-a, navedeno je da će se ostvareni manjak prihoda nad rashodima, nakon oporezivanja 2024. rasporediti na manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju.

HRT je izradio Plan konsolidacije rada i poslovanja HRT-a te ga u prosincu 2024. dostavio Ministarstvu kulture i medija, a Vlada Republike Hrvatske ga je usvojila 21. veljače 2025. (sadrži, između ostalog, obrazloženje o svrsi njegove izrade, nužnosti konsolidacije HRT-a uz sažetak analize postojećeg stanja, transformacijom funkcionalnosti koncepta te poslovnog i operativnog modela HRT-a, preduvjetima za provedbu, očekivanim financijskim učincima te komunikacijskoj strategiji). Prema Bilješkama uz financijske izvještaje (uz Bilancu i uz Izvještaj o prihodima i rashodima), s obzirom na to da HRT ne smije koristiti sredstva pristojbe i druge javne prihode za financiranje komercijalnih djelatnosti (križno subvencioniranje), a netokorist ostvarena iz javne djelatnosti predstavlja prihod javne djelatnosti, situacija ostvarenja manjka prihoda od komercijalne djelatnosti nije predviđena Zakonom o HRT-u. Prije zaključenja knjiženja poslovne godine, ostvareni višak prihoda komercijalne djelatnosti raspoređuje se na račun viška/manjka prihoda javne djelatnosti kao stavka uvećanja ostvarenog viška prihoda javne djelatnosti ili kao stavka umanjenja ostvarenog manjka prihoda javne djelatnosti. Ostvareni višak prihoda javne djelatnosti raspoređuje se sukladno Odluci o raspodjeli rezultata za pokriće prenesenog manjka prihoda, za prijenos u iduću godinu ili na drugi odgovarajući način predviđen navedenim Zakonom; preneseni višak prihoda više se ne može iskazati kroz prihode tekuće godine; a ukoliko je ostvaren manjak tekuće godine javne djelatnosti, računovodstveno će se pokriti iz netokoristi komercijalne djelatnosti ostvarene u tekućoj godini, iz prenesenog viška prihoda prethodnih razdoblja ili će se prenijeti u naredno razdoblje.

Koncem 2024. obveze su iskazane u iznosu od 93.650.985,53 eura, a odnose se na obveze za kredite i zajmove u iznosu od 57.679.329,11 eura ili 61,6 %, obveze za rashode u iznosu od 25.048.083,67 eura ili 26,7 % te odgođeno plaćanje rashoda i prihoda budućih razdoblja (*najvećim dijelom nenaplaćeni prihodi s osnove fakturirane mjesečne pristojbe*) u iznosu od 10.923.572,75 eura ili 11,7 % ukupnih obveza.

Koncem 2024. dospjele su obveze u iznosu od 2.131.129,48 eura ili 2,6 % ukupno iskazanih obveza (bez odgođenog plaćanja rashoda i prihoda budućih razdoblja), koje su do 31. ožujka 2026. u cijelosti podmirene.

Ukupna potraživanja su koncem 2024. iznosila 15.608.761,11 eura (potraživanja za prihode, od zaposlenika i za više plaćene poreze i doprinose, zajmovi, jamčevni polozi te ostala nespomenuta potraživanja). Od ukupno iskazanih potraživanja koncem 2024., najznačajnija su potraživanja za prihode u iznosu od 12.560.986,98 eura ili 80,5 % ukupno iskazanih potraživanja, od čega su 11.004.651,30 eura dospjela, a 1.556.335,68 eura nedospjela. Od ukupno iskazanih potraživanja koncem 2024., do vremena obavljanja revizije (31. ožujka 2026.) naplaćeno je 13.041.692,99 eura ili 83,6 %.

U okviru izvanbilančnih zapisa, koji su koncem 2024. iskazani u iznosu od 52.554.420,01 euro, najznačajnija su potraživanja za otpisane, utužene mjesečne pristojbe i s time povezane sudske troškove, troškove odvjetnika i kamate u ukupnom iznosu od 51.063.967,88 eura ili 97,2 %. Prema Bilješkama uz financijske izvještaje (uz Bilancu i uz Izvještaj o prihodima i rashodima), protiv HRT-a se vode različiti sudski postupci ukupne vrijednosti predmeta spora od 43.799.324,13 eura (što uključuje tužbene za naknadu štete ili isplate na temelju Zakona o javnom priopćavanju, Zakona o autorskim pravima te temeljem radnih i prekršajnih sporova, a aktivno je i devet parničnih postupaka (tužbe s osnove pristojbe) ukupne vrijednosti predmeta spora 3.672.363,66 eura (HRT je tužitelj protiv *leasing* kuća).

O razini zaduženosti je raspravljao i Nadzorni odbor HRT-a na svojoj sjednici (iz Godišnjeg izvješća o radu Nadzornog odbora HRT-a i provedbi nadzora zakonitosti rada i financijskog poslovanja HRT-a za 2024.).

U vrijeme obavljanja revizije (lipanj 2026.) HRT je sastavio i Financijske izvještaje za 2025. Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima za 2025., ukupni prihodi su iskazani u iznosu od 228.260.202,08 eura, rashodi u iznosu od 225.190.685,50 eura te je iskazan višak prihoda u iznosu od 3.069.516,58 eura. Kako preneseni manjak prihoda iz 2024. (i prethodnih godina) iznosi 31.549.272,45 eura, a obveza poreza na dobit po obračunu 2.365.799,15 eura, manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju iznosi 30.845.555,02 eura (što je 703.717,43 eura ili 2,2 % manje u odnosu na 2024.). U Odluci o rasporedu rezultata za 2025., koju je u travnju 2026. donio Glavni ravnatelj HRT-a, navedeno je da će se ostvareni višak prihoda nad rashodima, nakon oporezivanja 2025. koristiti za pokriće prenesenog manjka prihoda nad rashodima iz prethodnog razdoblja.

Slijedom navedenog, HRT u sljedećem razdoblju treba voditi računa o eventualnom preuzimanju novih i pravodobnom podmirenju starih obveza (promjene dinamike u dijelu naplate potraživanja su izvršene u travnju 2024.).

Državni ured za reviziju preporučuje poduzimati učinkovitije mjera za pokriće manjka prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju, kao i voditi računa o preuzimanju eventualnih obveza u sljedećim godinama u cilju smanjenja razine zaduženosti te dugoročne financijske stabilnosti i likvidnosti HRT-a.

5. Javna nabava

- 5.1. HRT je obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi, Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi te drugih provedbenih propisa koji uređuju područje javne nabave.

Tijekom 2024. za provedbu postupaka jednostavne nabave u primjeni su bili Pravilnik o postupcima javne nabave u poslovanju HRT-a te Pravilnik o postupcima jednostavne nabave u poslovanju HRT-a (iz ožujka 2022. i prosinca 2024.); Procedura rada unutar odjela javne nabave; kao i Odluka o načinu nabave roba i usluga koje ne podliježu primjeni Pravilnika o postupcima javne i jednostavne nabave u poslovanju HRT-a za 2024., koju je donio Glavni ravnatelj HRT-a u prosincu 2023.

Planom nabave za 2024. (iz prosinca 2023.) planirana je nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 40.081.602,69 eura. Posljednjim izmjenama i dopunama Plana nabave (iz prosinca 2024.), planirana je nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti od 48.946.588,76 eura, od čega se 43.503.033,90 eura odnosi na javnu nabavu, a 5.443.554,86 eura na jednostavnu nabavu.

Prema Statističkom izvješću o javnoj nabavi za 2024., na temelju otvorenih postupaka javne nabave zaključeno je 66 ugovora o nabavi roba, usluga i radova u vrijednosti od 7.957.037,07 eura (bez PDV-a) te 67 okvirnih sporazuma o nabavi usluga u vrijednosti od 22.849.676,47 eura (bez PDV-a). Na temelju pregovaračkog postupka bez prethodne objave poziva na nadmetanje zaključeno je 30 ugovora u vrijednosti od 8.490.757,34 eura (bez PDV-a). Nabava robe i usluga procijenjene vrijednosti od 2.650,00 eura do 26.540,00 eura odnosno radova do 66.360,00 eura (jednostavna nabava u Registru ugovora) iznosila je ukupno 2.908.546,52 eura bez PDV-a, od čega se na usluge odnosi 1.511.518,46 eura, robe 1.158.280,68 eura te radove 238.747,38 eura. Jednostavna nabava manja od 2.650,00 eura koja nije u Registru ugovora iznosila je 69.373,86 eura, od čega se na usluge odnosi 48.862,32 eura, robe 18.505,54 eura te radove 2.000,00 eura.

Revizijskim uzorkom obuhvaćena je provedba 42 postupka javne nabave procijenjene vrijednosti od 24.543.023,65 eura (30 otvorenih postupaka i 12 pregovaračkih postupaka javne nabave bez prethodne objave) te 54 postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti od 1.151.959,36 eura. Pregledani postupci nabave roba, radova i usluga planirani su planovima nabave i pokrenuti na temelju potreba navedenih u zahtjevima za pokretanje postupaka nabave. Ugovori o javnoj nabavi zaključeni su u skladu s dokumentacijom za nabavu i ponudama te objavljeni u EOJN RH. Financijska sredstva su osigurana prije početka postupka nabave, osim u slučaju kada se nabava roba, radova i usluga obavlja kroz više godina. Kriterij za odabir ponude kod otvorenih postupaka javne nabave bila je ekonomski najpovoljnija ponuda, a kod jednostavne nabave ekonomski najpovoljnija ponuda i najniža cijena.

Odlukom o načinu nabave roba i usluga koje ne podliježu primjeni Pravilnika o postupcima javne i jednostavne nabave u poslovanju HRT-a za 2024. utvrđen je način nabave roba i usluga koje se odnose na troškove evidentirane na pojedinim određenim analitičkim kontima iz usvojenog Financijskog plana HRT-a. Odluka sadrži popis analitičkih konta, prema nazivu u poslovnim knjigama, na koja se primjenjuje. Navedeni troškovi se, između ostalog, odnose na trošak nabave garderobe, rekvizita i scenskih elementa, produkcije programskog sadržaja – vanjska suradnja, usluge snimanja i presnimavanja, usluge izvještajnih novinskih agencija, reprezentacije te članarine udruženjima i savezima u zemlji i inozemstvu.

Na temelju odredbi navedene Odluke, a prema evidentiranim stavkama na financijskim kontima u poslovnim knjigama HRT-a, za 2024. nabavljeno je roba i usluga u ukupnom iznosu od 5.671.666,04 eura (s PDV-om). Navedeni predmeti nabave (roba i usluga) nisu jasno određeni, nego su opisani analitičkim kontom iz Financijskog plana, odnosno općenitim nazivom te iz donesene Odluke Glavnog ravnatelja HRT-a nije moguće potvrditi da se radi o propisanim izuzećima, odnosno nabavi roba i usluga na koje se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi.

Odredbom članka 203. Zakona o javnoj nabavi propisano je da javni naručitelj određuje predmet nabave na način da predstavlja tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu ili drugu objektivno odredivu cjelinu. Nadalje, odredbama članka 30. Zakona o javnoj nabavi propisana su izuzeća za ugovore o javnoj nabavi. Od svibnja 2026. na snazi je i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 48/26).

Državni ured za reviziju nalaže jasno odrediti predmete nabave na način da predstavljaju tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu ili drugu objektivno odredivu cjelinu, kako bi se mogla prepoznati izuzeća za ugovore o javnoj nabavi u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.

HRT primjenjuje Pravilnik o postupcima javne nabave u poslovanju HRT-a i Pravilnik o postupcima jednostavne nabave u poslovanju HRT-a, kojima su utvrđeni načini i tijek provođenja postupaka nabave, oblik i sadržaj dokumentacije o nabavi te obveze i odgovornosti svih sudionika u postupcima nabave. Navedenim aktima nije uređen postupak nabave roba, usluga i radova koja podliježu izuzećima Zakona o javnoj nabavi, obveze i odgovornosti sudionika, kao ni način praćenja realizacije navedenih ugovora. S obzirom na to da navedeni postupci nabave nisu uređeni, nije osigurana ujednačenost u postupanju niti su jasno definirane odgovornosti i ovlasti osoba uključenih u proces nabave.

Državni ured za reviziju preporučuje donijeti unutarnji akt / proceduru za nabavu robe, radova i usluga koje podliježu izuzećima Zakona o javnoj nabavi, kojim će se definirati jasni kriteriji, dokazivanje razloga izuzeća, odgovorne osobe za odobrenje te obavezno dokumentiranje procesa radi revizije i sprječavanja sukoba interesa, čime će se osigurati transparentnost i zakonitost.

U Registru ugovora o javnoj nabavi HRT-a za 2024. (u vrijeme obavljanja revizije, ožujak 2026.) iskazani su podaci o evidencijskom broju nabave, predmetu nabave, nazivu ugovaratelja, broju i datumu ugovora, roku na koji je sklopljen i ugovorenom iznosu, ali nisu iskazani podaci o izvršenju ugovora/narudžbenica za postupke jednostavne nabave u 2024., odnosno datumu izvršenja ugovora/narudžbenica i ukupno isplaćenim iznosima ugovarateljima s PDV-om. Iz navedenog proizlazi da HRT nije redovito ažurirao Registar ugovora o javnoj nabavi HRT-a za 2024.

Navedeno nije u skladu s odredbama članka 28. Zakona o javnoj nabavi, kojim je, između ostalog, propisano da je naručitelj obavezan ažurno voditi registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma. Nadalje, odredbama članka 6. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi propisano je, između ostalog, da je naručitelj obavezan ažurirati registar ugovora prema potrebi, a najmanje jedanput u šest mjeseci, te da se u slučaju jednostavne nabave, ako naručitelj predmet nabave nabavlja putem narudžbenica, u registar ugovora unosi se ukupni iznos za taj predmet nabave neovisno o broju narudžbenica izdanih tijekom godine.

Državni ured za reviziju nalaže za sve predmete jednostavne nabave ažurirati Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma prema potrebi, a najmanje jedanput u šest mjeseci u skladu s odredbama Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi.

U okviru rashoda za tehničke usluge vanjskih ekipa (4.029.984,68 eura), vrijednosno značajniji u iznosu od 2.002.852,74 eura ostvareni su za usluge najma opreme, i to: rasvjete i konstrukcije za ovjes, LED ekrana, opreme za AR (proširena stvarnost) za studio sa *spidercam* sustavom, teleskopskog kamera-krana i filmske rasvjete te reportažnih kola u skladu s okvirnim sporazumima zaključenima s četiri dobavljača u 2023. i 2024. nakon provedenih otvorenih postupaka nabave. Uvidom u dio računa ispostavljenih za navedene usluge, utvrđeno je da je oprema, između ostalog, unajmljivana za potrebe produkcije emisija iz redovne programske sheme (između ostalog, The Voice, Voice Kids, Dora, Novogodišnji program) koje se ciklički ponavljaju svake godine te se predmetna oprema ne unajmljuje jednokratno i/ili izvanredno, već se radi o opetovanim najmovima istovrsne opreme sličnih karakteristika kojom raspolaže malo ponuđača na tržištu.

S obzirom na to da je HRT obvezan donijeti višegodišnji (trogodišnji) poslovni plan koji se sastoji od višegodišnjeg programskog plana, plana kapitalnih investicijskih projekata i plana financiranja, potrebno je sustavno planirati nabavljanje opreme nužne za ostvarenje trogodišnjeg poslovnog plana. Nadalje, s obzirom na ostvarene značajne usluge najma opreme, HRT bi trebao prije donošenja odluke o načinu nabavljanja opreme provoditi analize isplativosti najma u odnosu na kupnju koje će biti temeljene na produkcijskim potrebama za određenom opremom u višegodišnjem razdoblju. Analize isplativosti najma opreme u odnosu na kupnju nisu provedene.

Državni ured za reviziju preporučuje planirati nabavu opreme na temelju višegodišnjeg poslovnog plana s obzirom na produkcijske potrebe za određenom opremom u budućem razdoblju te donositi odluke o načinu nabave opreme na temelju provedenih analiza isplativosti najma u odnosu na kupnju u cilju efikasnijeg upravljanja resursima.

IV. OČITOVANJE HRT-a

HRT prihvaća naloge i preporuke iz Nacrta izvješća o obavljenoj reviziji usklađenosti Hrvatske radiotelevizije za 2024.